



**ОФИЦИАЛЬНЫЙ БЮЛЛЕТЕНЬ
ОРГАНОВ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ
СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ САРАНПАУЛЬ**

**«САРАНПАУЛЬСКИЙ
ВЕСТНИК»**

Печатное издание для опубликования (обнародования) муниципальных правовых актов, иной официальной информации органов местного самоуправления сельского поселения Саранпауль

Газета распространяется бесплатно

06 ноября 2020 года № 10 (22)

В сегодняшнем номере публикуются следующие документы:

1. Решение от 14.10.2020г. № 112 «Об исполнении бюджета сельского поселения Саранпауль за первое полугодие 2020 года»;
2. Решение от 14.10.2020г. № 113 «О внесении изменений в решение Совета депутатов от 23 декабря 2019г. №77 «О бюджете сельского поселения Саранпауль на 2020 год и на плановый период 2021 и 2022 годов» (с изм. от 24.01.2020 №90, от 14.04.2020 №100, от 21.07.2020 №105)»;
3. Постановление от 15.10.2020г. № 109 «Об утверждении комплексного плана мероприятий по противодействию экстремизма и терроризма на территории сельского поселения Саранпауль на период 2020-2022 годы»;
4. Постановление от 21.10.2020г. № 110 «Об основных направлениях бюджетной, налоговой и долговой политики сельского поселения Саранпауль на 2021 год и плановый период 2022 - 2023 годы»;
5. Постановление от 21.10.2020г. № 111 «О Порядке общественного обсуждения проектов муниципальной программы «Формирование современной городской среды сельского поселения Саранпауль на 2018-2022 годы»»;
6. Решение от 30.10.2020г. № 114 «О назначении публичных слушаний по проекту решения Совета депутатов сельского поселения «О бюджете сельского поселения Саранпауль на 2021 год и плановый период 2022 и 2023 годов»»;
7. Решение от 30.10.2020г. № 115 «Об опубликовании проекта решения Совета депутатов сельского поселения Саранпауль «О внесении изменений в устав сельского поселения Саранпауль» и назначении публичных слушаний»;
8. Решение от 30.10.2020г. № 116 «О внесении изменений в приложение к решению Совета депутатов сельского поселения Саранпауль от 29.03.2019 № 37 «Об утверждении Положения о старостах населенных пунктов сельского поселения Саранпауль»»;
9. Решение от 30.10.2020г. № 117 «О внесении изменений в приложение к решению Совета депутатов сельского поселения Саранпауль от 05.03.2009 № 41 «О положении о бюджетном процессе в сельском поселении Саранпауль»»;
10. Решение от 30.10.2020г. № 118 «О внесении изменений в приложение к решению Совета депутатов сельского поселения Саранпауль от 23.12.2019 № 82 «Об утверждении Положения о порядке назначения и проведения опроса граждан в сельском поселении Саранпауль»»;
11. Решение от 30.10.2020г. № 119 «Об утверждении Положения о порядке управления и распоряжения жилищным фондом, находящимся в собственности сельского поселения Саранпауль»;
12. Решение от 30.10.2020г. № 120 «О внесении изменений в решение Совета депутатов от 23 декабря 2019г. №77 «О бюджете сельского поселения Саранпауль на 2020 год и на плановый период 2021 и 2022 годов» (с изм. от 24.01.2020 №90, от 14.04.2020 №100, от 21.07.2020 №105, от 14.10.2020 № 113)»;
13. Постановление от 02.11.2020г. № 112 «О принятии к учету в составе муниципального имущества»;
14. Постановление от 02.11.2020г. № 113 «О создании общественной комиссии для организации общественного обсуждения проекта муниципальной программы «Формирование современной городской среды на 2018-2022 годы» в сельском поселении Саранпауль, проведения комиссионной оценки предложений заинтересованных лиц, а также для осуществления контроля за реализацией муниципальной программы».

**ХАНТЫ-МАНСКИЙ АВТОНОМНЫЙ ОКРУГ-ЮГРА
БЕРЕЗОВСКИЙ РАЙОН
СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ САРАНПАУЛЬ
СОВЕТ ДЕПУТАТОВ
СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ САРАНПАУЛЬ
РЕШЕНИЕ**

от 14.10.2020г.

№ 112

Об исполнении бюджета сельского поселения Саранпауль за первое полугодие 2020 года

В соответствии с пунктом 2 части 10 статьи 35 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», со статьей 264.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации и рассмотрев Постановление №68 от 13.07.2020г. «Об утверждении отчета об исполнении бюджета сельского поселения Саранпауль за первое полугодие 2020 года»

Совет поселения **РЕШИЛ:**

1. Принять к сведению отчет об исполнении бюджета сельского поселения Саранпауль за первое полугодие 2020 года:

-по доходам бюджета сельского поселения Саранпауль за первое полугодие 2020 года в сумме 32 634,10 тыс. руб. согласно приложению 1 к настоящему решению;

-по источникам внутреннего финансирования дефицита бюджета сельского поселения Саранпауль в сумме 1810,00 тыс. руб. согласно приложению 2 к настоящему решению;

-по распределению расходов бюджета сельского поселения Саранпауль за первое полугодие 2020 года по разделам и подразделам в сумме 30 824,10 тыс. руб. согласно приложению 3 к настоящему решению;

-по распределению расходов бюджета сельского поселения Саранпауль в соответствии с ведомственной структурой за первое полугодие 2020 года согласно приложению 4 к настоящему решению;

-об использовании бюджетных ассигнований резервного фонда администрации сельского поселения Саранпауль за первое полугодие 2020 года, согласно приложению 5 к настоящему решению;

-об исполнении дорожного фонда по доходам за первое полугодие 2020 года, согласно приложению 6 к настоящему решению;

-об исполнении дорожного фонда по расходам за первое полугодие 2020 года, согласно приложению 7 к настоящему решению.

2. Настоящее решение вступает в силу с момента его официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с момента его подписания.

3. Контроль за выполнением возлагаю на заместителя главы сельского поселения И.А.Сметанина.

Глава сельского поселения

П.В.Артеев

Пояснительная записка к отчету об исполнении бюджета за первое полугодие 2020г.

**Исполнение доходной части бюджета
ДОХОДЫ**

Фактические доходы по итогам первого полугодия 2020г. составили 32 634,10 тыс. что составляет 46,6% от плановых значений, в т.ч.:

-по налогу на доходы физических лиц поступило 2 902,90 тыс. руб. (34,9 % от плановых назначений);

-акцизы по подакцизным товарам (продукции), производимым на территории Российской Федерации поступили в размере 3 704,40 тыс. руб. (42,4 % от плановых назначений);

-поступления по единому сельскохозяйственному налогу отсутствуют по причине связанного с периодом уплаты налога;

-поступления по налогу на имущество составили 48,40 тыс. руб. (9,7 от плановых назначений). Низкие поступления связаны с тем, что вступило в силу Решение Совета Депутатов от 30.12.2019 №84 «О внесении изменений в решение совета депутатов сельского поселения Саранпауль 28.11.2014г. №42 «О налоге на недвижимое имущество физических лиц» в соответствии с которым была пересмотрена ставка на объекты налогообложения, включенные в перечень, определяемый в соответствии с пунктом 7 статьи 378² Налогового Кодекса Российской Федерации, в отношении объектов налогообложения, предусмотренных абзацем вторым пункта 10 статьи 378² Налогового Кодекса Российской Федерации, которая снижена до 1%.

-транспортный налог составил 34,20 тыс. руб. (32,3% от плановых назначений).

-земельный налог поступил в размере 1 663,10 тыс. руб. (83,7 % от плановых назначений). Поступление от задолженности прошлых периодов;

-доходы от использования муниципального имущества получены в размере 911,60 тыс. руб. за счет доходов в виде арендной платы за муниципальное имущество и прочих поступлений от использования имущества, находящегося в собственности сельских поселений (плата за наем) (33,1 % от плановых назначений);

-гос. пошлина – 2,20тыс. руб. (4,2 % от плановых назначений);

-прочие доходы от компенсации затрат бюджетов сельских поселений (возврат взносов за кап. ремонт из Югорского фонда кап. ремонта в связи с перерасчетом, восстановительная стоимость за вырубку леса от АО «Югразэнерго») – 146,90 тыс. руб.;

-невъясненные поступления, зачисляемые в бюджеты сельских поселений – 28,1 тыс. руб.;

-дотации бюджетам поселений на выравнивание уровня бюджетной обеспеченности составили 21 233,30 тыс. руб. (50,6% от плановых назначений);

-субвенции составили 466,10 тыс. руб. (94,6% от плановых назначений);

-иные межбюджетные трансферты составили 1 135,40 тыс. руб. (24,0 % от плановых назначений). В данные поступления включаются трансферты на содействие трудоустройству граждан, проведение и приобретение призов на мероприятие «День Оленевода»;

-бездомные поступления от негосударственных организаций составили 370,00 тыс. (пожертвования на приобретение призов на мероприятие «День Оленевода»).

РАСХОДЫ

Бюджет сельского поселения Саранпауль за первое полугодие 2020 года исполнен по расходам на 42,4%, или 30 824,1 тыс. руб. в том числе:

0100 Общегосударственные вопросы

1) В 0102 «ФУНКЦИОНИРОВАНИЕ ВЫСШЕГО ДОЛЖНОСТНОГО ЛИЦА СУБЪЕКТА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ И ОРГАНА МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ»:

Расходы на содержание главы поселения исполнены на сумму 1 188,00 тыс.рублей. или 61,9 % от плановых назначений. Расходы направлены на заработную плату и начисление на выплаты по оплате труда.

2) 0103 «ФУНКЦИОНИРОВАНИЕ ЗАКОНОДАТЕЛЬНЫХ (ПРЕДСТАВИТЕЛЬНЫХ) ОРГАНОВ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ВЛАСТИ И ПРЕДСТАВИТЕЛЬНЫХ ОРГАНОВ МУНИЦИПАЛЬНЫХ ОБРАЗОВАНИЙ»:

РАСХОДЫ ВКЛЮЧАТ В СЕБЯ ОПЛАТУ КОМАНДИРОВОЧНЫХ РАСХОДОВ ДЕПУТАТОВ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ САРАНПАУЛЬ - 10,0 ТЫС. РУБ. ИЛИ 8,4% ОТ ПЛАНОВЫХ НАЗНАЧЕНИЙ.

3) 0104 «ФУНКЦИОНИРОВАНИЕ МЕСТНЫХ АДМИНИСТРАЦИЙ»:

Расходы на содержание и обеспечение деятельности администрации поселения составили 10 248,50 тыс.рублей или 47,3 % от годовых назначений.

4) 0106 «ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ФИНАНСОВЫХ, НАЛОГОВЫХ И ТАМОЖЕННЫХ ОРГАНОВ И ОРГАНОВ ФИНАНСОВОГО (ФИНАНСОВО-БЮДЖЕТНОГО) НАДЗОРА»

№ п/п	Наименование показателя	Запланировано (тыс.руб.)	Исполнено (тыс.руб.)
1	Передача контрольно-счетной палате Березовского района полномочий контрольно-счетного органа сельского поселения Саранпауль по осуществлению внешнего муниципального финансового контроля в части проведения внешней проверки годового отчета об исполнении бюджета поселения, экспертизы проекта бюджета поселения и внесения изменений в него, а так же контроля за исполнением бюджета на 2020г.	30,5	30,5
2	Передача осуществления полномочий органов местного самоуправления сельского поселения Саранпауль по решению вопросов местного значения органам местного самоуправления Березовского района в части организации казначейского исполнения и казначейского исполнения бюджета сельского поселения Саранпауль на 2020г.	44,0	44,0
	Итого	74,5	74,5

5) 0111 «РЕЗЕРВНЫЕ ФОНДЫ»

Средства резервного фонда администрации сельского поселения Саранпауль были запланированы на 01.01.2020г. в размере 100,00 тыс.

руб. передвинуты на КБК 0309 6200322020 360 296. Расходование средств по итогам первого полугодия 2020г. не производилось.

6) 0113 «ДРУГИЕ ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ»:

По итогам первого полугодия 2020 года фактические расходы составили 48,0 % или в суммовом выражении 6 808,00 тыс. рублей. Средства направлены:

-на функционирование МКУ «Хозяйственно-эксплуатационная служба с.п. Саранпауль» израсходовано 6 713,30 тыс. рублей (47,7% от плановых значений).

-заливка хоккейного корта – 46,9 тыс. руб.;

-доставка груза (лыжи, лыжные ботинки) – 47,7 тыс. руб.

0200 Национальная оборона

По подразделу 0203 «Мобилизационная и вневойсковая подготовка» расходы на осуществление первичного воинского учета исполнены в сумме 424,10 тыс. рублей или 96,8% от годового плана, которые направлены на заработную плату и начисления в социальные фонды.

0300 Национальная безопасность и правоохранительная деятельность

Расходы по данному разделу составили 136,90 тыс. рублей или 15,2% от плановых назначений. Расходы направлены:

-0304 «Органы юстиции». Расходы составили 9,20 рублей (36,8% от плановых значений). Приобретение подарочных наборов.

-0309 «Предупреждение и ликвидация последствий чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, гражданская оборона». Расходы составили 127,70 рублей (15,2% от плановых значений). Средства направлены на заправку пожарной машины водой из централизованной системы водоснабжения, приобретение мотопомп (2 шт.), рукавов пожарных, сим карты для спутникового телефона.

0400 Национальная экономика

Расходы по разделу «Национальная экономика» исполнены на 36,7 % или 5 003,60 тыс. рублей, в том числе:

1) 0401 «Общэкономические вопросы».

По данному подразделу расходы направлены на реализацию мероприятий по содействию трудоустройству граждан (заработная плата и отчисления соц. фонды) в объеме 668,50 тыс. рублей или 22,2% от плановых назначений.

2) 0408 «Транспорт»:

-Организация пассажирских перевозок во время проведения мероприятия «День Оленевода» – 55,7 тыс. руб.

-Организация пассажирских перевозок на территории с. Саранпауль-200,80 тыс. руб.

3) 0409 «Дорожное хозяйство»

На дорожное хозяйство включает следующие виды работ:

-очистка дорог от снега (вывозка и грейдирование) – 3086,1 тыс. руб.

-полировка автомобильных дорог в с. Саранпауль – 546,0 тыс. руб.

-приобретение ПГС и шлака – 335,1 тыс. руб.

4) 0410 «Связь и информатика»

На услуги связи затрачено 54,7 тыс. руб. (25,3% от плановых значений), в том числе:

-на содержание сайта администрации сп.Саранпауль израсходовано 13,00 тыс. руб.;

-на услуги интернет затрачено 83,40 тыс. рублей.

0412 «Другие вопросы в области национальной экономики»

1) передача полномочий,

п/п	Наименование показателя	Запланиро вано	Исполне но
	Передача осуществления полномочий органов местного самоуправления сельского поселения Саранпауль по решению вопросов местного значения органам местного самоуправления Березовского района в части утверждения генеральных планов поселения, правил землепользования и застройки, утверждение подготовленной на основе генеральных планов поселения документации по планировке территории на 2020г.	10,0	10,0
	Итого	10,0	10,0

2) оказание оценочных услуг – 5,0 тыс. руб.

0500 Жилищно-коммунальное хозяйство

Расходы по разделу «Жилищно-коммунальное хозяйство» исполнены на 29,3% от плановых назначений или в сумме 4 948,10 тыс. рублей.

1) 0501 «Жилищное хозяйство»

-на жилищное хозяйство затрачено 170,40тыс. рублей, (37,5 от плановых значений) в виде взносов на капитальный ремонт общего имущества в многоквартирных домах сп.Саранпауль;

-оплата коммунальных услуг по отоплению общественной бани составило 321,30 тыс. руб. (23,0% от плановых значений);

-по соглашению о реструктуризации задолженности путем предоставления рассрочки уплачено 250,00 тыс. руб. (30,6% от плановых значений);

2) 0502 «Коммунальное хозяйство»

-по соглашению о реструктуризации задолженности путем предоставления рассрочки уплачено 750,00 тыс. руб. (30,4% от плановых значений);

-передача полномочий по ЖКХ - 2 089,90 тыс. руб. (28,3% от плановых значений);

-приобретение оборудования для ВОС с.Саранпауль и п.Сосьва - 89,50 тыс. руб. (29,9% от плановых значений)

3) 0503 «Благоустройство»

-вывоз ТБО – 156,10 тыс. рублей (32,8 % от плановых значений);

-уличное освещение – 755,8 тыс. рублей (69,2% от плановых значений);

-содержание сетей уличного освещения (ремонт) – 265,0 тыс. руб. (72,2 % от плановых значений);

-приобретение светодиодных светильников для уличного освещения – 100,00 тыс. руб. (100,0 % от плановых значений).

0801 «Культура»

На проведение культурных мероприятий на территории с.п. Саранпауль затрачено 1 832,40 тыс. руб. (97,4 % от плановых значений). Большая часть расходов пошла на проведение мероприятия «День Оленевод» (организация праздника и приобретение призов).

1000 «Социальная политика»

Расходы по данному разделу составили 150,00 тыс. рублей, направлены на выплату пенсии за выслугу лет.

Приложение 1 к Решению Совета депутатов сельского поселения Саранпауль от 14.10.2020г. № 112				
Исполнение бюджета сельского поселения Саранпауль по доходам за первое полугодие 2020 года				
Код бюджетной классификации	Доходы (вид налога)	Бюджет за 2019г. (кассовый план на 01.07.2020г)	Исполнение за I полугодие 2020 года	% исполнения
1	2	3	4	5
182 1 00 00000 00 0000 000	НАЛОГОВЫЕ И НЕНАЛОГОВЫЕ ДОХОДЫ	22 478,10	9 441,80	42,0
182 1 01 00000 00 0000 000	НАЛОГИ НА ПРИБЫЛЬ	8 314,30	2 902,90	34,9
182 1 01 02000 00 0000 000	Налог на доходы физических лиц	8 314,30	2 902,90	34,9
100 1 03 00000 00 0000 000	НАЛОГИ НА ТОВАРЫ (РАБОТЫ, УСЛУГИ), РЕАЛИЗУЕМЫЕ НА ТЕРРИТОРИИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ	8 742,50	3 704,40	42,4
100 1 03 02000 00 000 000	Акцизы по подакцизным товарам (продукции), производимым на территории Российской Федерации	8 742,50	3 704,40	42,4
182 1 05 00000 00 0000 000	НАЛОГИ НА СОВОКУПНЫЙ ДОХОД	1,30	0,00	0,0
182 1 05 03000 00 0000 000	Единый сельскохозяйственный налог	1,30	0,00	0,0
182 1 06 00000 00 0000 000	НАЛОГИ НА ИМУЩЕСТВО	2 594,00	1 745,70	67,3
182 1 06 01000 00 0000 000	Налог на имущество физических лиц	500,00	48,40	9,7
182 1 06 04000 00 0000 000	Транспортный налог	106,00	34,20	32,3
182 1 06 06000 00 0000 000	Земельный налог	1 988,00	1 663,10	83,7
650 1 08 00000 00 0000 000	ГОСУДАРСТВЕННАЯ ПОШЛИНА	52,00	2,20	4,2
000 1 11 00000 00 0000 000	ДОХОДЫ ОТ ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ИМУЩЕСТВА, НАХОДЯЩЕГОСЯ В МУНИЦИПАЛЬНОЙ СОБСТВЕННОСТИ	2 752,80	911,60	33,1
650 1 11 05035 00 0000 000	Доходы от сдачи в аренду имущества, находящегося в оперативном управлении органов управления сельских поселений и созданных ими учреждений (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений)	418,80	138,70	33,1

650 1 11 09045 10 0000 120	Прочие поступления от использования имущества, находящегося в собственности сельских поселений (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных)	2 334,00	772,90	33,1
650 1 13 00000 00 0000 000	ДОХОДЫ ОТ ОКАЗАНИЯ ПЛАТНЫХ УСЛУГ (РАБОТ) И КОМПЕНСАЦИИ ЗАТРАТ ГОСУДАРСТВА	21,20	146,90	692,9
650 1 13 02995 10 0000 130	Прочие доходы от компенсации затрат бюджетов сельских поселений	21,20	146,90	692,9
650 1 17 00000 00 0000 000	ПРОЧИЕ НЕНАЛОГОВЫЕ ДОХОДЫ	0,00	28,10	-
650 1 17 01050 10 0000 180	Невыясненные поступления, зачисляемые в бюджеты сельских поселений	0,00	28,10	-
650 2 00 00000 00 0000 000	Безвозмездные перечисления	47 532,00	23 192,30	48,8
650 2 02 10000 00 0000 000	ДОТАЦИИ	41 952,50	21 233,30	50,6
650 2 02 15001 00 0000 000	Дотации бюджетам поселений на выравнивание уровня бюджетной обеспеченности	41 952,50	21 233,30	50,6
650 2 02 30000 00 0000 000	СУБВЕНЦИИ	492,50	466,10	94,6
650 2 02 30024 10 0000 150	Субвенции бюджетам сельских поселений на выполнение передаваемых полномочий субъектов Российской Федерации	29,50	29,50	100,0
650 2 02 35118 00 0000 000	Субвенции бюджетам поселений на осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты	438,00	424,10	96,8
650 2 02 35930 00 0000 000	Субвенции бюджетам поселений на государственную регистрацию актов гражданского состояния	25,00	12,50	50,0
650 2 02 40000 00 0000 150	Иные межбюджетные трансферты	4 729,50	1 135,40	24,0
650 2 02 45160 10 0000 150	Межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам сельских поселений для компенсации дополнительных расходов, возникших в результате решений, принятых органами власти другого уровня	757,00	500,00	66,1
650 2 02 49999 10 0000 150	Прочие межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам поселений	3 972,50	635,40	16,0
650 2 04 00000 00 0000 150	Безвозмездные поступления от негосударственных организаций	370,00	370,00	100,0
650 2 04 05099 10 0000 150	Безвозмездные поступления от негосударственных организаций в бюджеты сельских поселений	370,00	370,00	100,0
650 2 19 00000 00 0000 000	Возврат остатков субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, прошлых лет из бюджетов сельских поселений	-12,50	-12,50	100,0
650 2 19 60010 10 0000 150	Возврат прочих остатков субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, прошлых лет из бюджетов сельских поселений	-12,50	-12,50	100,0
	ВСЕГО ДОХОДОВ	70 010,10	32 634,10	46,6

Приложение 2 к Решению Совета депутатов сельского поселения Саранпауль от 14.10.2020г. № 112	
Источники внутреннего финансирования дефицита бюджета сельского поселения Саранпауль за первое полугодие 2020 года	
тыс. руб.	

Код	Наименование групп, статей, элементов, кодов экономической классификации источников внутреннего финансирования дефицита бюджета	Бюджет за 2019г. (кассовый план на 01.07.2020г)	Исполнение за полугодие 2020 года	% исполнения
650 01 05 00 00 00000000	Изменение остатков средств на счетах по учету средств бюджета	2758,40	4568,40	165,62
650 01 05 02 01 10 0000 510	Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов поселений	0,00	1810,00	-
650 01 05 02 01 10 0000 610	Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов поселений	-2758,40	-2758,40	100,00
	Всего:	2 758,40	4 568,40	165,62

Приложение 3
к Решению Совета депутатов
сельского поселения Саранпауль
от 14.10.2020г. № 112

Исполнение расходов бюджета сельского поселения Саранпауль по разделам, подразделам за первое полугодие 2020 года

тыс. руб.

Наименование показателя	Код раздела	Код подраздела	Бюджет за 2019г. (кассовый план на 01.07.2020г)	Исполнение за полугодие 2020 года	% исполнения
Общегосударственные вопросы	01	00	37 957,7	18 329,0	48,3
Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования	01	02	1 917,4	1 188,0	62,0
Функционирование законодательных (представительных) органов государственной власти и представительных органов муниципальных образований	01	03	118,8	10,0	8,4
Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	01	04	21 671,7	10 248,5	47,3
Обеспечение деятельности финансовых, налоговых и таможенных органов и органов финансового (финансово-бюджетного) надзора	01	06	74,5	74,5	100,0
Резервные фонды	01	11	0,0	0,0	-
Другие общегосударственные вопросы	01	13	14 175,3	6 808,0	48,0
Национальная оборона	02	00	438,0	424,1	96,8
Мобилизационная и вневойсковая подготовка	02	03	438,0	424,1	96,8
Национальная безопасность и правоохранительная деятельность	03	00	902,8	136,9	15,2
Органы юстиции	03	04	25,0	9,2	36,8
Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, гражданская оборона	03	09	842,1	127,7	15,2
Другие вопросы в области национальной безопасности и правоохранительной деятельности	03	14	35,7	0,0	0,0
Национальная экономика	04	00	13 626,1	5 003,6	36,7
Общеэкономические вопросы	04	01	3 009,6	668,5	22,2
Сельское хозяйство и рыболовство	04	05	25,1	0,0	0,0
Транспорт	04	08	301,2	256,5	85,2

Дорожное хозяйство (дорожные фонды)	04	09	9 763,7	3 967,2	40,6
Связь и информатика	04	10	216,5	96,4	44,5
Другие вопросы в области национальной экономики	04	12	310,0	15,0	4,8
Жилищно-коммунальное хозяйство	05	00	16 897,9	4 948,1	29,3
Жилищное хозяйство	05	01	2 670,0	741,7	27,8
Коммунальное хозяйство	05	02	12 143,4	2 929,4	24,1
Благоустройство	05	03	2 084,5	1 277,0	61,3
Охрана окружающей среды	06	00	764,4	0,0	0,0
Другие вопросы в области охраны окружающей среды	06	05	764,4	0,0	0,0
Культура, кинематография	08	00	1 881,6	1 832,4	97,4
Культура	08	01	1 881,6	1 832,4	97,4
Социальная политика	10	00	300,0	150,0	50,0
Пенсионное обеспечение	10	01	300,0	150,0	50,0
ВСЕГО РАСХОДОВ			72 768,5	30 824,1	42,4

Приложение 4
к Решению Совета депутатов
сельского поселения Саранпауль
от 14.10.2020г. № 112

Ведомственная структура расходов бюджета сельского поселения Саранпауль за первое полугодие 2020 года

тыс. руб.

Наименование	П	П	Р	Р	КЦСР				К	В	Бюджет за 2019г. (кассовый план на 01.07.2020г)	Исполнение за полугодие 2020 года	% исполнения
					М	П	О	Н					
1			2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	
Администрация сельского поселения Саранпауль	65	0	0	0	0	0	0	000	00	72 004,10	30 824,10	42,81	
Общегосударственные вопросы	65	0	1	0	0	0	0	000	00	37 957,70	18 329,00	48,29	
Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования	65	0	1	2	0	0	0	000	00	1 917,40	1 188,00	61,96	
Глава муниципального образования	65	0	1	2	4	0	0	020	00	1 917,40	1 188,00	61,96	
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	65	0	1	2	4	0	0	020	12	1 917,40	1 188,00	61,96	
Функционирование законодательных (представительных) органов государственной власти и представительных органов муниципальных образований	65	0	1	3	0	0	0	000	00	118,80	10,00	8,42	
Депутаты представительного органа муниципального образования	65	0	1	3	5	0	0	021	00	118,80	10,00	8,42	

Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	65	0	0	5	0	0	021	12	118,80	10,00	8,42
Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	65	0	0	0	0	0	000	00	21	10	47,29
Расходы на обеспечение функций органов местного самоуправления	65	0	0	4	4	0	020	00	21	10	47,29
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	65	0	0	4	4	0	020	12	21	10	47,63
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	65	0	0	4	4	0	020	24	227,40	109,20	48,02
Исполнение судебных актов	65	0	0	4	4	0	020	83	150,00	0,00	0,00
Уплата прочих налогов, сборов и иных платежей	65	0	0	4	4	0	020	85	32,60	12,10	37,12
Обеспечение деятельности и финансовых, налоговых и таможенных органов и органов финансового (финансово-бюджетного) надзора	65	0	0	0	0	0	000	00	74,50	74,50	100,00
Иные межбюджетные трансферты из бюджетов городских, сельских поселений в бюджет муниципального района на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с заключенным и соглашениями	65	0	0	6	2	0	890	00	44,00	44,00	100,00
Иные межбюджетные трансферты	65	0	0	6	2	0	890	54	44,00	44,00	100,00
Иные межбюджетные трансферты из бюджетов городских, сельских поселений в бюджет муниципальн	65	0	0	5	0	0	890	00	30,50	30,50	100,00

ого района на осуществление полномочий по решению вопросов местного значения											
Иные межбюджетные трансферты	65	0	0	5	0	0	890	54	30,50	30,50	100,00
Резервные фонды	65	0	1	1	0	0	000	00	0,00	0,00	-
Управление Резервным фондом	65	0	1	6	2	0	220	00	0,00	0,00	-
Резервные средства	65	0	1	6	2	0	220	87	0,00	0,00	-
Другие общегосударственные вопросы	65	0	1	3	0	0	000	00	14	6	48,03
Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений	65	0	1	4	4	0	005	00	14	6	47,68
Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений	65	0	1	4	4	0	005	11	10	4	48,99
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	65	0	1	4	4	0	005	24	3	1	44,85
Уплата прочих налогов, сборов и иных платежей	65	0	1	4	4	0	005	85	122,10	38,30	31,37
Реализация мероприятий (в случае если не предусмотрено по обособленным направлениям расходов)	65	0	1	4	9	2	999	00	94,70	94,70	100,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	65	0	1	4	9	2	999	24	94,70	94,70	100,00
Национальная оборона	65	0	0	0	0	0	000	00	438,00	424,10	96,83
Мобилизационная и внебюджетная подготовка	65	0	0	0	0	0	000	00	438,00	424,10	96,83
Субвенции на осуществление первичного военного учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты	65	0	0	5	0	0	511	00	438,00	424,10	96,83
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	65	0	0	5	0	0	511	12	438,00	424,10	96,83
Национальная безопасность и правоохранительная деятельность	65	0	3	0	0	0	000	00	902,80	136,90	15,16
Органы юстиции	65	0	0	0	0	0	000	00	25,00	9,20	36,80

ых) нужд												
Транспорт	650000000000	048000	080000	000000	000000	000000	000000	301,20	256,50	85,16		
Прочие расходы органов местного самоуправления	650000000000	048000	080000	000000	000000	000000	000000	55,70	55,70	100,00		
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	650000000000	048000	080000	000000	000000	000000	000000	55,70	55,70	100,00		
Реализация мероприятий (в случае если не предусмотрено по обособленным направлениям расходов)	650000000000	048000	080000	000000	000000	000000	000000	245,50	200,80	81,79		
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	650000000000	048000	080000	000000	000000	000000	000000	245,50	200,80	81,79		
Дорожное хозяйство (дорожные фонды)	650000000000	049000	000000	000000	000000	000000	000000	9763,70	3967,20	40,63		
Реализация мероприятий (в случае если не предусмотрено по обособленным направлениям расходов)	650000000000	049000	000000	000000	000000	000000	000000	9763,70	3967,20	40,63		
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	650000000000	049000	000000	000000	000000	000000	000000	9763,70	3967,20	40,63		
Связь и информатика	650000000000	040000	000000	000000	000000	000000	000000	216,50	96,40	44,53		
Услуги в области информационных технологий	650000000000	040000	000000	000000	000000	000000	000000	13,00	13,00	100,00		
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	650000000000	040000	000000	000000	000000	000000	000000	13,00	13,00	100,00		
Услуги в области информационных технологий	650000000000	040000	000000	000000	000000	000000	000000	203,50	83,40	40,98		
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	650000000000	040000	000000	000000	000000	000000	000000	203,50	83,40	40,98		
Другие вопросы в области национальной экономики	650000000000	042000	000000	000000	000000	000000	000000	310,00	15,00	4,84		

Иные межбюджетные трансферты из бюджетов городских, сельских поселений в бюджет муниципального района на осуществление полномочий по решению вопросов местного значения	650000000000	042000	012000	062000	000000	000000	000000	89020	000	10,00	10,00	100,00
Иные межбюджетные трансферты	650000000000	042000	012000	062000	000000	000000	000000	89020	540	10,00	10,00	100,00
Реализация мероприятий (в случае если не предусмотрено по обособленным направлениям расходов)	650000000000	042000	012000	063000	000000	000000	000000	99990	000	300,00	5,00	1,67
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	650000000000	042000	012000	063000	000000	000000	000000	99990	240	300,00	5,00	1,67
Жилищно-коммунальное хозяйство	650000000000	050000	000000	16897,90	4948,10	29,28						
Жилищное хозяйство	650000000000	051000	000000	2670,00	741,70	27,78						
Реализация мероприятий (в случае если не предусмотрено по обособленным направлениям расходов)	650000000000	051000	000000	048000	020000	000000	000000	99990	000	454,00	170,40	37,53
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	650000000000	051000	000000	048000	020000	000000	000000	99990	240	454,00	170,40	37,53
Предоставление субсидий организациям	650000000000	051000	000000	048000	030000	000000	000000	61100	000	818,00	250,00	30,56
Субсидии юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг	650000000000	051000	000000	048000	030000	000000	000000	61100	810	818,00	250,00	30,56
Реализация мероприятий (в случае если не предусмотрено по обособленным направлениям расходов)	650000000000	051000	000000	048000	040000	000000	000000	99990	000	1398,00	321,30	22,98
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	650000000000	051000	000000	048000	040000	000000	000000	99990	240	1398,00	321,30	22,98
Коммунальное хозяйство	650000000000	052000	000000	12143,40	2929,40	24,12						

Софинансирование субсидии на реализацию полномочий в сфере жилищно-коммунального комплекса "Капитальный ремонт (с заменой) систем газораспределения, теплоснабжения, водоснабжения и водоотведения, в том числе с применением композитных материалов"	650	05	02	48	1	01	99990	000	300,00	89,50	29,83
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	650	05	02	48	1	01	99990	240	300,00	89,50	29,83
Субсидии на реализацию полномочий в сфере жилищно-коммунального комплекса "Капитальный ремонт (с заменой) систем газораспределения, теплоснабжения, водоснабжения и водоотведения, в том числе с применением композитных материалов"	650	05	02	48	1	01	82591	000	2000,00	0,00	0,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	650	05	02	48	1	01	82591	240	2000,00	0,00	0,00
Субсидии на реализацию полномочий в сфере жилищно-коммунального комплекса "Капитальный ремонт (с заменой) систем газораспределения, теплоснабжения, водоснабжения и водоотведения, в том числе с применением композитных материалов"	650	05	02	48	1	01	82591	000	222,30	0,00	0,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	650	05	02	48	1	01	82591	240	222,30	0,00	0,00
Предоставление субсидий организациям	650	05	02	48	3	01	61100	000	2182,00	750,00	34,37
Субсидии юридическим лицам (кроме некоммерческих	650	05	02	48	3	01	61100	810	2182,00	750,00	34,37

организаций), индивидуальных предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг												
Реализация мероприятий (в случае если не предусмотрено по обособленным направлениям расходов)	650	05	02	48	4	02	99990	000	50,00	0,00	0,00	
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	650	05	02	48	4	02	99990	240	50,00	0,00	0,00	
Иные межбюджетные трансферты из бюджетов городских, сельских поселений в бюджет муниципального района на осуществление полномочий по решению вопросов местного значения	650	05	02	62	0	02	89020	000	7389,10	2089,90	28,28	
Иные межбюджетные трансферты	650	05	02	62	0	02	89020	540	7389,10	2089,90	28,28	
Благоустройство	650	05	03	00	00	00	00000	000	2084,50	1277,00	61,26	
Реализация мероприятий (в случае если не предусмотрено по обособленным направлениям расходов)	650	05	03	06	0	01	99990	000	475,30	156,10	32,84	
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	650	05	03	06	0	01	99990	240	475,30	156,10	32,84	
Реализация мероприятий (в случае если не предусмотрено по обособленным направлениям расходов)	650	05	03	06	0	02	99990	000	1559,20	1120,90	71,89	
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	650	05	03	06	0	02	99990	240	1559,20	1120,90	71,89	
Реализация программы формирования современной городской среды	650	05	03	07	1	F2	55550	000	50,00	0,00	0,00	
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	650	05	03	07	1	F2	55550	240	50,00	0,00	0,00	

Охрана окружающей среды	650	06	00	00	00	00000	000	764,40	0,00	0,00
Другие вопросы в области охраны окружающей среды	650	06	05	00	00	00000	000	764,40	0,00	0,00
Субвенции на осуществление отдельных полномочий Ханты - Мансийского автономного округа - Югры по организации деятельности по обращению с твердыми коммунальными отходами	650	06	05	26	00	84290	000	4,40	0,00	0,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	650	06	05	26	00	84290	240	4,40	0,00	0,00
Реализация мероприятий (в случае если не предусмотрено по обособленным направлениям расходов)	650	06	05	48	40	99990	000	760,00	0,00	0,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	650	06	05	48	40	99990	240	760,00	0,00	0,00
Культура, кинематография	650	08	00	00	00	00000	000	1 881,60	1 832,40	97,39
Культура	650	08	01	00	00	00000	000	1 881,60	1 832,40	97,39
Иные межбюджетные трансферты на финансирование наказов избирателей депутатам Думы ХМАО-Югры	650	08	01	44	00	85160	000	450,00	450,00	100,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	650	08	01	44	00	85160	240	414,00	414,00	100,00
Премии и гранты	650	08	01	44	00	85160	350	36,00	36,00	100,00
Прочие расходы органов местного самоуправления	650	08	01	46	00	02400	000	1 431,60	1 382,40	96,56
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	650	08	01	46	00	02400	240	1 398,60	1 349,40	96,48
Премии и гранты	650	08	01	46	00	02400	350	33,00	33,00	100,00
Социальная политика	650	10	00	00	00	00000	000	300,00	150,00	50,00
Пенсионное обеспечение	650	10	01	00	00	00000	000	300,00	150,00	50,00
Прочие мероприятия органов местного самоуправления	650	10	01	44	00	02400	000	300,00	150,00	50,00

Публичные нормативные социальные выплаты гражданам	650	10	01	44	00	02400	310	300,00	150,00	50,00
ВСЕГО РАСХОДОВ								72 768,50	30 824,10	42,36

Приложение 5
к Решению Совета депутатов
сельского поселения Саранпауль
от 14.10.2020г. № 112

**Отчет об использовании бюджетных ассигнований резервного фонда администрации
сельского поселения Саранпауль за первое полугодие 2020 года**

руб.

Дата и номер распоряжения	Наименование мероприятия	Сумма выплаты	Расходное КБК							
			Рз	Пр	Муниципальная программа	Подпрограмма	Основное мероприятие	Направление расход	КВР	КОСГУ
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	
			01	11	62	0	03	22020	870	290
ИТОГО		0,00								

Приложение 6
к Решению Совета депутатов
сельского поселения Саранпауль
от 14.10.2020г. № 112

Отчет об исполнении дорожного фонда по доходам за первое полугодие 2020 года

тыс. руб.

Позитив	Объем доходов муниципального дорожного фонда, в том числе по источникам:											Справочно:
	Всего	Акцизы	Субсидии	Иные доходы	доходы от продажи	Плата за проезд	Доходы от платных услуг	Доходы от аренды	Поступления от штрафов	Безвозмездно	Прочие	
объем	на	из	бюджета	иных источников	от продажи	от продажи	от продажи	от продажи	от продажи	от продажи	от продажи	от продажи
до	до	до	до	до	до	до	до	до	до	до	до	до
ро	ро	ро	ро	ро	ро	ро	ро	ро	ро	ро	ро	ро
ж	ж	ж	ж	ж	ж	ж	ж	ж	ж	ж	ж	ж
но	но	но	но	но	но	но	но	но	но	но	но	но
го	го	го	го	го	го	го	го	го	го	го	го	го
ф	ф	ф	ф	ф	ф	ф	ф	ф	ф	ф	ф	ф
нд	нд	нд	нд	нд	нд	нд	нд	нд	нд	нд	нд	нд
а	а	а	а	а	а	а	а	а	а	а	а	а

Пояснительная записка к проекту решению Совета депутатов сельского Саранпауль «О внесении изменений в решение Совета депутатов №77 от 23 декабря 2019г. «О бюджете сельского поселения Саранпауль на 2020 год и на плановый период 2021 и 2022 годов» (с изм. от 24.01.2020 №90, от 14.04.2020 №100, от 21.07.2020 №105)

ДОХОДЫ

За 3 квартал 2020г., исходя из фактических поступлений, в плановые назначения собственных доходов внесены следующие значения:

1) Сокращен плановый объем поступлений по налогу на доходы физических лиц с доходов, источником которых является налоговый агент, за исключением доходов, в отношении которых исчисление и уплата налога осуществляются в соответствии со статьями 227, 227.1 и 228 Налогового кодекса Российской Федерации на 783 823,27 руб.;

2) Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных от осуществления деятельности физическими лицами, зарегистрированными в качестве индивидуальных предпринимателей, нотариусов, занимающихся частной практикой, адвокатов, учредивших адвокатские кабинеты и других лиц, занимающихся частной практикой в соответствии со статьей 227 Налогового кодекса Российской Федерации увеличен до 390000,00 руб.;

3) Сокращены плановые поступления по налогу на доходы физических лиц с доходов, полученных физическими лицами в соответствии со статьей 228 Налогового кодекса Российской Федерации на 20700,00 руб.;

4) Исключен единый сельскохозяйственный налог ввиду отсутствия поступлений по данному доходу;

5) Увеличены плановые поступления по налогу на имущество физических лиц на 30000,00 руб.;

6) Откорректированы поступления по транспортному налогу: с физических лиц - 49 000,00 руб., с юридических лиц - 57 000,00 руб.;

7) Земельный налог с физических лиц увеличен до 90000,00 руб.;

8) Государственная пошлина за совершение нотариальных действий сокращена до 12000,00 руб.

9) Увеличены прочие доходы от компенсации затрат бюджетов сельских поселений на 156 086,08 руб. (возврат взносов за кап. ремонт из Югорского фонда кап. ремонта в связи с перерасчетом);

В безвозмездные поступления внесены изменения в связи с получением следующих уведомлений:

1) По Уведомлению № 424 от 27.07.2020г. поставлены дополнительные средства в размере 56800,00 руб., на осуществление первичного военного учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты;

2) По Уведомлению № 442 от 28.07.2020. поставлены дополнительные средства в размере 500000,00 руб., на поощрение за развитие практик инициативного бюджетирования в муниципальных образованиях Березовского района.

РАСХОДЫ

Внесение изменений в расходную часть бюджета обусловлено изменением ассигнований расходной части местного бюджета по следующим разделам:

1) По подразделу 01.04 «Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций» произведены следующие изменения:

На КБК 0104 4400102040 853 292 в связи с нехваткой средств для оплаты штрафов за нарушение законодательства о налогах и сборах, законодательства о страховых взносах, поставлены средства в размере 21 569,25 руб., за счет внутренних передвижек.

2) По подразделу 01.13 «Другие общегосударственные вопросы» произведены следующие изменения:

На КБК 0113 4400200590 244 225 в связи с нехваткой средств для оплаты оказанных услуг по ремонту служебного автомобиля, поставлены средства в размере 50000,00 руб., за счет внутренних передвижек.

На КБК 0113 4400200590 852 (853) 291 в связи с нехваткой средств для оплаты налогов, пошлин и сборов, поставлены средства в размере 7 352,21 руб., за счет внутренних передвижек.

На КБК 0113 4400200590 853 292 в связи с нехваткой средств для оплаты штрафов за нарушение законодательства о налогах и сборах, законодательства о страховых взносах, поставлены средства в размере 6225,57 руб., за счет внутренних передвижек.

3) По подразделу 0203 «Мобилизационная и внебюджетная подготовка» произведены следующие изменения:

На КБК 0203 5000151180 121 (129) 211 (213) поставлены дополнительные средства в размере 56800,00 руб. для осуществления первичного военного учета, на основании Уведомления № 424 от 27.07.2020г.

4) По подразделу 0401 «Общеэкономические вопросы» произведены следующие изменения:

С КБК 0401 4700299990 111 (119) 211 (213), сняты средства в размере 415600,00 руб., которые ранее были поставлены на организацию деятельности молодежных трудовых отрядов.

5) По подразделу 0502 «Коммунальное хозяйство» произведены следующие изменения:

На КБК 0502 6200282591 (62002S2591) 540 251 поставлены средства в размере 2223529,20 руб. для передачи средства Березовскому району и проведения мероприятий по подготовке объектов жилищно-коммунальной инфраструктуры к осенне-зимнему периоду 2020-2021 г.г. в рамках соглашения № 13/18-с о передаче осуществления части полномочий органов местного самоуправления сельского поселения Саранпауль по вопросу местного значения органам местного самоуправления Березовского района на 2018-2020 годы от 19.04.2018 г., за счет внутренних передвижек.

6) По разделу 05 03 «Благоустройство» произведены следующие изменения:

На КБК 0503 2600199990 244 226 (310) по Уведомлению № 442 от 28.07.2020. поставлены дополнительные средства в размере 500000,00 руб., на поощрение за развитие практик инициативного бюджетирования в муниципальных образованиях Березовского района.

Таким образом, доходная часть бюджета составит 70 151 261,00 руб., расходная 72 909 662,91 руб. и дефицит бюджета 2 758 401,91 руб.

Зам.главы сельского поселения

И.А.Сметанин

Приложение 1 к Решению совета депутатов сельского поселения Саранпауль от 23 декабря 2019г. №77				
Доходы бюджета сельского поселения Саранпауль на 2020 год				
Код бюджетной классификации	Наименование кода классификации доходов	Сумма на год (тыс. руб.)	Уточнение (+,-)	Уточненная сумма на год (тыс. руб.)
1	2	3	4	5
000 1 00 00000 00 0000 000	НАЛОГОВЫЕ И НЕНАЛОГОВЫЕ ДОХОДЫ	22 478,1	-415,6	22 062,5
000 1 01 00000 00 0000 000	НАЛОГИ НА ПРИБЫЛЬ	8 188,6	-415,5	7 773,1
182 1 01 02000 01 0000 110	Налог на доходы физических лиц	8 188,6	-415,5	7 773,1
182 1 01 02010 01 0000 110	Налог на доходы физических лиц с доходов, источником которых является налоговый агент, за исключением доходов, в отношении которых исчисление и уплата налога осуществляются в соответствии со статьями 227, 227.1 и 228 Налогового кодекса Российской Федерации	8 164,9	-783,8	7 381,1
182 1 01 02020 01 0000 110	Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных от осуществления деятельности физическими лицами, зарегистрированными в качестве индивидуальных предпринимателей, нотариусов, занимающихся частной практикой, адвокатов, учредивших адвокатские кабинеты, и других лиц, занимающихся частной практикой в соответствии со статьей 227 Налогового кодекса Российской Федерации	1,0	389,0	390,0
182 1 01 02030 01 0000 110	Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных физическими лицами в соответствии со статьей 228 Налогового кодекса Российской Федерации	22,7	-20,7	2,0
000 1 03 00000 00 000 000	Налоги на товары (работы, услуги), реализуемые на территории российской федерации	8 742,5	0,0	8 742,5
100 1 03 02230 01 0000 110	Доходы от уплаты акцизов на дизельное топливо, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты	4 010,0	0,0	4 010,0

100 1 03 02240 01 0000 110	Доходы от уплаты акцизов на моторные масла для дизельных и (или) карбюраторных (инжекторных) двигателей, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты	32,5	0,0	32,5
100 1 03 02250 01 0000 110	Доходы от уплаты акцизов на автомобильный бензин, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты	4 700,0	0,0	4 700,0
000 1 05 00000 00 0000 000	НАЛОГИ НА СОВОКУПНЫЙ ДОХОД	1,3	-1,3	0,0
182 1 05 03010 01 0000 110	Единый сельскохозяйственный налог	1,3	-1,3	0,0
000 1 06 00000 00 0000 000	НАЛОГИ НА ИМУЩЕСТВО	2 594,0	32,0	2 626,0
182 1 06 01030 10 0000 110	Налог на имущество физических лиц, взимаемый по ставкам, применяемым к объектам налогообложения, расположенным в границах сельских поселений	500,0	30,0	530,0
182 1 06 04011 02 0000 110	Транспортный налог с организаций	33,0	24,0	57,0
182 1 06 04012 02 0000 110	Транспортный налог с физических лиц	73,0	-24,0	49,0
182 1 06 06033 10 0000 110	Земельный налог с организаций, обладающих земельным участком, расположенным в границах сельских поселений	1 900,0	0,0	1 900,0
182 1 06 06043 10 0000 110	Земельный налог с физических лиц, обладающих земельным участком, расположенным в границах сельских поселений	88,0	2,0	90,0
000 1 08 00000 00 0000 000	ГОСУДАРСТВЕННАЯ ПОШЛИНА	52,0	-40,0	12,0
650 1 08 04020 01 0000 110	Государственная пошлина за совершение нотариальных действий должностными лицами органов местного самоуправления, уполномоченными в соответствии с законодательными актами Российской Федерации на совершение нотариальных действий	52,0	-40,0	12,0
000 1 11 00000 00 0000 000	ДОХОДЫ ОТ ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ИМУЩЕСТВА, НАХОДЯЩЕГОСЯ В МУНИЦИПАЛЬНОЙ СОБСТВЕННОСТИ	2 752,8	0,0	2 752,8
650 1 11 05035 10 0000 120	Доходы от сдачи в аренду имущества, находящегося в оперативном управлении органов управления сельских поселений и созданных ими учреждений (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений)	418,8	0,0	418,8
650 1 11 09045 10 0000 120	Прочие поступления от использования имущества, находящегося в собственности сельских поселений (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных)	2 334,0	0,0	2 334,0
650 1 13 0000 00 0000 000	Прочие доходы от оказания платных услуг (работ) получателями средств бюджетов сельских поселений	146,9	9,2	156,1
650 1 13 02995 10 0000 130	Прочие доходы от компенсации затрат бюджетов сельских поселений	146,9	9,2	156,1
000 2 00 00000 00 0000 000	Безвозмездные поступления	47 532,0	556,8	48 088,8
000 2 02 10000 00 0000 150	Дотации бюджетам бюджетной системы Российской Федерации	41 952,5	0,0	41 952,5

650 2 02 15001 10 0000 150	Дотации бюджетам сельских поселений на выравнивание бюджетной обеспеченности	41 952,5	0,0	41 952,5
000 2 02 30000 00 0000 150	Субвенции бюджетной системы Российской Федерации	492,5	56,8	549,3
650 2 02 30024 10 0000 150	Субвенции бюджетам сельских поселений на выполнение передаваемых полномочий субъектов Российской Федерации	29,5	0,0	29,5
650 2 02 35118 10 0000 150	Субвенции бюджетам сельских поселений на осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты	438,0	56,8	494,8
650 2 02 35930 10 0000 150	Субвенции бюджетам сельских поселений на государственную регистрацию актов гражданского состояния	25,0	0,0	25,0
000 2 02 40000 00 0000 150	Иные межбюджетные трансферты	4 729,5	500,0	5 229,5
650 2 02 45160 10 0000 150	Межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам сельских поселений для компенсации дополнительных расходов, возникших в результате решений, принятых органами власти другого уровня	757,0	0,0	757,0
650 2 02 49999 10 0000 150	Прочие межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам сельских поселений	3 972,5	500,0	4 472,5
000 2 04 00000 00 0000 150	Безвозмездные поступления от негосударственных организаций	370,0	0,0	370,0
650 2 04 05099 10 0000 150	Безвозмездные поступления от негосударственных организаций в бюджеты сельских поселений	370,0	0,0	370,0
650 2 19 00000 00 0000 150	Возврат остатков субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, прошлых лет из бюджетов сельских поселений	-12,5	0,0	-12,5
650 2 19 60010 10 0000 150	Возврат прочих остатков субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, прошлых лет из бюджетов сельских поселений	-12,5	0,0	-12,5
	Всего Доходов	70 010,1	141,2	70 151,3

Приложение 2											
Приложение 3 к Решению совета депутатов сельского поселения Саранпауль от 23 декабря 2019г №7											
Распределение бюджетных ассигнований по разделам, подразделам, целевым статьям (муниципальным программам сельского поселения Саранпауль и непрограммным направлениям деятельности), группам (группам и подгруппам) видов расходов классификации расходов бюджета сельского поселения Саранпауль на 2020 год											
Наименование	Рз	Пр	КЦСР				КВЛ	Сумма на год (тыс. руб.)	Уточнение (+,-)	Уточненная сумма на год (тыс. руб.)	
			МП	ПП	ОМ	НР					
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	
<i>Общегосударственные вопросы</i>	01	00	00	0	00	00000	000	37 957,70	0,00	37 957,70	
Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования	01	02	00	0	00	00000	000	1 917,40	0,00	1 917,40	
Муниципальная программа "Совершенствование муниципального управления в сельском поселении Саранпауль"	01	02	44	0	04	00000	000	1 917,40	0,00	1 917,40	
Основное мероприятие "Обеспечение выполнения полномочий и функций главы сельского поселения Саранпауль"	01	02	44	0	04	00000	000	1 917,40	0,00	1 917,40	
Глава муниципального образования	01	02	44	0	04	02030	000	1 917,40	0,00	1 917,40	
Расходы на выплату персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	01	02	44	0	04	02030	100	1 917,40	0,00	1 917,40	

Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	01	02	44	0	04	02030	120	1 917,40	0,00	1 917,40
Функционирование законодательных (представительных) органов государственной власти и представительных органов муниципальных образований	01	03	00	0	00	00000	000	118,80	0,00	118,80
Непрограммные расходы	01	03	50	0	00	00000	000	118,80	0,00	118,80
Непрограммное направление деятельности "Обеспечение исполнений полномочий Совета Депутатов сельского поселения Саранпауль"	01	03	50	0	02	00000	000	118,80	0,00	118,80
Депутаты представительного органа муниципального образования	01	03	50	0	02	02120	000	118,80	0,00	118,80
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами казенными учреждениями органами управления государственными внебюджетными фондами	01	03	50	0	02	02120	100	118,80	0,00	118,80
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	01	03	50	0	02	02120	120	118,80	0,00	118,80
Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	01	04	00	0	00	00000	000	21 671,70	0,00	21 671,70
Муниципальная программа "Совершенствование муниципального управления в сельском поселении Саранпауль"	01	04	44	0	00	00000	000	21 671,70	0,00	21 671,70
Основное мероприятие "Обеспечение выполнения полномочий и функций администрации сельского поселения Саранпауль"	01	04	44	0	01	00000	000	21 671,70	0,00	21 671,70
Расходы на обеспечение функций органов местного самоуправления	01	04	44	0	01	02040	000	21 671,70	0,00	21 671,70
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами казенными учреждениями органами управления государственными внебюджетными фондами	01	04	44	0	01	02040	100	21 261,70	-21,60	21 240,10
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	01	04	44	0	01	02040	120	21 261,70	-21,60	21 240,10
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01	04	44	0	01	02040	200	227,40	0,00	227,40
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01	04	44	0	01	02040	240	227,40	0,00	227,40
Иные бюджетные ассигнования	01	04	44	0	01	02040	800	182,60	21,60	204,20
Исполнение судебных актов	01	04	44	0	01	02040	830	150,00	0,00	150,00
Уплата прочих налогов, сборов и иных платежей	01	04	44	0	01	02040	850	32,60	21,60	54,20
Обеспечение деятельности финансовых, налоговых и таможенных органов и органов финансового (финансово-бюджетного) надзора	01	06	00	0	00	00000	000	74,50	0,00	74,50
Непрограммные расходы	01	06	50	0	00	00000	000	30,50	0,00	30,50
Непрограммное направление деятельности "Обеспечение исполнений полномочий Совета Депутатов сельского поселения Саранпауль"	01	06	50	0	02	00000	000	30,50	0,00	30,50
Иные межбюджетные трансферты из бюджетов городских, сельских поселений в бюджеты муниципального района на осуществление полномочий по решению вопросов местного значения	01	06	50	0	02	89020	000	30,50	0,00	30,50
Межбюджетные трансферты	01	06	50	0	02	89020	500	30,50	0,00	30,50
Иные межбюджетные трансферты	01	06	50	0	02	89020	540	30,50	0,00	30,50

Муниципальная программа "Создание условий для эффективного и ответственного управления муниципальными финансами повышение устойчивости бюджета сельского поселения Саранпауль"	01	06	62	0	00	00000	000	44,00	0,00	44,00
Основное мероприятие "Обеспечение деятельности администрации сп.Саранпауль"	01	06	62	0	02	00000	000	44,00	0,00	44,00
Иные межбюджетные трансферты из бюджетов городских, сельских поселений в бюджеты муниципального района на осуществление полномочий по решению вопросов местного значения	01	06	62	0	02	89020	000	44,00	0,00	44,00
Межбюджетные трансферты	01	06	62	0	02	89020	500	44,00	0,00	44,00
Иные межбюджетные трансферты	01	06	62	0	02	89020	540	44,00	0,00	44,00
Резервные фонды	01	11	00	0	00	00000	000	0,00	0,00	0,00
Муниципальная программа "Создание условий для эффективного и ответственного управления муниципальными финансами повышение устойчивости бюджета сельского поселения Саранпауль"	01	11	62	0	00	00000	000	0,00	0,00	0,00
Основное мероприятие "Управление Резервным фондом сельского поселения Саранпауль"	01	11	62	0	03	00000	000	0,00	0,00	0,00
Управление Резервным фондом	01	11	62	0	03	22020	000	0,00	0,00	0,00
Иные бюджетные ассигнования	01	11	62	0	03	22020	800	0,00	0,00	0,00
Резервные средства	01	11	62	0	03	22020	870	0,00	0,00	0,00
Другие общегосударственные вопросы	01	13	00	0	00	00000	000	14 175,30	0,00	14 175,30
Муниципальная программа "Совершенствование муниципального управления в сельском поселении Саранпауль"	01	13	44	0	00	00000	000	14 080,60	0,00	14 080,60
Основное мероприятие "Обеспечение выполнения полномочий и функций Муниципального казенного учреждения "Хозяйственно эксплуатационная служба сп.Саранпауль"	01	13	44	0	02	00000	000	14 080,60	0,00	14 080,60
Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений	01	13	44	0	02	00590	000	14 080,60	0,00	14 080,60
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами казенными учреждениями органами управления государственными внебюджетными фондами	01	13	44	0	02	00590	100	10 022,30	-57,40	9 964,90
Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений	01	13	44	0	02	00590	110	10 022,30	-57,40	9 964,90
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01	13	44	0	02	00590	200	3 936,20	50,00	3 986,20
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01	13	44	0	02	00590	240	3 936,20	50,00	3 986,20
Иные бюджетные ассигнования	01	13	44	0	02	00590	800	122,10	7,40	129,50
Уплата прочих налогов, сборов и иных платежей	01	13	44	0	02	00590	850	122,10	7,40	129,50
Муниципальная программа "Обеспечение прав и законных интересов населения сельского поселения Саранпауль в отдельных сферах жизнедеятельности"	01	13	49	0	00	00000	000	94,70	0,00	94,70
Подпрограмма "Профилактика незаконного оборота и потребления наркотических средств и психотропных средств в сельском поселении Саранпауль"	01	13	49	2	00	00000	000	94,70	0,00	94,70
Основное мероприятие "Профилактические мероприятия по противодействию злоупотреблению наркотиками и их незаконному обороту"	01	13	49	2	01	00000	000	94,70	0,00	94,70

Реализация мероприятий (в случае если не предусмотрено по обособленным направлениям расходов)	01	13	49	2	01	99990	000	94,70	0,00	94,70
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01	13	49	2	01	99990	200	94,70	0,00	94,70
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01	13	49	2	01	99990	240	94,70	0,00	94,70
<i>Национальная оборона</i>	02	00	00	0	00	00000	000	438,00	56,80	494,80
Мобилизационная вневойсковая подготовка	02	03	00	0	00	00000	000	438,00	56,80	494,80
Непрограммные расходы	02	03	50	0	00	00000	000	438,00	56,80	494,80
Субвенции на осуществление первичного военного учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты	02	03	50	0	01	51180	000	438,00	56,80	494,80
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	02	03	50	0	01	51180	100	438,00	56,80	494,80
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	02	03	50	0	01	51180	120	438,00	56,80	494,80
<i>Национальная безопасность и правоохранительная деятельность</i>	03	00	00	0	00	00000	000	902,80	0,00	902,80
Органы юстиции	03	04	00	0	00	00000	000	25,00	0,00	25,00
Муниципальная программа "Обеспечение прав и законных интересов населения сельского поселения Саранпауль в отдельных сферах жизнедеятельности"	03	04	49	0	00	00000	000	25,00	0,00	25,00
Подпрограмма "Профилактика правонарушений"	03	04	49	1	00	00000	000	25,00	0,00	25,00
Основное мероприятие "Реализация переданных государственных полномочий по государственной регистрации актов гражданского состояния"	03	04	49	1	01	00000	000	25,00	0,00	25,00
Осуществление переданных органам государственной власти субъектов РФ в соответствии с п. 1 статьи 4-ФЗ "Об актах гражданского состояния" полномочий РФ на государственную регистрацию актов гражданского состояния в рамках подпрограммы "Создание условий для выполнения функций, направленных на обеспечение прав и законных интересов жителей ХМАО Югре в отдельных сферах жизнедеятельности" (за счет средств автономного округа)	03	04	49	1	01	D9300	000	25,00	0,00	25,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	03	04	49	1	01	D9300	200	25,00	0,00	25,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	03	04	49	1	01	D9300	240	25,00	0,00	25,00
Защита населения территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера гражданская оборона	03	09	00	0	00	00000	000	842,10	0,00	842,10
Непрограммные расходы	03	09	50	0	00	00000	000	257,00	0,00	257,00
Непрограммное направление деятельности "Исполнение отдельных расходных обязательств сельского поселения Саранпауль"	03	09	50	0	01	00000	000	257,00	0,00	257,00
Управление Резервным фондом	03	09	50	0	01	22020	000	257,00	0,00	257,00
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	03	09	50	0	01	22020	300	257,00	0,00	257,00
Иные выплаты населению	03	09	50	0	01	22020	360	257,00	0,00	257,00
Муниципальная программа "Защита населения территории от чрезвычайных ситуаций, обеспечению пожарной безопасности в сельском поселении Саранпауль"	03	09	60	0	00	00000	000	485,10	0,00	485,10

Основное мероприятие "Создание и содержание резервов материальных ресурсов (запасов) для предупреждения, ликвидации чрезвычайных ситуаций"	03	09	60	0	02	00000	000	485,10	0,00	485,10
Создание и содержание резервов материальных ресурсов (запасов) для предупреждения, ликвидации чрезвычайных ситуаций в целях гражданской обороны	03	09	60	0	02	20030	000	485,10	0,00	485,10
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	03	09	60	0	02	20030	200	485,10	0,00	485,10
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	03	09	60	0	02	20030	240	485,10	0,00	485,10
Муниципальная программа "Создание условий для эффективного и ответственного управления муниципальными финансами повышение устойчивости бюджета сельского поселения Саранпауль"	03	09	62	0	00	00000	000	100,00	0,00	100,00
Основное мероприятие "Управление Резервным фондом сельского поселения Саранпауль"	03	09	62	0	03	00000	000	100,00	0,00	100,00
Управление Резервным фондом	03	09	62	0	03	22020	000	100,00	0,00	100,00
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	03	09	62	0	03	22020	300	100,00	0,00	100,00
Иные выплаты населению	03	09	62	0	03	22020	360	100,00	0,00	100,00
Другие вопросы в области национальной безопасности и правоохранительной деятельности	03	14	00	0	00	00000	000	35,70	0,00	35,70
Муниципальная программа "Обеспечение прав и законных интересов населения сельского поселения Саранпауль в отдельных сферах жизнедеятельности"	03	14	49	0	00	00000	000	35,70	0,00	35,70
Подпрограмма "Профилактика правонарушений"	03	14	49	1	00	00000	000	35,70	0,00	35,70
Основное мероприятие "Создание условий для деятельности народных дружин"	03	14	49	1	02	00000	000	35,70	0,00	35,70
Субсидии для создания условий для деятельности народных дружин	03	14	49	1	02	82300	000	28,50	0,00	28,50
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	03	14	49	1	02	82300	100	28,50	0,00	28,50
Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений	03	14	49	1	02	82300	110	28,50	0,00	28,50
Расходы на финансирование субсидий для создания условий для деятельности народных дружин	03	14	49	1	02	S2300	000	7,20	0,00	7,20
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	03	14	49	1	02	S2300	100	7,20	0,00	7,20
Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений	03	14	49	1	02	S2300	110	7,20	0,00	7,20
<i>Национальная экономика</i>	04	00	00	0	00	00000	000	13 626,10	-415,60	13 210,50
Общэкономические вопросы	04	01	00	0	00	00000	000	3 009,60	-415,60	2 594,00
Муниципальная программа "Содействие занятости населения в сельском поселении Саранпауль"	04	01	47	0	00	00000	000	3 009,60	-415,60	2 594,00
Основное мероприятие "Содействие улучшению положения на рынке труда занятых трудовой деятельностью и безработных граждан"	04	01	47	0	01	00000	000	2 594,00	0,00	2 594,00

Иные межбюджетные трансферты на реализацию мероприятий по содействию трудоустройству граждан	04	01	47	0	01	85060	000	1 494,00	0,00	1 494,00
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	04	01	47	0	01	85060	100	1 494,00	0,00	1 494,00
Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений	04	01	47	0	01	85060	110	1 494,00	0,00	1 494,00
Расходы на софинансирование мероприятий по содействию трудоустройству граждан	04	01	47	0	01	85060	000	1 100,00	0,00	1 100,00
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	04	01	47	0	01	85060	100	1 100,00	0,00	1 100,00
Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений	04	01	47	0	01	85060	110	1 100,00	0,00	1 100,00
Основное мероприятие "Организация занятости детей"	04	01	47	0	02	00000	000	415,60	-415,60	0,00
Реализация мероприятий (в случае если не предусмотрено по обособленным направлениям расходов)	04	01	47	0	02	99990	000	415,60	-415,60	0,00
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	04	01	47	0	02	99990	100	415,60	-415,60	0,00
Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений	04	01	47	0	02	99990	110	415,60	-415,60	0,00
Сельское хозяйство рыболовство	04	05	00	0	00	00000	000	25,10	0,00	25,10
Муниципальная программа сельского поселения Саранпауль «Благоустройство сельского поселения Саранпауль»	04	05	26	0	00	00000	000	25,10	0,00	25,10
Основное мероприятие "Мероприятия по предупреждению и ликвидации болезней животных, их лечению, защите населения от болезней, общих для человека и животных"	04	05	26	0	03	00000	000	25,10	0,00	25,10
Субвенции на проведение мероприятий по предупреждению и ликвидации болезней животных, их лечению, защите населения от болезней, общих для человека и животных	04	05	26	0	03	84200	000	25,10	0,00	25,10
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	04	05	26	0	03	84200	200	25,10	0,00	25,10
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	04	05	26	0	03	84200	240	25,10	0,00	25,10
Транспорт	04	08	00	0	00	00000	000	301,20	0,00	301,20
Муниципальная программа "Развитие культуры и туризма в сельском поселении Саранпауль"	04	08	46	0	00	00000	000	55,70	0,00	55,70
Основное мероприятие "Осуществление функций исполнительных органов муниципальной власти сельского поселения Саранпауль по реализации единой муниципальной политики в культуре"	04	08	46	0	01	00000	000	55,70	0,00	55,70
Прочие расходы органа местного самоуправления	04	08	46	0	01	02400	000	55,70	0,00	55,70
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	04	08	46	0	01	02400	200	55,70	0,00	55,70
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	04	08	46	0	01	02400	240	55,70	0,00	55,70

(муниципальных) нужд										
Муниципальная программа "Развитие транспортной системы сельского поселения Саранпауль"	04	08	61	0	00	00000	000	245,50	0,00	245,50
Основное мероприятие "Повышение качества транспортных услуг"	04	08	61	0	03	00000	000	245,50	0,00	245,50
Реализация мероприятий (в случае если не предусмотрено по обособленным направлениям расходов)	04	08	61	0	03	99990	000	245,50	0,00	245,50
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	04	08	61	0	03	99990	200	245,50	0,00	245,50
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	04	08	61	0	03	99990	240	245,50	0,00	245,50
Дорожное хозяйство (дорожные фонды)	04	09	00	0	00	00000	000	9 763,70	0,00	9 763,70
Муниципальная программа "Развитие транспортной системы сельского поселения Саранпауль"	04	09	61	0	00	00000	000	9 763,70	0,00	9 763,70
Основное мероприятие "Сохранность автомобильных дорог общего пользования местного значения"	04	09	61	0	02	00000	000	9 763,70	0,00	9 763,70
Реализация мероприятий (в случае если не предусмотрено по обособленным направлениям расходов)	04	09	61	0	02	99990	000	9 763,70	0,00	9 763,70
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	04	09	61	0	02	99990	200	9 763,70	0,00	9 763,70
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	04	09	61	0	02	99990	240	9 763,70	0,00	9 763,70
Связь и информатика	04	10	00	0	00	00000	000	216,50	0,00	216,50
Муниципальная программа "Совершенствование муниципального управления в сельском поселении Саранпауль"	04	10	44	0	00	00000	000	216,50	0,00	216,50
Основное мероприятие "Обеспечение выполнения полномочий и функций администрации сельского поселения Саранпауль"	04	10	44	0	01	00000	000	13,00	0,00	13,00
Услуги в области информационных технологий	04	10	44	0	01	20070	000	13,00	0,00	13,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	04	10	44	0	01	20070	200	13,00	0,00	13,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	04	10	44	0	01	20070	240	13,00	0,00	13,00
Основное мероприятие "Обеспечение выполнения полномочий и функций Муниципального казенного учреждения "Хозяйственно эксплуатационная служба сп.Саранпауль"	04	10	44	0	02	00000	000	203,50	0,00	203,50
Услуги в области информационных технологий	04	10	44	0	02	20070	000	203,50	0,00	203,50
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	04	10	44	0	02	20070	200	203,50	0,00	203,50
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	04	10	44	0	02	20070	240	203,50	0,00	203,50
Другие вопросы в области национальной экономики	04	12	00	0	00	00000	000	310,00	0,00	310,00
Муниципальная программа "Создание условий для эффективного и ответственного управления муниципальными финансами, повышение устойчивости бюджета сельского поселения Саранпауль"	04	12	62	0	00	00000	000	10,00	0,00	10,00
Основное мероприятие "Обеспечение деятельности администрации сп.Саранпауль"	04	12	62	0	02	00000	000	10,00	0,00	10,00

Иные межбюджетные трансферты из бюджетов городских, сельских поселений в бюджете муниципального района на осуществление полномочий по решению вопросов местного значения	04	12	62	0	02	89020	000	10,00	0,00	10,00
Межбюджетные трансферты	04	12	62	0	02	89020	500	10,00	0,00	10,00
Иные межбюджетные трансферты	04	12	62	0	02	89020	540	10,00	0,00	10,00
Муниципальная программа «Управление муниципальным имуществом в сельском поселении Саранпауль»	04	12	63	0	00	00000	000	300,00	0,00	300,00
Основное мероприятие «Управление и распоряжении муниципальным имуществом и земельными ресурсами в сельском поселении Саранпауль»	04	12	63	0	01	00000	000	300,00	0,00	300,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	04	12	63	0	01	99990	200	300,00	0,00	300,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	04	12	63	0	01	99990	240	300,00	0,00	300,00
Жилищно-коммунальное хозяйство	05	00	00	0	00	00000	000	16 897,90	500,00	17 397,90
Жилищное хозяйство	05	01	00	0	00	00000	000	2 670,00	0,00	2 670,00
Муниципальная программа «Развитие жилищно-коммунального комплекса и повышение энергетической эффективности в сельском поселении Саранпауль»	05	01	48	0	00	00000	000	454,00	0,00	454,00
Подпрограмма «Содействие проведению капитального ремонта многоквартирных домов»	05	01	48	2	00	00000	000	454,00	0,00	454,00
Основное мероприятие «Управление и содержание общего имущества многоквартирных домов»	05	01	48	2	01	00000	000	454,00	0,00	454,00
Реализация мероприятий (в случае если не предусмотрено по обособленным направлениям расходов)	05	01	48	2	01	99990	000	454,00	0,00	454,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	05	01	48	2	01	99990	200	454,00	0,00	454,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	05	01	48	2	01	99990	240	454,00	0,00	454,00
Подпрограмма «Обеспечение равных прав потребителей на получение энергетических ресурсов»	05	01	48	3	00	00000	000	818,00	0,00	818,00
Основное мероприятие «Предоставление субсидий организациям на возмещение недополученных доходов при оказании коммунальных услуг по регулируемым ценам»	05	01	48	3	01	00000	000	818,00	0,00	818,00
Предоставление субсидий организациям	05	01	48	3	01	61100	000	818,00	0,00	818,00
Иные бюджетные ассигнования	05	01	48	3	01	61100	800	818,00	0,00	818,00
Субсидии юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам производителям товаров, работ, услуг	05	01	48	3	01	61100	810	818,00	0,00	818,00
Подпрограмма «Обеспечение реализации муниципальной программы»	05	01	48	4	00	00000	000	1 398,00	0,00	1 398,00
Основное мероприятие «Содержание муниципального жилищного фонда и подведомственных недвижимых объектов»	05	01	48	4	01	00000	000	1 398,00	0,00	1 398,00
Реализация мероприятий (в случае если не предусмотрено по обособленным направлениям расходов)	05	01	48	4	01	99990	000	1 398,00	0,00	1 398,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	05	01	48	4	01	99990	200	1 398,00	0,00	1 398,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	05	01	48	4	01	99990	240	1 398,00	0,00	1 398,00

Коммунальное хозяйство	05	02	00	0	00	00000	000	12 143,40	91,20	12 234,60
Муниципальная программа «Развитие жилищно-коммунального комплекса и повышение энергетической эффективности в сельском поселении Саранпауль»	05	02	48	0	00	00000	000	4 754,30	-2 132,30	2 622,00
Подпрограмма «Создание условий для обеспечения качественными коммунальными услугами»	05	02	48	1	00	00000	000	2 522,30	-2 132,30	390,00
Основное мероприятие «Подготовка систем коммунальной инфраструктуры к осенне-зимнему периоду»	05	02	48	1	01	00000	000	2 522,30	-2 132,30	390,00
Реализация мероприятий (в случае если не предусмотрено по обособленным направлениям расходов)	05	02	48	1	01	99990	000	300,00	90,00	390,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	05	02	48	1	01	99990	200	300,00	90,00	390,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	05	02	48	1	01	99990	240	300,00	90,00	390,00
Субсидии на реализацию полномочий в сфере жилищно-коммунального комплекса «Капитальный ремонт (с заменой) систем газораспределения, теплоснабжения, водоснабжения и водоотведения, в том числе применением композитных материалов»	05	02	48	1	01	82591	000	2 000,00	-2 000,00	0,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	05	02	48	1	01	82591	200	2 000,00	-2 000,00	0,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	05	02	48	1	01	82591	240	2 000,00	-2 000,00	0,00
Субсидии на реализацию полномочий в сфере жилищно-коммунального комплекса «Капитальный ремонт (с заменой) систем газораспределения, теплоснабжения, водоснабжения и водоотведения, в том числе применением композитных материалов»	05	02	48	1	01	82591	000	222,30	-222,30	0,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	05	02	48	1	01	82591	200	222,30	-222,30	0,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	05	02	48	1	01	82591	240	222,30	-222,30	0,00
Подпрограмма «Обеспечение равных прав потребителей на получение энергетических ресурсов»	05	02	48	3	00	00000	000	2 182,00	0,00	2 182,00
Основное мероприятие «Предоставление субсидий организациям на возмещение недополученных доходов при оказании коммунальных услуг по регулируемым ценам»	05	02	48	3	01	00000	000	2 182,00	0,00	2 182,00
Предоставление субсидий организациям	05	02	48	3	01	61100	000	2 182,00	0,00	2 182,00
Иные бюджетные ассигнования	05	02	48	3	01	61100	800	2 182,00	0,00	2 182,00
Субсидии юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам производителям товаров, работ, услуг	05	02	48	3	01	61100	810	2 182,00	0,00	2 182,00
Подпрограмма «Обеспечение реализации муниципальной программы»	05	02	48	4	00	00000	000	50,00	0,00	50,00
Основное мероприятие «Разработка, утверждение, актуализация схем систем коммунальной инфраструктуры»	05	02	48	4	02	00000	000	50,00	0,00	50,00
Реализация мероприятий (в случае если не предусмотрено по обособленным направлениям расходов)	05	02	48	4	02	99990	000	50,00	0,00	50,00

Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	05	02	48	4	02	99990	200	50,00	0,00	50,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	05	02	48	4	02	99990	240	50,00	0,00	50,00
Муниципальная программа "Создание условий для эффективного и ответственного управления муниципальными финансами повышение устойчивости бюджета сельского поселения Саранпауль"	05	02	62	0	00	00000	000	7 389,10	2 223,50	9 612,60
Основное мероприятие "Обеспечение деятельности администрации сп. Саранпауль"	05	02	62	0	02	00000	000	7 389,10	2 223,50	9 612,60
Иные межбюджетные трансферты из бюджетов городских, сельских поселений в бюджете муниципального района на осуществление полномочий по решению вопросов местного значения	05	02	62	0	02	89020	000	7 389,10	0,00	7 389,10
Межбюджетные трансферты	05	02	62	0	02	89020	500	7 389,10	0,00	7 389,10
Иные межбюджетные трансферты	05	02	62	0	02	89020	540	7 389,10	0,00	7 389,10
Субсидии на реализацию полномочий в сфере жилищно-коммунального комплекса "Капитальный ремонт (с заменой) систем газораспределения, теплоснабжения, водоснабжения, водоотведения, в том числе применением композитных материалов"	05	02	62	0	02	82591	000	0,00	2 000,00	2 000,00
Межбюджетные трансферты	05	02	62	0	02	82591	500	0,00	2 000,00	2 000,00
Иные межбюджетные трансферты	05	02	62	0	02	82591	540	0,00	2 000,00	2 000,00
Субсидии на реализацию полномочий в сфере жилищно-коммунального комплекса "Капитальный ремонт (с заменой) систем газораспределения, теплоснабжения, водоснабжения, водоотведения, в том числе применением композитных материалов"	05	02	62	0	02	82591	000	0,00	223,50	223,50
Межбюджетные трансферты	05	02	62	0	02	82591	500	0,00	223,50	223,50
Иные межбюджетные трансферты	05	02	62	0	02	82591	540	0,00	223,50	223,50
Благоустройство	05	03	00	0	00	00000	000	2 084,50	408,80	2 493,30
Муниципальная программа сельского поселения Саранпауль «Благоустройство сельского поселения Саранпауль»	05	03	26	0	00	00000	000	2 034,50	408,80	2 443,30
Основное мероприятие «Мероприятия по благоустройству территории сельского поселения Саранпауль»	05	03	26	0	01	00000	000	475,30	408,80	884,10
Реализация мероприятий (в случае если не предусмотрено по обособленным направлениям расходов)	05	03	26	0	01	99990	000	475,30	408,80	884,10
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	05	03	26	0	01	99990	200	475,30	408,80	884,10
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	05	03	26	0	01	99990	240	475,30	408,80	884,10
Основное мероприятие «Содержание и техническое обслуживание сетей уличного освещения сельского поселения Саранпауль»	05	03	26	0	02	00000	000	1 559,20	0,00	1 559,20
Реализация мероприятий (в случае если не предусмотрено по обособленным направлениям расходов)	05	03	26	0	02	99990	000	1 559,20	0,00	1 559,20
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	05	03	26	0	02	99990	200	1 559,20	0,00	1 559,20
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	05	03	26	0	02	99990	240	1 559,20	0,00	1 559,20

Муниципальная программа "Формирование современной городской среды сельского поселения Саранпауль на 2018-2022 годы"	05	03	27	0	00	00000	000	50,00	0,00	50,00
Подпрограмма "Благоустройство дворовых территорий сельского поселения Саранпауль"	05	03	27	1	00	00000	000	50,00	0,00	50,00
Основное мероприятие "Федеральный проект "Формирование комфортной городской среды"	05	03	27	1	F2	00000	000	50,00	0,00	50,00
Реализация программы формирования современной городской среды	05	03	27	1	F2	55550	000	50,00	0,00	50,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	05	03	27	1	F2	55550	200	50,00	0,00	50,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	05	03	27	1	F2	55550	240	50,00	0,00	50,00
<i>Охрана окружающей среды</i>	06	00	00	0	00	00000	000	764,40	0,00	764,40
Другие вопросы в области охраны окружающей среды	06	05	00	0	00	00000	000	764,40	0,00	764,40
Муниципальная программа сельского поселения Саранпауль «Благоустройство сельского поселения Саранпауль»	06	05	26	0	00	00000	000	4,40	0,00	4,40
Основное мероприятие «Мероприятия по благоустройству территории сельского поселения Саранпауль»	06	05	26	0	01	00000	000	4,40	0,00	4,40
Субвенции на осуществление отдельных полномочий Ханты - Мансийского автономного округа - Югры по организации деятельности по обращению с твердыми коммунальными отходами	06	05	26	0	01	84290	000	4,40	0,00	4,40
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	06	05	26	0	01	84290	200	4,40	0,00	4,40
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	06	05	26	0	01	84290	240	4,40	0,00	4,40
Муниципальная программа "Развитие жилищно-коммунального комплекса и повышение энергетической эффективности в сельском поселении Саранпауль"	06	05	48	0	00	00000	000	760,00	0,00	760,00
Подпрограмма "Обеспечение реализации муниципальной программы"	06	05	48	4	00	00000	000	760,00	0,00	760,00
Основное мероприятие "Разработка, утверждение нормативов накопления твердых коммунальных отходов"	06	05	48	4	03	00000	000	760,00	0,00	760,00
Реализация мероприятий (в случае если не предусмотрено по обособленным направлениям расходов)	06	05	48	4	03	99990	000	760,00	0,00	760,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	06	05	48	4	03	99990	200	760,00	0,00	760,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	06	05	48	4	03	99990	240	760,00	0,00	760,00
<i>Культура, кинематография</i>	08	00	00	0	00	00000	000	1 881,60	0,00	1 881,60
Культура	08	01	00	0	00	00000	000	1 881,60	0,00	1 881,60
Муниципальная программа "Совершенствование муниципального управления в сельском поселении Саранпауль"	08	01	44	0	00	00000	000	450,00	0,00	450,00
Основное мероприятие "Обеспечение выполнения полномочий и функций Муниципального казенного учреждения "Хозяйственно-эксплуатационная служба сп. Саранпауль"	08	01	44	0	02	00000	000	450,00	0,00	450,00
Иные межбюджетные трансферты на финансирование нацон избирателей депутатам Думы ХМАО-Югры	08	01	44	0	02	85160	000	450,00	0,00	450,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных	08	01	44	0	02	85160	200	414,00	0,00	414,00

Подпрограмма 1 "Благоустройство дворовых территорий сельского поселения Саранпауль"	27	1	00	0000 0	000	50,00	0,00	50,00
Основное мероприятие "Федеральный проект "Формирование комфортной городской среды"	27	1	F2	0000 0	000	50,00	0,00	50,00
Реализация программ формирования современной городской среды	27	1	F2	5555 0	000	50,00	0,00	50,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	27	1	F2	5555 0	200	50,00	0,00	50,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	27	1	F2	5555 0	240	50,00	0,00	50,00
Муниципальная программа "Совершенствование муниципального управления в сельском поселении Саранпауль"	44	0	00	0000 0	000	38 636,2 0	0,00	38 636,20
Основное мероприятие "Обеспечение выполнения полномочий и функций администрации сельского поселения Саранпауль"	44	0	01	0000 0	000	21 684,7 0	0,00	21 684,70
Расходы на обеспечение функций органов местного самоуправления	44	0	01	0204 0	000	21 671,7 0	0,00	21 671,70
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	44	0	01	0204 0	100	21 261,7 0	-21,60	21 240,10
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	44	0	01	0204 0	120	21 261,7 0	-21,60	21 240,10
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	44	0	01	0204 0	200	227,4 0	0,00	227,40
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	44	0	01	0204 0	240	227,4 0	0,00	227,40
Иные бюджетные ассигнования	44	0	01	0204 0	800	182,6 0	21,60	204,20
Исполнение судебных актов	44	0	01	0204 0	830	150,0 0	0,00	150,00
Уплата прочих налогов, сборов и иных платежей	44	0	01	0204 0	850	32,60	21,60	54,20
Услуги в области информационных технологий	44	0	01	2007 0	000	13,00	0,00	13,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	44	0	01	2007 0	200	13,00	0,00	13,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для	44	0	01	2007 0	240	13,00	0,00	13,00

обеспечения государственных (муниципальных) нужд								
Основное мероприятие "Обеспечение выполнения полномочий и функций Муниципального казенного учреждения "Хозяйственно-эксплуатационная служба сп.Саранпауль"	44	0	02	0000 0	000	14 734,1 0	0,00	14 734,10
Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений учреждений	44	0	02	0059 0	000	14 080,6 0	0,00	14 080,60
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	44	0	02	0059 0	100	10 022,3 0	-57,40	9 964,90
Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений	44	0	02	0059 0	110	10 022,3 0	-57,40	9 964,90
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	44	0	02	0059 0	200	3 936,2 0	50,00	3 986,20
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	44	0	02	0059 0	240	3 936,2 0	50,00	3 986,20
Иные бюджетные ассигнования	44	0	02	0059 0	800	122,1 0	7,40	129,50
Уплата прочих налогов, сборов и иных платежей	44	0	02	0059 0	850	122,1 0	7,40	129,50
Услуги в области информационных технологий	44	0	02	2007 0	000	203,5 0	0,00	203,50
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	44	0	02	2007 0	200	203,5 0	0,00	203,50
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	44	0	02	2007 0	240	203,5 0	0,00	203,50
Иные бюджетные трансферты на финансирование наказов избирателей депутатам Думы ХМАО-Югры	44	0	02	8516 0	000	450,0 0	0,00	450,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	44	0	02	8516 0	200	414,0 0	0,00	414,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	44	0	02	8516 0	240	414,0 0	0,00	414,00
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	44	0	02	8516 0	300	36,00	0,00	36,00
Премии и гранты	44	0	02	8516 0	350	36,00	0,00	36,00

Основное мероприятие "Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций органами местного самоуправления"	44	0	03	0000	000	300,0	0,00	300,00
Прочие мероприятия органов местного самоуправления	44	0	03	0240	000	300,0	0,00	300,00
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	44	0	03	0240	300	300,0	0,00	300,00
Публичные нормативные социальные выплаты гражданам	44	0	03	0240	310	300,0	0,00	300,00
Основное мероприятие "Обеспечение выполнения полномочий и функций главы сельского поселения Саранпауль"	44	0	04	0000	000	1 917,4	0,00	1 917,40
Глава муниципального образования	44	0	04	0203	000	1 917,4	0,00	1 917,40
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	44	0	04	0203	100	1 917,4	0,00	1 917,40
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	44	0	04	0203	120	1 917,4	0,00	1 917,40
Муниципальная программа "Развитие культуры и туризма в сельском поселении Саранпауль"	46	0	00	0000	000	1 487,3	0,00	1 487,30
Основное мероприятие "Осуществление функций исполнительных органов муниципальной власти сельского поселения Саранпауль по реализации единой муниципальной политики в культуре"	46	0	01	0000	000	1 487,3	0,00	1 487,30
Прочие расходы органов местного самоуправления	46	0	01	0240	000	1 487,3	0,00	1 487,30
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	46	0	01	0240	200	1 454,3	0,00	1 454,30
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	46	0	01	0240	240	1 454,3	0,00	1 454,30
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	46	0	01	0240	300	33,00	0,00	33,00
Премии и гранты	46	0	01	0240	350	33,00	0,00	33,00
Муниципальная программа "Содействие занятости населения в сельском поселении Саранпауль"	47	0	00	0000	000	3 009,6	-415,60	2 594,00
Основное мероприятие "Содействие улучшению положения на рынке труда не занятых	47	0	01	0000	000	2 594,0	0,00	2 594,00

трудовой деятельностью и безработных граждан"																			
Иные межбюджетные трансферты на реализацию мероприятий по содействию трудоустройству граждан	47	0	01	8506	000	1 494,0	0,00	1 494,00											
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	47	0	01	8506	100	1 494,0	0,00	1 494,00											
Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений	47	0	01	8506	110	1 494,0	0,00	1 494,00											
Расходы на софинансирование мероприятий по содействию трудоустройству граждан	47	0	01	8506	000	1 100,0	0,00	1 100,00											
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	47	0	01	8506	100	1 100,0	0,00	1 100,00											
Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений	47	0	01	8506	110	1 100,0	0,00	1 100,00											
Основное мероприятие "Организация занятости детей"	47	0	02	0000	000	415,6	-415,60	0,00											
Реализация мероприятий (в случае если не предусмотрено по обособленным направлениям расходов)	47	0	02	9999	000	415,6	-415,60	0,00											
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	47	0	02	9999	100	415,6	-415,60	0,00											
Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений	47	0	02	9999	110	415,6	-415,60	0,00											
Муниципальная программа "Развитие жилищно-коммунального комплекса и повышение энергетической эффективности в сельском поселении Саранпауль"	48	0	00	0000	000	8 184,3	-2 132,30	6 052,00											
Подпрограмма "Создание условий для обеспечения качественными коммунальными услугами"	48	1	00	0000	000	2 522,3	-2 132,30	390,00											
Основное мероприятие "Подготовка систем коммунальной инфраструктуры к осенне-зимнему"	48	1	01	0000	000	2 522,3	-2 132,30	390,00											

периоду"								
Реализация мероприятий (в случае если не предусмотрено по обособленным направлениям расходов)	48	1	01	9999 0	000	300,0 0	90,00	390,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	48	1	01	9999 0	200	300,0 0	90,00	390,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	48	1	01	9999 0	240	300,0 0	90,00	390,00
Субсидии на реализацию полномочий в сфере жилищно-коммунального комплекса "Капитальный ремонт (с заменой) систем газораспределения, теплоснабжения, водоснабжения и водоотведения, в том числе с применением композитных материалов"	48	1	01	8259 1	000	2 000,0 0	-2 000,00	0,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	48	1	01	8259 1	200	2 000,0 0	-2 000,00	0,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	48	1	01	8259 1	240	2 000,0 0	-2 000,00	0,00
Субсидии на реализацию полномочий в сфере жилищно-коммунального комплекса "Капитальный ремонт (с заменой) систем газораспределения, теплоснабжения, водоснабжения и водоотведения, в том числе с применением композитных материалов"	48	1	01	S259 1	000	222,3 0	-222,30	0,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	48	1	01	S259 1	200	222,3 0	-222,30	0,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	48	1	01	S259 1	240	222,3 0	-222,30	0,00
Подпрограмма "Содействие проведению капитального ремонта многоквартирных домов"	48	2	00	0000 0	000	454,0 0	0,00	454,00
Основное мероприятие «Управление и содержание общего имущества многоквартирных домов»	48	2	01	0000 0	000	454,0 0	0,00	454,00
Реализация мероприятий (в случае если не предусмотрено по обособленным направлениям расходов)	48	2	01	9999 0	000	454,0 0	0,00	454,00

Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	48	2	01	9999 0	200	454,0 0	0,00	454,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	48	2	01	9999 0	240	454,0 0	0,00	454,00
Подпрограмма «Обеспечение равных прав потребителей на получение энергетических ресурсов»	48	3	00	0000 0	000	3 000,0 0	0,00	3 000,00
Основное мероприятие "Предоставление субсидий организациям на возмещение недополученных доходов при оказании коммунальных услуг по регулируемым ценам"	48	3	01	0000 0	000	3 000,0 0	0,00	3 000,00
Предоставление субсидий организациям	48	3	01	6110 0	000	3 000,0 0	0,00	3 000,00
Иные бюджетные ассигнования	48	3	01	6110 0	800	3 000,0 0	0,00	3 000,00
Субсидии юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг	48	3	01	6110 0	810	3 000,0 0	0,00	3 000,00
Подпрограмма "Обеспечение реализации муниципальной программы"	48	4	00	0000 0	000	2 208,0 0	0,00	2 208,00
Основное мероприятие «Содержание муниципального жилого фонда и подведомственных недвижимых объектов»	48	4	01	0000 0	000	1 398,0 0	0,00	1 398,00
Реализация мероприятий (в случае если не предусмотрено по обособленным направлениям расходов)	48	4	01	9999 0	000	1 398,0 0	0,00	1 398,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	48	4	01	9999 0	200	1 398,0 0	0,00	1 398,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	48	4	01	9999 0	240	1 398,0 0	0,00	1 398,00
Основное мероприятие "Разработка, утверждение, актуализация схем систем коммунальной инфраструктуры"	48	4	02	0000 0	000	50,00	0,00	50,00
Реализация мероприятий (в случае если не предусмотрено по обособленным направлениям расходов)	48	4	02	9999 0	000	50,00	0,00	50,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	48	4	02	9999 0	200	50,00	0,00	50,00

Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	48	4	02	9999 0	240	50,00	0,00	50,00
Подпрограмма "Обеспечение реализации муниципальной программы"	48	4	00	0000 0	000	760,0 0	0,00	760,00
Основное мероприятие "Разработка, утверждение нормативов накопления твердых коммунальных отходов"	48	4	03	0000 0	000	760,0 0	0,00	760,00
Реализация мероприятий (в случае если не предусмотрено по обособленным направлениям расходов)	48	4	03	9999 0	000	760,0 0	0,00	760,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	48	4	03	9999 0	200	760,0 0	0,00	760,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	48	4	03	9999 0	240	760,0 0	0,00	760,00
Муниципальная программа "Обеспечение прав и законных интересов населения сельского поселения Саранпауль в отдельных сферах жизнедеятельности"	49	0	00	0000 0	000	155,4 0	0,00	155,40
Подпрограмма "Профилактика правонарушений"	49	1	00	0000 0	000	60,70	0,00	60,70
Основное мероприятие "Реализация переданных государственных полномочий по государственной регистрации актов гражданского состояния"	49	1	01	0000 0	000	25,00	0,00	25,00
Осуществление переданных органам государственной власти субъектов РФ в соответствии с п. 1 статьи 4 ФЗ "Об актах гражданского состояния" полномочий РФ на государственную регистрацию актов гражданского состояния в рамках подпрограмм "Создание условий для выполнения функций, направленных на обеспечение прав и законных интересов жителей ХМАО - Югре в отдельных сферах жизнедеятельности" (за счет средств автономного округа)	49	1	01	D930 0	000	25,00	0,00	25,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	49	1	01	D930 0	200	25,00	0,00	25,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	49	1	01	D930 0	240	25,00	0,00	25,00

Основное мероприятие "Создание условий для деятельности народных дружин"	49	1	02	0000 0	000	35,70	0,00	35,70
Субсидии для создания условий для деятельности народных дружин	49	1	02	8230 0	000	28,50	0,00	28,50
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	49	1	02	8230 0	100	28,50	0,00	28,50
Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений	49	1	02	8230 0	110	28,50	0,00	28,50
Расходы на софинансирование субсидии для создания условий для деятельности народных дружин	49	1	02	S230 0	000	7,20	0,00	7,20
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	49	1	02	S230 0	100	7,20	0,00	7,20
Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений	49	1	02	S230 0	110	7,20	0,00	7,20
Подпрограмма "Профилактика незаконного оборота и потребления наркотических средств и психотропных средств в сельском поселении Саранпауль"	49	2	00	0000 0	000	94,70	0,00	94,70
Основное мероприятие "Профилактические мероприятия по противодействию и злоупотреблению наркотиками и их незаконному обороту"	49	2	01	0000 0	000	94,70	0,00	94,70
Реализация мероприятий (в случае если не предусмотрено по обособленным направлениям расходов)	49	2	01	9999 0	000	94,70	0,00	94,70
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	49	2	01	9999 0	200	94,70	0,00	94,70
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	49	2	01	9999 0	240	94,70	0,00	94,70
Непрограммные расходы	50	0	00	0000 0	000	844,3 0	56,80	901,10
Непрограммное направление деятельности "Исполнение отдельных расходных обязательств сельского поселения Саранпауль"	50	0	01	0000 0	000	695,0 0	56,80	751,80
Управление Резервным фондом	50	0	01	2202 0	000	257,0 0	0,00	257,00
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	50	0	01	2202 0	300	257,0 0	0,00	257,00

Иные выплаты населению	50	0	01	2202 0	360	257,0 0	0,00	257,00
Субвенции на осуществление первичного военного учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты	50	0	01	5118 0	000	438,0 0	56,80	494,80
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	50	0	01	5118 0	100	438,0 0	56,80	494,80
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	50	0	01	5118 0	120	438,0 0	56,80	494,80
Непрограммное направление деятельности "Обеспечение исполнений полномочий Совета Депутатов сельского поселения Саранпауль"	50	0	02	0000 0	000	149,3 0	0,00	149,30
Депутаты представительного органа муниципального образования	50	0	02	0212 0	000	118,8 0	0,00	118,80
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	50	0	02	0212 0	100	118,8 0	0,00	118,80
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	50	0	02	0212 0	120	118,8 0	0,00	118,80
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	50	0	02	0212 0	200	0,00	0,00	0,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	50	0	02	0212 0	240	0,00	0,00	0,00
Иные межбюджетные трансферты из бюджетов городских, сельских поселений в бюджет муниципального района на осуществление полномочий по решению вопросов местного значения	50	0	02	8902 0	000	30,50	0,00	30,50
Межбюджетные трансферты	50	0	02	8902 0	500	30,50	0,00	30,50
Иные межбюджетные трансферты	50	0	02	8902 0	540	30,50	0,00	30,50
Муниципальная программа "Защита населения и территорий от чрезвычайных ситуаций, обеспечение пожарной безопасности в сельском поселение Саранпауль"	60	0	00	0000 0	000	485,1 0	0,00	485,10

Основное мероприятие "Создание и содержание резервов материальных ресурсов (запасов) для предупреждения, ликвидации чрезвычайных ситуаций"	60	0	02	0000 0	000	485,1 0	0,00	485,10
Создание и содержание резервов материальных ресурсов (запасов) для предупреждения, ликвидации чрезвычайных ситуаций в целях гражданской обороны	60	0	02	2003 0	000	485,1 0	0,00	485,10
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	60	0	02	2003 0	200	485,1 0	0,00	485,10
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	60	0	02	2003 0	240	485,1 0	0,00	485,10
Муниципальная программа "Развитие транспортной системы сельского поселения Саранпауль"	61	0	00	0000 0	000	10 009,2 0	0,00	10 009,20
Основное мероприятие "Сохранность автомобильных дорог общего пользования местного значения"	61	0	02	0000 0	000	9 763,7 0	0,00	9 763,70
Реализация мероприятий (в случае если не предусмотрено по обособленным направлениям расходов)	61	0	02	9999 0	000	9 763,7 0	0,00	9 763,70
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	61	0	02	9999 0	200	9 763,7 0	0,00	9 763,70
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	61	0	02	9999 0	240	9 763,7 0	0,00	9 763,70
Основное мероприятие "Повышение качества транспортных услуг"	61	0	03	0000 0	000	245,5 0	0,00	245,50
Реализация мероприятий (в случае если не предусмотрено по обособленным направлениям расходов)	61	0	03	9999 0	000	245,5 0	0,00	245,50
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	61	0	03	9999 0	200	245,5 0	0,00	245,50
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	61	0	03	9999 0	240	245,5 0	0,00	245,50
Муниципальная программа "Создание условий для эффективного и ответственного управления муниципальными финансами, повышение"	62	0	00	0000 0	000	7 543,1 0	2 223,50	9 766,60

устойчивости бюджета сельского поселения Саранпауль"								
Основное мероприятие "Обеспечение деятельности администрации сп. Саранпауль"	62	0	02	00000	000	7 443,10	2 223,50	9 666,60
Иные межбюджетные трансферты из бюджетов городских, сельских поселений в бюджет муниципального района на осуществление полномочий по решению вопросов местного значения	62	0	02	89020	000	7 443,10	0,00	7 443,10
Межбюджетные трансферты	62	0	02	89020	500	7 443,10	0,00	7 443,10
Иные межбюджетные трансферты	62	0	02	89020	540	7 443,10	0,00	7 443,10
Субсидии на реализацию полномочий в сфере жилищно-коммунального комплекса "Капитальный ремонт (с заменой) систем газораспределения, теплоснабжения, водоснабжения и водоотведения, в том числе с применением композитных материалов"	62	0	02	82591	000	0,00	2 000,00	2 000,00
Межбюджетные трансферты	62	0	02	82591	500	0,00	2 000,00	2 000,00
Иные межбюджетные трансферты	62	0	02	82591	540	0,00	2 000,00	2 000,00
Субсидии на реализацию полномочий в сфере жилищно-коммунального комплекса "Капитальный ремонт (с заменой) систем газораспределения, теплоснабжения, водоснабжения и водоотведения, в том числе с применением композитных материалов"	62	0	02	82591	000	0,00	223,50	223,50
Межбюджетные трансферты	62	0	02	82591	500	0,00	223,50	223,50
Иные межбюджетные трансферты	62	0	02	82591	540	0,00	223,50	223,50
Основное мероприятие "Управление Резервным фондом сельского поселения Саранпауль"	62	0	03	00000	000	100,00	0,00	100,00
Управление Резервным фондом	62	0	03	22020	000	0,00	0,00	0,00
Иные бюджетные ассигнования	62	0	03	22020	800	0,00	0,00	0,00
Резервные средства	62	0	03	22020	870	0,00	0,00	0,00
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	62	0	03	22020	300	100,00	0,00	100,00
Иные выплаты населению	62	0	03	22020	360	100,00	0,00	100,00
Муниципальная программа «Управление муниципальным имуществом в сельском поселении Саранпауль»	63	0	00	00000	000	300,00	0,00	300,00
Основное мероприятие "Управление и распоряжение муниципальным имуществом и	63	0	01	00000	000	300,00	0,00	300,00

земельными ресурсами в сельском поселение Саранпауль"								
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	63	0	01	99990	200	300,00	0,00	300,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	63	0	01	99990	240	300,00	0,00	300,00
ВСЕГО РАСХОДОВ						72 768,50	141,20	72 909,70

Приложение 4 Приложение 7 к Решению совета депутатов сельского поселения Саранпауль от 23 декабря 2019г. №77					
Распределение бюджетных ассигнований по разделам, подразделам классификации расходов бюджета сельского поселения Саранпауль на 2020 год					
тыс. руб.					
Наименование	Рз	Пр	Сумма на год (тыс. руб.)	Уточнение (+,-)	Уточненная сумма на год (тыс. руб.)
1	2	3	4	5	6
Общегосударственные вопросы	01	00	37 957,7	0,0	37 957,7
Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования	01	02	1 917,4	0,0	1 917,4
Функционирование законодательных (представительных) органов государственной власти и представительных органов муниципальных образований	01	03	118,8	0,0	118,8
Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	01	04	21 671,7	0,0	21 671,7
Обеспечение деятельности финансовых, налоговых и таможенных органов и органов финансового (финансово-бюджетного) надзора	01	06	74,5	0,0	74,5
Резервные фонды	01	11	0,0	0,0	0,0
Другие общегосударственные вопросы	01	13	14 175,3	0,0	14 175,3
Национальная оборона	02	00	438,0	56,8	494,8
Мобилизационная и внебюджетная подготовка	02	03	438,0	56,8	494,8
Национальная безопасность и правоохранительная деятельность	03	00	902,8	0,0	902,8
Органы юстиции	03	04	25,0	0,0	25,0
Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, гражданская оборона	03	09	842,10	0,0	842,10
Другие вопросы в области национальной безопасности и правоохранительной деятельности	03	14	35,7	0,0	35,7
Национальная экономика	04	00	13 626,1	-415,6	13 210,5
Общэкономические вопросы	04	01	3 009,6	-415,6	2 594,0
Сельское хозяйство и рыболовство	04	05	25,1	0,0	25,1
Транспорт	04	08	301,2	0,0	301,2
Дорожное хозяйство (дорожные фонды)	04	09	9 763,70	0,0	9 763,70
Связь и информатика	04	10	216,5	0,0	216,5
Другие вопросы в области национальной экономики	04	12	310,0	0,0	310,0
Жилищно-коммунальное хозяйство	05	00	16 897,9	500,0	17 397,9
Жилищное хозяйство	05	01	2 670,0	0,0	2 670,0
Коммунальное хозяйство	05	02	12 143,4	91,2	12 234,6
Благоустройство	05	03	2 084,5	408,8	2 493,3
Охрана окружающей среды	06	00	764,4	0,0	764,4
Другие вопросы в области охраны окружающей среды	06	05	764,4	0,0	764,4
Культура, кинематография	08	00	1 881,6	0,0	1 881,6
Культура	08	01	1 881,6	0,0	1 881,6
Социальная политика	10	00	300,0	0,0	300,0
Пенсионное обеспечение	10	01	300,0	0,0	300,0
ВСЕГО РАСХОДОВ			72 768,5	141,2	72 909,7

Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	650	04	12	63	00	01	9990	240	300,00		0,00	300,00	
Жилищно-коммунальное хозяйство	650	05	00	00	00	00	0000	016	500,00		17397,90		
Жилищное хозяйство	650	05	01	00	00	00	0000	02	0,00		2670,00		
Реализация мероприятий (в случае если не предусмотрено по обособленным направлениям расходов)	650	05	01	48	20	01	9990	045	0,00		454,00		
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	650	05	01	48	20	01	9990	245	0,00		454,00		
Предоставление субсидий организациям	650	05	01	48	30	01	6110	081	0,00		818,00		
Субсидии юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг	650	05	01	48	30	01	6110	881	0,00		818,00		
Реализация мероприятий (в случае если не предусмотрено по обособленным направлениям расходов)	650	05	01	48	40	01	9990	0139	0,00		1398,00		
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	650	05	01	48	40	01	9990	139	0,00		1398,00		
Коммунальное хозяйство	650	05	02	00	00	00	0000	12	91,20		12234,60		

Софинансирование субсидии на реализацию полномочий в сфере жилищно-коммунального комплекса "Капитальный ремонт (с заменой) систем газораспределения, теплоснабжения, водоснабжения и водоотведения, в том числе с применением композитных материалов"	650	05	02	48	10	01	9990	030			90,00	390,00	
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	650	05	02	48	10	01	9990	230			90,00	390,00	
Субсидии на реализацию полномочий в сфере жилищно-коммунального комплекса "Капитальный ремонт (с заменой) систем газораспределения, теплоснабжения, водоснабжения и водоотведения, в том числе с применением композитных материалов"	650	05	02	48	10	01	8259	020			-2000,00	0,00	
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	650	05	02	48	10	01	8259	220			-2000,00	0,00	
Субсидии на реализацию полномочий в сфере жилищно-коммунального комплекса	650	05	02	48	10	01	8259	223			-222,30	0,00	

Приложение 11 к Решению совета депутатов сельского поселения Саранпауль от 23 декабря 2019г. №77		
Смета муниципального дорожного фонда сельского поселения Саранпауль на 2020 год		
тыс. руб.		
№	Наименование показателей	Сумма на 2020 год
1	2	3
1	Остаток средств на 1 января очередного финансового года	915,2
2	Средства бюджета сельского поселения Саранпауль в размере прогнозируемых поступлений от:	0,0
2.1.	межбюджетные трансферты, получаемых из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации на финансовое обеспечение дорожной деятельности в отношении автомобильных дорог местного значения, на строительство, реконструкцию, капитальный ремонт и ремонт автомобильных дорог, а также иные мероприятия, связанные с обеспечением развития дорожного хозяйства сельского поселения Саранпауль	0,0
2.2.	поступления в счет возмещения вреда, причиняемого автомобильным дорогам местного значения общего пользования транспортными средствами	0,0
2.3.	денежные средства, внесенные участником конкурса или аукциона, проводимых в целях заключения муниципального контракта, финансируемого за счет средств Дорожного фонда, в качестве обеспечения заявки на участие в таком конкурсе или аукционе в случае уклонения участника конкурса или аукциона от заключения такого контракта и в иных случаях, установленных законодательством Российской Федерации	0,0
2.4.	денежные взыскания (штрафы) за нарушение правил перевозки крупногабаритных и тяжеловесных грузов по автомобильным дорогам местного значения общего пользования	0,0
2.5.	санкции за нарушение обязательств, условий муниципальных контрактов, финансируемых из средств дорожного фонда	0,0
2.6.	безвозмездные поступления от физических и юридических лиц на финансовое обеспечение дорожной деятельности, в том числе добровольные пожертвования	0,0
2.7.	передача в аренду земельных участков, расположенных в полосе отвода автомобильных дорог общего пользования местного значения	0,0
2.8.	плата за оказание услуг по присоединению объектов дорожного сервиса к автомобильным дорогам общего пользования местного значения	0,0
2.9.	налоговых и неналоговых доходов бюджета поселения в объеме, устанавливаемом решением Совета депутатов сельского поселения Саранпауль о бюджете поселения на очередной финансовый год и на плановый период	0,0
2.10.	безвозмездные поступления в виде дотации бюджету сельского поселения Саранпауль на выравнивание бюджетной обеспеченности из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации	0,0
2.11.	акцизы на автомобильный бензин, прямогонный бензин, дизельное топливо, моторные масла для дизельных и (или) карбюраторных (инжекторных) двигателей, производимые на территории Российской Федерации, подлежащих зачислению в бюджет сельского поселения Саранпауль	8 742,5
2.12.	Транспортный налог	106,0
Итого доходы		9 763,7
1	Направление расходования средств дорожного фонда:	0,0
1.1.	строительство и реконструкция автомобильных дорог общего пользования местного значения (включая разработку документации по планировке территории в целях размещения автомобильных дорог общего пользования местного значения, инженерные изыскания, подготовку проектной документации, проведение необходимых экспертиз, выкуп земельных участков и подготовку территории строительства)	0,0
1.2.	капитальный ремонт, ремонт и содержание автомобильных дорог общего пользования местного значения, включая подготовку проектной документации	9 763,7
1.3.	осуществление мероприятий по обеспечению безопасности дорожного движения на автомобильных дорогах общего пользования местного значения	0,0
1.4.	передача осуществления полномочий органов местного самоуправления сельского поселения Саранпауль по решению вопросов местного значения в отношении автомобильных дорог общего пользования	0,0
1.5.	осуществление иных мероприятий в отношении автомобильных дорог общего пользования местного значения	0,0
1.6.	осуществление мероприятий, необходимых для обеспечения развития и функционирования системы управления автомобильными дорогами общего пользования местного значения и искусственных сооружений на них	0,0
1.7.	инвентаризация, паспортизация, диагностика, обследование автомобильных дорог общего пользования местного значения и искусственных сооружений на них, проведение кадастровых работ, регистрация прав в отношении земельных участков, занимаемых автодорогами общего пользования местного значения, дорожными сооружениями и другими объектами недвижимости, используемыми в дорожной деятельности, возмещение их стоимости	0,0
1.8.	оплата налогов и прочих обязательных платежей в части дорожного хозяйства	0,0

1.9.	приобретение дорожно-эксплуатационной техники и другого имущества, необходимого для строительства, капитального ремонта, ремонта и содержания автомобильных дорог общего пользования местного значения и искусственных сооружений на них	0,0
1.10.	капитальный ремонт и ремонт дворовых территорий многоквартирных домов, проездов к дворовым территориям многоквартирных домов	0,0
Итого расходы		9 763,7

Приложение 15 к Решению совета депутатов сельского поселения Саранпауль от 23 декабря 2019г. №77		
Объём межбюджетных трансфертов, предоставляемых из бюджета сельского поселения Саранпауль в бюджет Берёзовского района для осуществления передаваемых полномочий в 2020 году		
тыс. руб.		
№ п/п	Наименование полномочия	Передаваемая сумма на 2020 год
1	Передача осуществления полномочий органов местного самоуправления сельского поселения Саранпауль по решению вопросов местного значения органам местного самоуправления Берёзовского района в части организации казначейского исполнения и казначейского исполнения бюджета сельского поселения Саранпауль на 2020г.	44,0
2	Передача контрольно-счетной палате Берёзовского района полномочий контрольно-счетного органа сельского поселения Саранпауль по осуществлению внешнего муниципального финансового контроля в части проведения внешней проверки годового отчета об исполнении бюджета поселения, экспертизы проекта бюджета поселения и внесения изменений в него, а так же контроля за исполнением бюджета на 2020г.	30,5
3	Передача осуществления полномочий органов местного самоуправления сельского поселения Саранпауль по решению вопросов местного значения органам местного самоуправления Берёзовского района в части утверждения генеральных планов поселения, правил землепользования и застройки, утверждение подготовленной на основе генеральных планов поселения документации по планировке территории на 2020г.	10,0
4	Передача осуществления полномочий органов местного самоуправления сельского поселения Саранпауль по решению вопросов местного значения органам местного самоуправления Берёзовского района в части организации в границах поселения электро-, тепло-, газо- и водоснабжения населения, водоотведения, снабжения населения топливом на 2020г.	9612,6
Всего		9697,1

Приложение 18 к Решению совета депутатов сельского поселения Саранпауль от 23 декабря 2019г. №77	
Объём межбюджетных трансфертов, получаемых из бюджета Берёзовского района в 2020 году	
тыс. руб.	
Виды межбюджетных трансфертов	Сумма на 2020 год
1	2
Дотации бюджетам бюджетной системы Российской Федерации	41 952,5
Дотации бюджетам сельских поселений на выравнивание бюджетной обеспеченности	41 952,5
Субвенции бюджетам субъектов Российской Федерации и муниципальных образований	549,3
Субвенции на осуществление отдельных полномочий Ханты - Мансийского автономного округа - Югры по организации деятельности по обращению с твердыми коммунальными отходами	4,4
Субвенции бюджетам сельских поселений на проведение мероприятий по предупреждению и ликвидации болезней животных, их лечению, защите населения от болезней, общих для человека и животных	25,1
Субвенции бюджетам сельских поселений на осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты	494,8
Субвенции бюджетам сельских поселений на государственную регистрацию актов гражданского состояния	25,0
Иные межбюджетные трансферты	5 229,5
Иные межбюджетные трансферты на создание условий для деятельности народных дружин	28,5
Иные межбюджетные трансферты на строительство (реконструкцию), капитальный ремонт и ремонт автомобильных дорог общего пользования местного значения	2 000,0
Иные межбюджетные трансферты на содействие трудоустройству граждан	1 494,0
Межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам сельских поселений для компенсации дополнительных расходов, возникших в результате решений, принятых органами власти другого уровня (Приобретение призов на мероприятие "День Оленевода")	500,0
Иные межбюджетные трансферты на проведение мероприятия "День Оленевода"	450,0
Иные межбюджетные трансферты из Резервного фонда администрации Берёзовского района полученные для выплаты материальной помощи пострадавшим при паводке в 2020г.	257,0
Иные межбюджетные трансферты на поощрение за развитие практик инициативного бюджетирования в муниципальных образованиях Берёзовского района	500,0
Всего расходов	47731,3

Ханты-Мансийский автономный округ - Югра
Тюменская область
Берёзовский район
Муниципальное Образование
Администрация сельского поселения Саранпауль

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

16.10.2020 г.

№ 109

Об утверждении комплексного плана мероприятий по противодействию экстремизма и терроризма на территории сельского поселения Саранпауль на период 2020-2022 годы

В соответствии со ст. 4 Федерального закона 114-ФЗ от 25.07.2002 г. «О противодействии экстремистской деятельности», п.7.1 ч.1 ст. 14 Федерального закона № 131-ФЗ от 06.10.2003 «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации, руководствуясь Уставом сельского поселения Саранпауль и в целях профилактики противодействия терроризма и экстремизма на территории сельского поселения Саранпауль

1. Утвердить комплексный план мероприятий по противодействию экстремизма и терроризма на территории сельского поселения Саранпауль на период 2020-2022 годы согласно приложению.

2. Рекомендовать учреждениям, организациям, находящимся на территории сельского поселения Саранпауль, принять участие в мероприятиях, предусмотренных Планом.

3. Обнародовать настоящее постановление путем размещения в общественно доступных для населения местах и на официальном веб-сайте органов местного самоуправления муниципального образования сельское поселение Саранпауль.

4. Настоящее постановление вступает в силу после его официального обнародования.

5. Контроль за исполнением постановления оставляю за собой.

Глава сельское поселение Саранпауль

П.В. Артеев

Приложение к постановлению
от 16.10.2020г. № 109

Комплексный план мероприятий по противодействию экстремизма и терроризма на территории сельского поселения Саранпауль на период 2020-2023 годы.

№ п/п	Наименование мероприятия	Дата и время проведения	Место проведения	Организаторы	Источники финансирования
1.	Выпуск листовок «Противодействие и самооборона», направленная на знания обороны в случаях террористических актов и любых жизненных ситуациях	07.12.2020		МКУ Администрация с.п. Саранпауль	Без финансирования
2.	Выпуск информационного буклета «Экстремизм-зло против человечества!» Предназначенный для проведения классных часов с детьми и собраний с родителями. В буклет включены материалы, раскрывающие понятия терроризм, экстремизм, фашизм, патриотизм.	05.04.2021	МБОУ «Саранпаульская СОШ»	МКУ Администрация с.п. Саранпауль	Без финансирования
3.	Конкурс плакатов «Экстремизму – НЕТ!», приуроченный	03.09.2021	МБОУ «Саранпаульская СОШ»	МКУ Администрация с.п. Саранпауль	Без финансирования

	Дню солидарности в борьбе с терроризмом для учащихся образовательных классов				
4.	Экспозиция «Люди хрустальных рек»	в течение года 2021-2022 г.г.	Муниципальное казенное учреждение «Саранпаульский краеведческий музей»	Тальмич Алёна Романовна +7 (34674) 45286	Без финансирования
5.	Выставка «Материальная и духовная культура манси»	в течение года 2021-2022 г.г.	Сосьвинский этнографический парк-музей «Найотыр Маа»	Канева Татьяна Андреевна +7 (34674) 43228	Без финансирования
6.	Презентация-лекция «Терроризм, экстремизм – зло против человечества»	15.11.2021	Саранпаульская средняя общеобразовательная школа	Тальмич Алёна Романовна +7 (34674) 45286	Без финансирования
7.	Практические занятия по эвакуации из здания школы	12-16 октября 2020	МБОУ Саранпаульская средняя общеобразовательная школа	Инспектор по пожарной безопасности Керцер МВ, рук. ОБЖ	Без финансирования
8.	Час социального педагога «Административная и уголовная ответственность за проявление экстремизма»	19.10.20	МБОУ Саранпаульская средняя общеобразовательная школа	Социальный педагог	Без финансирования
9.	Акция в рамках празднования Дня народного единства «Мы разные, но не чужие»	03.11.20	МБОУ Саранпаульская средняя общеобразовательная школа	Педагог – организатор	Без финансирования
10.	Социально-психологическое тестирование на определение латентных склонностей к экстремистским проявлениям	Ноябрь	МБОУ Саранпаульская средняя общеобразовательная школа	Педагог-психолог	Без финансирования
11.	Международный день толерантности – классные часы (беседы, игры, диагностика, просмотр видеороликов и др.)	16.11.20	МБОУ Саранпаульская средняя общеобразовательная школа	Педагог психолог, педагог-организатор, классные руководители	Без финансирования
12.	Час педагога – психолога: «Мы разные и в этом наша сила!»- беседа, игры и упражнения.	16.11.20	МБОУ Саранпаульская средняя общеобразовательная школа	Педагог-психолог	Без финансирования
13.	Международный день родного языка Записываем приветственные видеоролики на разных языках	19.02.21	МБОУ Саранпаульская средняя общеобразовательная школа	Педагоги родного языка	Без финансирования
14.	Неделя «Размышляем о будущем»: - Акция в «День написания письма в будущее»; - беседы «Жить в мире с собой и другими»; - беседа «Дорогою добра»	14.10.-18.10.2020	МАУ ДО «Центр «Поиск»	Педагог-организатор Артеева Ю.А	Без финансирования
15.	Международный день толерантности. Беседа «Национальность без границ»	15.11.2020	МАУ ДО «Центр «Поиск»	Педагог-организатор Артеева Ю.А	Без финансирования
16.	День народного единства-беседа в объединениях «Единство наша	31.10.2020	МАУ ДО «Центр «Поиск»	Педагог-организатор Артеева Ю.А	Без финансирования

	сила»,- спортивно-патриотическое мероприятие «Единым духом мы едины»				
17	Беседа «Киберпреступность и кибертерроризм»	14.11.2020	МАУ ДО «Центр «Поиск»	Педагог-организатор Артеева Ю.А	Без финансирования
18	Выставка плакатов «Нет жестокости». Беседа «Быть человеком»	Февраль 2021	МАУ ДО «Центр «Поиск»	Педагог-организатор Артеева Ю.А	Без финансирования
19	Мероприятие, посвященное Дню воссоединения Крыма с Россией «Мы вместе! Крым и Россия»	17.03.2021		Педагог-организатор Меров В.А.	Без финансирования
20	Мероприятия, приуроченные к празднованию 76-летия Победы над фашистскими захватчиками в ВОВ 1941-1945 гг	Май 2021	МАУ ДО «Центр «Поиск»	Педагог-организатор Артеева Ю.А	Без финансирования
21	День национальных игр	Май 2021	МАУ ДО «Центр «Поиск»	Меров В.А. Хозяинов П.В. Рокин И.П. Толстов И.В. Борщ В.А. Филиппова К.В.	Без финансирования
22	Познавательная программа «Мир, в котором я живу» ко Дню солидарности в борьбе с терроризмом	03.09.21 15:00	Муниципальное автономное учреждение «Саранпаульский дом культуры»,	Муниципальное автономное учреждение «Саранпаульский дом культуры», ул. Клубная, 1а, методист по работе с детьми Бердинская Юлия Андреевна	Без финансирования
23	Познавательная программа «Мой дом, моя крепость» ко Дню солидарности в борьбе с терроризмом	03.09.22 14:00	Муниципальное автономное учреждение «Саранпаульский дом культуры»,	Муниципальное автономное учреждение «Саранпаульский дом культуры», ул. Клубная, 1а, методист по работе с детьми Бердинская Юлия Андреевна	Без финансирования
24	Выпуск листовок «Противодействие и самооборона», направленные на знания обороны в случае террористических актов в любых жизненных ситуациях.	2023	Администрация сп.Саранпауль	Администрация сп.Саранпауль	бюджет сельского поселения Саранпауль
25	Конкурс плакатов «Экстремизму – НЕТ!» приуроченный Дню солидарности в борьбе с терроризмом (3 сентября) для учащихся образовательных	2023	Администрация сельского поселения Саранпауль	Администрация сельского поселения Саранпауль	бюджет сельского поселения Саранпауль

	учреждений.				
26	Выпуск информационного буклета «Экстремизм-зло против человечества». Предназначен педагогам при проведении классных часов с детьми и собраний с родителями. В буклет включены материалы, раскрывающие понятия терроризм, экстремизм, фашизм, патриотизм. Выделены история возникновения, виды, формы экстремизма, профилактика экстремистских проявлений.	2023	Администрация сельского поселения Саранпауль	Администрация сельского поселения Саранпауль	бюджет сельского поселения Саранпауль

**Ханты-Мансийский автономный округ – Югра
Тюменская область
Березовский район
Сельское поселение Саранпауль
Администрация сельского поселения Саранпауль
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

21.10.2020г.

№ 110

Об основных направлениях бюджетной, налоговой и долговой политики сельского поселения Саранпауль на 2021 год и плановый период 2022 - 2023 годы

В целях разработки проекта бюджета сельского поселения Саранпауль на 2021 год и на плановый период 2022 и 2023 годов, а также в соответствии со статьей 172 Бюджетного кодекса Российской Федерации и статьей 30 решения Совета депутатов сельского поселения Саранпауль от 05.03.2009 №41 «О положении о бюджетном процессе в сельском поселении Саранпауль»:

1. Утвердить основные направления бюджетной, налоговой и долговой политики сельского поселения Саранпауль на 2021 год и на плановый период 2022 и 2023 годов, согласно приложению.

2. Установить, что при составлении проекта бюджета сельского поселения Саранпауль на 2021 год и на плановый период 2022 и 2023 годов:

а) основные характеристики бюджета поселения определяются исходя из прогноза социально – экономического развития сельского поселения Саранпауль на 2021-2025 годы;

б) сбалансированность бюджета поселения обеспечить за счет соответствия объема текущих расходов объему налоговых и неналоговых поступлений в бюджет сельского поселения.

3. Признать утратившим силу:
-постановление от 14.10.2019г. № 145 «Об основных направлениях бюджетной, налоговой и долговой политики сельского поселения Саранпауль на 2020 год и плановый период 2021 - 2022 годы»;

-постановление от 16.12.2019г. №168 «О внесении изменений в приложение к постановлению № 145 от 14.10.2019г. «Об основных направлениях бюджетной, налоговой и долговой политики сельского поселения Саранпауль на 2020 год и плановый период 2021 - 2022 годы».

4. Обнародовать настоящее постановление путем размещения в общественно доступных для населения местах и разместить на официальном сайте администрации сельского поселения Саранпауль.

5. Настоящее постановление вступает в силу с 01.01.2021г.

6. Контроль за выполнением постановления возложить на заместителя главы сельского поселения Саранпауль И.А.Сметанина.

Глава сельского поселения

П.В.Артеев

Основные направления бюджетной, налоговой и долговой политики сельского поселения Саранпауль на 2021 год и плановый период 2022 - 2023 годы

Основные направления бюджетной, налоговой и долговой политики сельского поселения Саранпауль на 2021 год и плановый период 2022 - 2023 годы подготовлены в соответствии со статьями 172, 184.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Распоряжением Правительства ХМАО-Югры от 5 октября 2020 года № 564-рп «Об основных направлениях налоговой, бюджетной и долговой политики Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, характеристиках проекта закона о бюджете Ханты-Мансийского автономного округа – Югры на 2021 год и на плановый период 2022 и 2023 годов», Федеральным законом от 06.10.2003г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» и Решением Совета депутатов сельского поселения Саранпауль от 05.03.2009 №41 «О положении о бюджетном процессе в сельском поселении Саранпауль».

Основные направления бюджетной, налоговой и долговой политики являются основой для составления проекта бюджета сельского поселения Саранпауль на 2021 год и плановый период 2022 и 2023 годов, а также для повышения качества бюджетного процесса, обеспечения рационального, эффективного и результативного расходования бюджетных средств.

Формирование основных направлений бюджетной, налоговой и долговой политики осуществлялось в новых экономических условиях, складывающихся на фоне ситуации, вызванной распространением новой коронавирусной инфекции COVID-19 и принятием мер по устранению ее последствий.

Целью основных направлений бюджетной политики на 2021-2023 годы является описание условий, принимаемых для составления проекта бюджета сельского поселения Саранпауль на 2021-2023 годы, основных подходов к его формированию и общего порядка разработки основных характеристик и прогнозируемых параметров бюджета сельского поселения, а также обеспечение прозрачности и открытости бюджетного планирования.

Налоговая политика в 2020-2022 годах, как и прежде, будет направлена на обеспечение поступления в бюджет сельского поселения Саранпауль всех доходных источников в запланированных объемах, а также дополнительных доходов, в том числе за счет погашения налогоплательщиками задолженности по обязательным платежам в бюджет.

1. Итоги реализации бюджетной политики сельского поселения Саранпауль в 2019 году и 9 месяцев 2020 года

Доходы бюджета сельского поселения Саранпауль в 2019 году составили 95568,5 тыс. рублей или 99,3% к годовому плану (96 243,30 тыс. руб.). По сравнению с 2018 годом увеличились на 32319,7 тыс. рублей. или 51,1 % Собственные доходы в 2019 году поступили в сумме 20 162,20 тыс. рублей или 98,0% к плану (20 563,40 тыс. руб.), увеличились по сравнению с 2018 годом на 1231,2 тыс. рублей.

Бюджет исполнен с дефицитом на сумму 1392,7 тыс. рублей.

Объем поступивших доходов составил:

-по налогу на доходы физических лиц поступило 6617,2 тыс. руб. (96,5 % от плановых назначений);

-акцизы по подакцизным товарам (продукции), производимым на территории Российской Федерации поступили в размере 8867,1 тыс. руб. (97,8 % от плановых назначений);

-поступления по единому сельскохозяйственному налогу имеют отрицательное значение, ввиду перерасчета налога за предыдущий период;

-налог на имущество получен в размере 640,3 тыс. руб. (128,1 % от плановых назначений). Превышение фактических поступлений над плановыми назначениями связан с перерасчетом налога с 01.01.2017г. так как некоторые объекты налогообложения были отнесены от прочих объектов налогообложения к объектам налогообложения, включенных в перечень, определяемый в соответствии с пунктом 7 статьи 378.2 и пунктом 10 статьи 378.2 Налогового Кодекса Российской Федерации, тем самым увеличив ставку с 0,5% до 2%.

-земельный налог поступил в размере 1717,1 тыс. руб. (90,3 % от плановых назначений);

-доходы от использования муниципального имущества получены в размере 2013,6 тыс. руб. за счет доходов в виде арендной платы за муниципальное имущество и прочих поступлений от использования имущества, находящегося в собственности сельских поселений (плата за наем) (104,3 % от плановых назначений);

-гос. пошлина – 9,7 тыс. руб. (100,0 % от плановых назначений);

1 -прочие доходы от компенсации затрат бюджетов сельских поселений (возврат из ФСС) - 289,30 тыс. руб. (100,0 % от плановых назначений);

0 -Штрафы, санкции, возмещение ущерба (нарушение законодательства Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров) - 1,30 тыс. руб., (100,0 % от плановых назначений);

-прочие неналоговые доходы – 7,1 тыс. руб.;

-дотации бюджетам поселений на выравнивание уровня бюджетной обеспеченности составили 40533,0 тыс. руб. (100,0% от плановых назначений);

-субвенции составили 657,5 тыс. руб. (100,0% от плановых назначений);

-иные межбюджетные трансферты составили 33351,2 тыс. руб. (99,1 % от плановых назначений);

-безвозмездные поступления от государственных (муниципальных) организаций – 300,00 тыс. руб. средства на приобретение детской площадки в п.Сосьва (Распоряжения Правительства Тюменской области № 812-рп от 10.07.2019г.);

-безвозмездные поступления от негосударственных организаций – 255,00 тыс. руб. Добровольные пожертвования на проведение праздника «День Оленевода»;

-прочие безвозмездные поступления в бюджеты сельских поселений составили 5,00 тыс. руб. Доля софинансирования по инициативному бюджетированию от населения.

-доходы бюджетов сельских поселений от возврата остатков субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, прошлых лет из бюджетов муниципальных районов на сумму 304,6 тыс. руб. (Возврат неиспользованных межбюджетных трансфертов перечисленных на основании Дополнительное соглашение №3 от 17.12.2018г. «К соглашению № 13/18-с о передаче осуществления части полномочий органов местного самоуправления сельского поселения Саранпауль по вопросу местного значения органам местного самоуправления Березовского района на 2018-2020 годы от 19.04.2018 г.»).

Расходы бюджета сельского поселения Саранпауль за 2019 год составили в целом 96 961,2 тыс. рублей.

Структура исполнение бюджета сельского поселения Саранпауль по расходам на 2019г. следующая:

-Глава местной администрации – 1 871,5 тыс. руб.

-Функционирование Совета депутатов сельского поселения Саранпауль – 7,8 тыс. руб.;

-Администрация с.п. Саранпауль – 20 350,1 тыс. руб.;

-Обеспечение деятельности финансовых, налоговых и таможенных органов и органов финансового (финансово-бюджетного) надзора (передача полномочий) – 49,5 тыс. руб.;

-Содержание МКУ «Хозяйственно-эксплуатационная служба с.п. Саранпауль» - 13 816,80 тыс. руб.;

-Национальная оборона: содержание специалиста ВУС – 435,5 тыс. руб.;

-Государственная регистрация актов гражданского состояния – 218,0 тыс. руб.;

-Защита населения и территорий от ЧС природного и техногенного характера: отопление пожарных емкостей – 4 043,4 тыс. руб.;

-Другие вопросы в области национальной безопасности и правоохранительной деятельности (ДНД) – 43,8 тыс. руб.;

-Общэкономические вопросы: содействие по трудоустройству населения – 2 105,5 тыс. руб.;

-Автобус - 105,0 тыс. руб.;

-Содержание дорог – 15 042,3 тыс. руб.;

-Оплата интернета – 242,0 тыс. руб.;

-Другие вопросы в области национальной экономики (в т.ч. передача осуществления полномочий органов местного самоуправления сельского поселения Саранпауль по решению вопросов местного значения органам местного самоуправления Березовского района в части утверждения генеральных планов поселения, правил землепользования и застройки, утверждение подготовленной на основе генеральных планов поселения документации по планировке территории на 2019г.) – 2 105,0 тыс. руб.;

-Жилищно-коммунальное хозяйство: субсидии ЖКХ , подготовка к ОЗП, благоустройство – 35 179,2 тыс. руб.;

-Охрана окружающей среды - 4,0 тыс. руб.

-Проведение культурных мероприятий на территории с.п. Саранпауль – 344,6 тыс. руб.

-Социальная политика: пенсия за выслуги лет – 295,0 тыс. руб.;

-Физическая культура и спорт – 479,8 тыс. руб.

В ходе реализации в 2019 – начале 2020 годах бюджетной и налоговой политики достигнуты следующие результаты:

1. В качестве дополнительного источника поступления средств включен транспортный налог, зачисляемые в соответствии Закона ХМАО-Югры №132-оз от 11.011.2008г. по нормативу 4% от регионального налога.

2. Реализация Плана мероприятий по росту доходов, оптимизации расходов бюджета сельском поселении Саранпауль на 2019-2021 годы, утвержденного Распоряжением Администрации сельского поселения Саранпауль от 19.12.2018г. №154-р (с изм. от 19.12.2019г. №115-р) способствовало более четкому и открытому процессу формирования и расходования бюджетных средств с соблюдением всех необходимых для этого условий.

В 2019 году продолжена практика заключения соглашений с администрацией Березовского района о передаче полномочий в части:

-организации казначейского исполнения и казначейского исполнения бюджета,

-организация в границах поселения электро-, тепло-, газо- и водоснабжения населения, снабжения населения топливом,

-утверждение генеральных планов поселения, правил землепользования и застройки, утверждение подготовленной на основе генеральных планов поселения документации по планировке территории, утверждение местных нормативов градостроительного проектирования поселений,

-проведения внешней проверки годового отчета об исполнении бюджета поселения, экспертизы проекта бюджета поселения и внесения изменений в него, а так же контроля за исполнением бюджета на 2019 год.

С учетом своевременного финансирования дотаций администрация сельского поселения Саранпауль в 2019г. смогла обеспечить выполнение расходных обязательств в соответствии с Федеральным законом от 6 октября 2003 года №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» и первоочередных социально значимых расходов. Не было допущено образования просроченной кредиторской задолженности по выплате заработной платы в поселении.

По итогам 9 месяцев текущего года достигнуты следующие основные показатели бюджета сельского поселения Саранпауль. Доходы бюджета сельского поселения поступили в объеме 51 126,40 (72,5% от плана) тыс. рублей, расходы бюджета исполнены в объеме 47 963,80 тыс. рублей (65,4% от плана).

2. Основные цели и задачи бюджетной и налоговой политики на 2021 год и на плановый период 2022 и 2023 годов

Основными целями бюджетной и налоговой политики сельского поселения Саранпауль являются:

-повышение уровня и улучшение качества жизни населения сельского поселения;

-обеспечение сбалансированности и устойчивости бюджета сельского поселения, в новых экономических условиях, складывающихся на фоне ситуации, вызванной распространением новой коронавирусной инфекции COVID-19;

- обеспечение прозрачности и открытости бюджета и бюджетного процесса для общества.

Для достижения указанных целей необходимо сосредоточить усилия на решении следующих задач:

-обеспечение необходимого уровня доходов бюджета сельского поселения, в том числе за счет повышения собираемости налогов и сборов;

-повышение эффективности расходования бюджетных ресурсов сельского поселения;

-недопущение принятия новых расходных обязательств, не обеспеченных доходными источниками;

-повышение эффективности процедур проведения муниципальных закупок;

-осуществление муниципального финансового контроля за расходованием бюджетных средств сельского поселения.

3. Основные направления бюджетной и налоговой политики на 2021 год и на плановый период 2022 и 2023 годов в области доходов бюджета сельского поселения Саранпауль

Основными направлениями бюджетной и налоговой политики сельского поселения Саранпауль в области доходов бюджета сельского поселения Саранпауль являются:

-развитие налоговой базы сельского поселения, увеличение собираемости налогов и взаимодействие с налоговыми органами;

-проведение мероприятий по привлечению в бюджет сельского поселения дополнительных средств из вышестоящих бюджетов при активном участии в государственных (муниципальных) программах на условиях софинансирования;

-проведение работы по оценке эффективности предоставления налоговых льгот;

-в сфере политики управления муниципальной собственностью - повышение эффективности использования имущества, закрепленного на праве оперативного управления, осуществление контроля за использованием муниципального имущества, сданного в аренду, а также переданного в оперативное управление муниципальным учреждениям сельского поселения;

-своевременная подготовка муниципальных правовых актов в области налогообложения в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

-повышение эффективности осуществления закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд, исключение необоснованного завышения цен;

-своевременная и полная уплата земельного налога и налога на имущество физических лиц за счет проведения информационный компании, вывешивания объявлений на стендах по населенным пунктам с напоминанием сроков уплаты имущественных налогов.

4. Основные направления бюджетной политики сельского поселения Саранпауль на 2021 год и на плановый период 2022 и 2023 годов в области расходов бюджета сельского поселения Саранпауль

Основными направлениями бюджетной и налоговой политики на 2021 год и на плановый период 2022 и 2023 годов в области расходов являются:

1. Обеспечение расходных обязательств источниками финансирования. Безусловным приоритетом будет являться исполнение действующих расходных обязательств. Предложения по принятию новых расходных обязательств будут ограничиваться, их рассмотрение будет возможно исключительно после соответствующей оценки их эффективности и обеспеченности доходными источниками.

2. Расходы на выплату заработной платы с начислениями работникам социальной сферы будут формироваться в пределах существующей штатной численности работников муниципальных учреждений.

3. Реализация принципа формирования расходов бюджета сельского поселения программно-целевым методом, в полной увязке с целевыми показателями деятельности и способами их достижения в рамках имеющихся ресурсных ограничений и направленных на улучшение качества и повышение доступности предоставления муниципальных услуг. Проведение комплексной оценки эффективности муниципальных программ, включающей объективную оценку эффективности их реализации в разрезе подпрограмм, оценку финансового обеспечения и качества планирования.

4. Повышение эффективности межбюджетных отношений.

Деятельность органов местного самоуправления сельского поселения должна быть направлена на работу по привлечению в бюджет дополнительных межбюджетных трансфертов из федерального и областного бюджетов. Основой для повышения эффективности использования межбюджетных трансфертов является стабильность и своевременность их получения.

5. Прозрачность и открытость бюджетного процесса.

В 2021-2023 годах в числе основных направлений необходимо обеспечить совершенствование мер, направленных на повышение открытости бюджетных данных.

Формирование, предоставление и публикация информации о бюджетном процессе в государственной интегрированной информационной системы управления общественными финансами «Электронный бюджет».

Также целью решения прозрачности и открытости бюджетного процесса необходимо продолжить практику размещения на официальном сайте администрации сельского поселения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» нормативного правового акта о бюджете, отчетов об исполнении бюджета, в том числе в доступной для населения форме «Бюджет для граждан».

В рамках повышения доступности и качества услуг, предоставляемых муниципальными учреждениями, следует обеспечить размещение в полном объеме информации о муниципальных учреждениях на официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (www.bus.gov.ru).

6. Обеспечение муниципального внешнего и внутреннего финансового контроля по реализации целевого и результативного использования бюджетных средств. При организации финансового контроля акцент должен быть смещен с контроля над финансовыми потоками к контролю за результатами, которые приносит их использование.

Контрольная деятельность всех органов, осуществляющих функции и полномочия учредителя, должна быть нацелена на снижение доли неэффективных расходов и повышение уровня финансовой дисциплины.

Повышение эффективности муниципального финансового контроля станет еще одним направлением работы по увеличению результативности использования бюджетных средств и сокращению неэффективных расходов.

7. По благоустройству будет продолжена работа по обеспечению и обслуживанию сетей уличного освещения, устройству и содержанию детских и спортивных площадок, содержанию и ремонту памятников, благоустройству территории и содержанию дорог сельского поселения.

8. По имущественным и земельным отношениям основными направлениями бюджетной политики являются обеспечение полноты и достоверности учета муниципального имущества, обеспечение

сохранности в надлежащем виде объектов недвижимости, входящих в состав имущества муниципальной казны.

5. Основные направления долговой политики муниципального образования сельское поселение Саранпауль на 2021 год и на плановый период 2022 и 2023 годов

В 2020 году и предыдущие годы муниципальные заимствования сельским поселением не осуществлялись. В 2021-2023 годах будет продолжено проведение взвешенной политики в области управления муниципальным долгом.

В случае необходимости в 2021-2023 годах привлечения муниципальных заимствований обязательным условием будет являться соблюдение установленных Бюджетным кодексом Российской Федерации предельных размеров муниципального долга и расходов на его обслуживание, определение потенциала долговой емкости бюджета, а также экономически безопасного уровня муниципального долга и муниципальных заимствований.

**Ханты-Мансийский автономный округ - Югра
(Тюменская область)
Березовский район
Сельское поселение Саранпауль
Администрация сельского поселения Саранпауль
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

21.10.2020 г.
с.Саранпауль

№ 111

О Порядке общественного обсуждения проектов муниципальной программы «Формирование современной городской среды сельского поселения Саранпауль на 2018-2022 годы»

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Правилами предоставления и распределения субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации на поддержку государственных программ субъектов Российской Федерации и муниципальных программ формирования современной городской среды, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 10.02.2017 №169, постановлением Правительства ХМАО - Югры от 05.10.2018 № 347-п «О государственной программе Ханты-Мансийского автономного округа - Югры «Жилищно-коммунальный комплекс и городская среда», уставом сельского поселения Саранпауль

1. Утвердить Порядок общественного обсуждения проектов муниципальной программы «Формирование современной городской среды сельского поселения Саранпауль на 2018-2022 годы» согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Опубликовать настоящее постановление в официальном печатном средстве массовой информации органов местного самоуправления сельского поселения Саранпауль «Саранпаульский вестник» и обнародовать путем размещения в общественно доступных для населения местах и на официальном веб-сайте органов местного самоуправления муниципального образования сельское поселение Саранпауль.

3. Настоящее постановление вступает в силу после его официального обнародования.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы сельского поселения Саранпауль И.А. Сметанина.

Глава поселения

П.В. Артеев

Приложение к постановлению
администрации сельского поселения
Саранпауль
от 21.10.2020 г. № 111

Порядок общественного обсуждения проектов муниципальной программы «Формирование современной городской среды сельского поселения Саранпауль на 2018-2022 годы»

1.1. Настоящий Порядок общественного обсуждения проектов муниципальной программы «Формирование современной городской среды сельского поселения Саранпауль на 2018-2022 годы» (далее – Порядок) определяет порядок и сроки общественного обсуждения проекта муниципальной программы «Формирование современной городской среды сельского поселения Саранпауль на 2018-2022 годы» (далее – проект муниципальной программы).

1.2. Общественное обсуждение проекта муниципальной программы проводится публично и открыто в целях обеспечения открытости и доступности информации о проекте муниципальной программы, свободного выражения мнения участниками общественного обсуждения и внесения ими своих замечаний и предложений к проекту муниципальной программы.

Участниками общественного обсуждения проекта муниципальной программы являются граждане и их представители, общественные, научные и иные организации, общественные объединения, интересы которых затрагиваются проектом муниципальной программы.

1.3. Общественное обсуждение проекта муниципальной программы организуется ответственным исполнителем муниципальной программы, разработавшим проект муниципальной программы совместно с общественной комиссией, для проведения оценки предложений заинтересованных лиц и осуществлению контроля за реализацией муниципальной программы «Формирование современной городской среды сельского поселения Саранпауль на 2018-2022 годы».

Общественное обсуждение проекта муниципальной программы проводится до направления проекта муниципальной программы на утверждение главе сельского поселения Саранпауль.

1.4. В целях проведения общественных обсуждений, проект муниципальной программы подлежит размещению на официальном веб-сайте органов местного самоуправления муниципального образования сельское поселение Саранпауль, чем за 30 дней до даты утверждения муниципальной программы.

1.5. При размещении проекта муниципальной программы на официальном веб-сайте органов местного самоуправления муниципального образования сельское поселение Саранпауль одновременно размещается уведомление о проведении общественного обсуждения проекта муниципальной программы по форме согласно приложению к настоящему Порядку с указанием:

- наименования ответственного исполнителя муниципальной программы;

- сроков начала и завершения проведения общественного обсуждения проекта муниципальной программы, составляющих не менее 30 дней со дня размещения проекта муниципальной программы на официальном сайте;

- сроков приема замечаний и предложений, составляющих не менее 30 дней со дня размещения проекта муниципальной программы на официальном сайте;

- даты, время и места заседания общественной комиссии;

- почтового адреса для направления замечаний и/или предложений к проекту муниципальной программы;

- официального адреса электронной почты администрации сельского поселения Саранпауль в сети Интернет для направления замечаний и/или предложений к проекту муниципальной программы.

Основным требованием к лицам, направляющим замечания и/или предложения к проекту муниципальной программы, является необходимость указания фамилии, имени и отчества гражданина (физического лица) либо наименования организации (юридического лица) или общественного объединения. В противном случае замечания и (или) предложения признаются анонимными и к рассмотрению не принимаются.

Предложения и замечания, поступившие по окончании срока приема предложений и замечаний, установленному в пункте 1.5 настоящего Порядка, а также не относящиеся к предмету регулирования муниципальной программы, отклоняются без рассмотрения.

1.6. В целях проведения оценки замечаний и/или предложений к проекту муниципальной программы, проводится заседание общественной комиссии в срок не позднее, чем за 3 дня до даты утверждения муниципальной программы. На заседание общественной комиссии приглашаются лица, направившие замечания и/или предложения в отношении проекта муниципальной программы. На заседании общественной комиссии вправе присутствовать заинтересованные лица.

Результаты общественных обсуждений должны быть опубликованы (обнародованы) не позднее, чем через 3 дня после даты заседания общественной комиссии.

1.7. Предложения и замечания, поступившие в отношении проекта муниципальной программы, носят рекомендательный характер.

1.8. Заседания общественной комиссии ведет ее председатель, а в случае его отсутствия заместитель председателя Комиссии (далее - Председательствующий).

Председательствующий открывает заседание общественной комиссии и оглашает его тему, перечень вопросов, выносимых на заседание общественной комиссии, основания и причины их проведения, представляет секретаря.

Председательствующий объявляет вопрос, по которому проводится заседание общественной комиссии, и предоставляет слово лицам, направившим замечания и/или предложения в отношении проекта муниципальной программы «Формирование современной городской среды сельского поселения Саранпауль на 2018-2022 годы» для аргументации

своих предложений к проекту муниципальной программы, а также членам общественной комиссии и иным заинтересованным лицам.

По окончании выступления каждого участника общественных обсуждений с аргументацией своих предложений (или по истечении предоставляемого времени) председательствующий дает возможность иным участникам общественных обсуждений задать уточняющие вопросы по позиции и (или) аргументам выступающего и предоставляет дополнительное время для ответов на вопросы. Время ответов на вопросы не может превышать времени основного выступления.

Замечания и/или предложения к проекту муниципальной программы фиксируются в протоколе заседания Общественной комиссии, который подписывается председательствующим и секретарем общественных обсуждений.

В протоколе заседания общественной комиссии в обязательном порядке должны быть отражены позиции и мнения участников общественных обсуждений по каждому из обсуждаемых на заседании общественной комиссии вопросов, высказанные ими в ходе заседания общественной комиссии устно или письменно.

Лица, направившие замечания и/или предложения к проекту муниципальной программы вправе снять свои замечания и/или предложения или присоединиться к замечаниям и/или предложениям, выдвинутым другими лицами. Изменения позиций указанных лиц фиксируются в протоколе. Продолжительность общественных обсуждений определяется характером обсуждаемых вопросов.

Председательствующий вправе принять решение о перерыве в заседании Общественной комиссии и об его продолжении в другое время.

1.9. По результатам заседания общественной комиссии принимается итоговый документ в виде заключения, содержащего все поступившие предложения и замечания по проекту муниципальной программы, который подписывается Председательствующим.

В заключении отражаются:

- 1) дата, время и место проведения заседания общественной комиссии;
- 2) вопросы заседания общественной комиссии;
- 3) Ф.И.О. председательствующего на заседании общественной комиссии;
- 4) указание на проект муниципальной программы (с данными о его опубликовании);
- 5) оформление в виде отдельных пунктов всех неснятых предложений и замечаний, представленных участниками общественных обсуждений.

Заключение по результатам заседания общественной комиссии предоставляется главе сельского поселения Саранпауль.

1.10. Разработчик проекта муниципальной программы обеспечивает опубликование заключения общественной комиссии не позднее, чем через три дня после его принятия, путем размещения сканированной копии документа на официальном веб-сайте органов местного самоуправления муниципального образования сельское поселение Саранпауль.

Приложение
к Порядку проведения общественного обсуждения проектов муниципальной программы «Формирование современной городской среды сельского поселения Саранпауль на 2018-2022 годы»

УВЕДОМЛЕНИЕ

о проведении общественного обсуждения проекта муниципальной программы «Формирование современной городской среды сельского поселения Саранпауль на 2018-2022 годы»

Дата размещения уведомления (начало проведения общественного обсуждения проекта муниципальной программы):

Дата завершения проведения общественного обсуждения проекта муниципальной программы:

Ответственный исполнитель муниципальной программы:

Настоящим извещаем о проведении общественного обсуждения и сбора замечаний и предложений заинтересованных лиц в отношении проекта муниципальной программы «Формирование современной городской среды сельского поселения Саранпауль на 2018-2022 годы»

Сроки приема замечаний и предложений:

с «___» _____ по «___» _____ 2017 года.

Дата, время и место заседания Общественной комиссии:

Почтовый адрес для приема замечаний и предложений:
628140, Тюменская обл., Березовский район, ул.Советская, 1

Адрес электронной почты для приема замечаний и предложений:
admsaranpaul@yandex.ru.

Информация о результатах проведения общественного обсуждения будет размещена на официальном веб-сайте органов местного самоуправления муниципального образования сельское поселение Саранпауль не позднее «___» _____ 2017 года.

ХАНТЫ-МАНСИЙСКИЙ АВТОНОМНЫЙ ОКРУГ-ЮГРА БЕРЕЗОВСКИЙ РАЙОН СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ САРАНПАУЛЬ СОВЕТ ДЕПУТАТОВ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ САРАНПАУЛЬ РЕШЕНИЕ

от 30.10.2020г. № 114

О назначении публичных слушаний по проекту решения Совета депутатов сельского поселения «О бюджете сельского поселения Саранпауль на 2021 год и плановый период 2022 и 2023 годов»

На основании статьи 28 Федерального закона от 16.10.2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьи 9 устава сельского поселения Саранпауль:

1. Провести публичные слушания по проекту решения Совета депутатов сельского поселения Саранпауль «О бюджете сельского поселения Саранпауль на 2021 год и плановый период 2022 и 2023 годов».

2. Назначить проведение публичных слушаний для обсуждения проекта решения Совета депутатов сельского поселения Саранпауль «О бюджете сельского поселения Саранпауль на 2021 год и плановый период 2022 и 2023 годов» с 23 ноября 2020 года по 18 декабря 2020 года.

3. Создать организационный комитет по проведению публичных слушаний по проекту решения Совета депутатов сельского поселения Саранпауль «О бюджете сельского поселения Саранпауль на 2021 год и на плановый период 2022 и 2023 годов» в составе согласно приложению.

4. Назначить органом, уполномоченным по проведению публичных слушаний по проекту решения Совета депутатов сельского поселения Саранпауль «О бюджете сельского поселения Саранпауль на 2021 год и на плановый период 2022 и 2023 годов», организационный комитет.

5. Организационному комитету по проведению публичных слушаний по проекту решения Совета депутатов сельского поселения Саранпауль «О бюджете сельского поселения Саранпауль на 2021 год и на плановый период 2022 и 2023 годы»

а) обнародовать проект бюджета сельского поселения Саранпауль на 2021 год и плановый период 2022 и 2023 годы путем размещения на официальном сайте сельского поселения Саранпауль 24.11.2020 года;

б) организовать публичные слушания по проекту решения Совета депутатов сельского поселения «О бюджете сельского поселения Саранпауль на 2021 год и на плановый период 2022 и 2023 годов» с приглашением жителей поселения, депутатов Совета поселения и иных заинтересованных лиц 11.12.2020 года;

в) в срок до 18.12.2020 года подготовить и обнародовать результаты публичных слушаний по обсуждаемому проекту.

6. Установить, что предложения и замечания граждан по проекту решения Совета поселения «О бюджете поселения Саранпауль на 2021 год и на плановый период 2022 и 2023 годов» принимаются до 7 декабря 2020 года в устном и письменном виде по адресу: с. Саранпауль, улица Советская, 1, администрация сельского поселения Саранпауль, контактные телефоны: 45-360, 45-883, 45-877.

7. Контроль возложить на заместителя главы сельского поселения Саранпауль И.А.Сметанина

Глава поселения

П.В. Артеев

Приложение к Решению Совета депутатов сельского поселения Саранпауль от 30.10.2020г. № 114

СОСТАВ

Организационного комитета по проведению публичных слушаний по проекту решения Совета депутатов сельского поселения Саранпауль «О бюджете сельского поселения Саранпауль на 2021 года и на плановый период 2022 и 2023 годов»

Сметанин И.А. – заместитель главы сельского поселения Саранпауль, председатель оргкомитета;

Члены оргкомитета:

Калугина И.А. – начальник Общего отдела;
Албина Л. П. – начальник Сосьвинского территориального отдела;
Кемпель Е.В. – начальник отдела бухгалтерского учета и отчетности, главный бухгалтер;
Комкова В.П. – депутат Совета депутатов сельского поселения Саранпауль.

**ХАНТЫ-МАНСИЙСКИЙ АВТОНОМНЫЙ ОКРУГ-ЮГРА
БЕРЕЗОВСКИЙ РАЙОН
СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ САРАНПАУЛЬ
СОВЕТ ДЕПУТАТОВ
СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ САРАНПАУЛЬ
РЕШЕНИЕ**

от 30.10.2020г.

№ 115

Об опубликовании проекта решения Совета депутатов сельского поселения Саранпауль «О внесении изменений в устав сельского поселения Саранпауль» и назначении публичных слушаний

В целях обеспечения участия жителей сельского поселения Саранпауль в обсуждении проекта решения Совета депутатов сельского поселения Саранпауль «О внесении изменений в устав сельского поселения Саранпауль», в соответствии со статьями 28, 44 Федерального закона от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» от 20.03.2017 года № 152 «Об утверждении Порядка организации и проведения публичных слушаний в сельском поселении Саранпауль»

Совет поселения РЕШИЛ:

1. Опубликовать в бюллетене «Официальный вестник сельского поселения Саранпауль» проект решения Совета депутатов сельского поселения Саранпауль «О внесении изменений в устав сельского поселения Саранпауль» согласно приложению 1 к настоящему решению.

2. Назначить публичные слушания по проекту решения Совета депутатов сельского поселения Саранпауль «О внесении изменений в устав сельского поселения Саранпауль» на 13.11.2020 года. Место проведения публичных слушаний – здание администрации сельского поселения Саранпауль, кабинет главы сельского поселения Саранпауль. Время начала публичных слушаний – 17 часов 00 минут.

3. Утвердить Порядок учета предложений по проекту решения Совета депутатов сельского поселения Саранпауль «О внесении изменений в устав сельского поселения Саранпауль», а также порядок участия граждан в его обсуждении согласно приложению 2 к настоящему решению.

4. Установить, что заявки на участие в публичных слушаниях по проекту решения Совета депутатов сельского поселения Саранпауль «О внесении изменений в устав сельского поселения Саранпауль» принимаются администрацией сельского поселения Саранпауль в срок до 18 часов 00 минут 00.00.2020 года по адресу: с.Саранпауль, улица Советская, 1.

5. Опубликовать настоящее решение в официальном печатном средстве массовой информации органов местного самоуправления сельского поселения Саранпауль «Саранпаульский вестник» и обнародовать путем размещения в общественно доступных для населения местах и на официальном веб-сайте органов местного самоуправления муниципального образования сельское поселение Саранпауль.

6. Настоящее решение вступает в силу после его официального опубликования.

Глава сельского поселения Саранпауль

П.В.Артеев

ПРИЛОЖЕНИЕ 1
к решению Совета депутатов
сельского поселения Саранпауль
от 00.00. 2020 года № 00

ПРОЕКТ
решения Совета депутатов сельского поселения Саранпауль

«О внесении изменений в устав сельского поселения Саранпауль»

**СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ САРАНПАУЛЬ
БЕРЕЗОВСКИЙ РАЙОН
ХАНТЫ-МАНСИЙСКИЙ АВТОНОМНЫЙ ОКРУГ – ЮГРА
СОВЕТ ДЕПУТАТОВ
СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ САРАНПАУЛЬ
РЕШЕНИЕ**

от 00.00.2020 года

№ 00

**О внесении изменений в устав
сельского поселения Саранпауль**

Рассмотрев изменения в устав сельского поселения Саранпауль, Совет депутатов сельского поселения Саранпауль **р е ш и л:**

1. Принять прилагаемые изменения в устав сельского поселения Саранпауль.

2. Направить настоящее решение в Управление Министерства юстиции Российской Федерации по Ханты-Мансийскому автономному округу – Югре для государственной регистрации.

3. Опубликовать настоящее решение в бюллетене «Официальный вестник сельского поселения Саранпауль» в течение семи дней со дня его поступления из Управления Министерства юстиции Российской Федерации по Ханты-Мансийскому автономному округу – Югре.

4. Настоящее решение вступает в силу после его официального опубликования, за исключением пунктов 3-7, подпункт 4 пункта 8 изменений в устав сельского поселения Саранпауль, вступающих в силу с 1 января 2021 года

Глава сельского поселения Саранпауль

П.В.Артеев

ПРИЛОЖЕНИЕ
к решению Совета депутатов сельского поселения Саранпауль
от 00.00. 2020 года № 00

**ИЗМЕНЕНИЯ
в устав сельского поселения Саранпауль**

1. Пункт 2 статьи 1 изложить в следующей редакции:

«2. Официальное наименование муниципального образования – сельское поселение Саранпауль Березовского муниципального района Ханты-Мансийского автономного округа – Югры.

Сокращенное наименование муниципального образования – сельское поселение Саранпауль.

В соответствии с частью 5 статьи 9.1 Федерального закона от 6 октября 2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» сокращенная форма наименования используется наравне с наименованием, установленным настоящим пунктом, в том числе в нормативных правовых актах Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, в настоящем уставе в иных муниципальных правовых актах сельского поселения Саранпауль Березовского муниципального района Ханты-Мансийского автономного округа - Югры», в уставе и иных муниципальных правовых актах Березовского муниципального района Ханты-Мансийского автономного округа – Югры.».

2. Пункт 1 статьи 3.1 дополнить подпунктом 18 следующего содержания:

«16) предоставление сотруднику, замещающему должность участкового уполномоченного полиции, и членам его семьи жилого помещения на период замещения сотрудником указанной должности.».

3. Дополнить статьей 8.1 следующего содержания:

«Статья 8.1. Инициативные проекты

1. В целях реализации мероприятий, имеющих приоритетное значение для жителей поселения или его части, по решению вопросов местного значения или иных вопросов, право решения, которых предоставлено органам местного самоуправления поселения, в администрацию поселения может быть внесен инициативный проект.

2. Порядок определения части территории поселения, на которой могут реализовываться инициативные проекты, а также порядок выдвижения, внесения, обсуждения, рассмотрения инициативных

проектов, а также проведения их конкурсного отбора устанавливаются решением Совета поселения».

4. Пункт 1 статьи 10 после слов «и должностных лиц местного самоуправления» дополнить словами «обсуждения вопросов внесения инициативных проектов и их рассмотрения».

5. Пункт 2 статьи 12 дополнить предложением следующего содержания: «В опросе граждан по вопросу выявления мнения граждан о поддержке инициативного проекта вправе участвовать жители поселения или его части, в которых предлагается реализовать проект, достигшие шестнадцатилетнего возраста».

6. Пункт 3 статьи 12 дополнить подпунктом 3 следующего содержания:

«3) жителей поселения или его части, в которых предлагается реализовать инициативный проект, достигших шестнадцатилетнего возраста, - для выявления мнения граждан о поддержке данного инициативного проекта».

7. Пункт 6 статьи 14 дополнить подпунктом 7 следующего содержания:

«7) обсуждение инициативного проекта и принятие решения по вопросу о его одобрении».

8. Статью 18.1 изложить в новой редакции следующего содержания:

«1. Депутату Совета поселения в соответствии с федеральными законами, законами Ханты-Мансийского автономного округа – Югры гарантируются:

1) защита депутата Совета поселения, и членов его семьи от насилия, угроз и других неправомерных действий в связи с исполнением им должностных полномочий;

2) компенсация расходов, связанных с осуществлением депутатской деятельности.

К расходам, связанным с осуществлением депутатской деятельности относятся:

а) расходы по проезду к месту проведения заседаний Совета поселения, проведения заседаний депутатских комиссий, к месту проведения совещаний с участием депутатов Совета поселения и обратно (включая оплату услуг по оформлению проездных документов, расходы за пользование в поездах постельными принадлежностями) – в размере фактических расходов, подтвержденных проездными документами, но не выше стоимости проезда;

б) расходы на выплату суточных;

в) расходы по найму жилого помещения.

2. Порядок и условия осуществления гарантий, указанных в подпункте 1 пункта 1 настоящей статьи, устанавливаются решением Совета поселения в соответствии с нормативными правовыми актами Ханты-Мансийского автономного округа – Югры.

Возмещение расходов, указанных в подпункте 2 пункта 1 настоящей статьи, осуществляется в порядке, установленном решением Совета поселения.

3. Расходы, связанные с представлением депутату Совета поселения гарантий, предусмотренных настоящей статьей, являются расходными обязательствами сельского поселения и осуществляются за счет средств бюджета сельского поселения.

4. Депутату Совета поселения для осуществления своих полномочий на непостоянной основе гарантируется сохранение места работы (должности) в количестве _____ рабочих дней в месяц в совокупности».

Приложение 2
к решению Совета депутатов
сельского поселения Саранпауль
от 00.00.2020г. № 00

Порядок

учета предложений по проекту устава сельского поселения Саранпауль, актов о внесении изменений и дополнений в устав сельского поселения Саранпауль и участия граждан в их обсуждении

1. Жители сельского поселения Саранпауль, обладающие избирательным правом, вправе принимать участие в обсуждении проекта устава сельского поселения Саранпауль, актов о внесении изменений и дополнений в устав сельского поселения Саранпауль и вносить свои предложения.

2. Обсуждение проекта устава сельского поселения Саранпауль, актов о внесении изменений и дополнений в устав сельского поселения Саранпауль проводится на собраниях в коллективах по месту работы и месту жительства в поселении.

3. Обсуждение проекта устава сельского поселения Саранпауль, актов о внесении изменений и дополнений в устав сельского поселения

Саранпауль, начинается не ранее чем через 10 дней со дня их официального обнародования

Срок для обсуждения проекта устава сельского поселения Саранпауль, актов о внесении изменений и дополнений в устав сельского поселения Саранпауль составляет 10 дней.

4. Предложения вносятся только в отношении изменений и дополнений в устав сельского поселения Саранпауль, должны соответствовать действующему законодательству, не допускать противоречия либо несогласованности с иными положениями устава сельского поселения Саранпауль, обеспечивать однозначное толкование.

5. Все предложения по проекту устава сельского поселения Саранпауль, актов о внесении изменений и дополнений в устав сельского поселения Саранпауль оформляются в письменном виде и подаются в администрацию поселения для проведения юридической экспертизы.

6. По окончании обсуждения, проводится юридическая экспертиза всех поступивших предложений и оформляется заключение.

7. Заключение по результатам рассмотрения предложений по проекту устава сельского поселения Саранпауль, актов о внесении изменений и дополнений в устав сельского поселения Саранпауль направляется главой поселения в Совет поселения не позднее, чем за 10 дней до рассмотрения Советом поселения вопроса о принятии решения Совета поселения об уставе сельского поселения Саранпауль, актов об изменении и дополнении в устав сельского поселения Саранпауль.

8. До рассмотрения Советом поселения вопроса о принятии решения об уставе сельского поселения Саранпауль, актах об изменениях и дополнениях в устав сельского поселения Саранпауль все предложения, высказанные в период обсуждения проекта устава сельского поселения Саранпауль, актов об изменениях и дополнениях в устав сельского поселения Саранпауль в обобщенном виде с указанием их авторов, а также заключение по результатам рассмотрения предложений по проекту устава сельского поселения Саранпауль, актов о внесении изменений и дополнений в устав сельского поселения Саранпауль подлежат опубликованию в печатном средстве массовой информации «Официальный Бюллетень органов местного самоуправления сельского поселения Саранпауль» не позднее 10 дней со дня окончания публичных слушаний.

9. Заключение по результатам рассмотрения предложений по проекту устава сельского поселения Саранпауль, актов о внесении изменений и дополнений в устав сельского поселения Саранпауль подлежит обязательному рассмотрению Советом поселения и учитывается при принятии решения Совета поселения о принятии устава поселения, актов об изменениях и дополнениях в устав сельского поселения Саранпауль.

10. Массовое обсуждение опубликованного проекта может проводиться в форме публичных мероприятий в соответствии с законами Российской Федерации и законами Ханты-Мансийского автономного округа-Югры, а также в виде опубликования интервью, мнений, предложений, коллективных и индивидуальных обращений жителей поселения и их объединений в средствах массовой информации.

11. Население поселения вправе участвовать в иных формах обсуждения, не противоречащих действующему законодательству.

Приложение 3
к решению Совета депутатов
сельского поселения Саранпауль
от 20.11.2019 № 64

Состав организационного комитета по проведению публичных слушаний по проекту решения Совета депутатов сельского поселения Саранпауль «О внесении изменений и дополнений в устав сельского поселения Саранпауль»

П.В.Артеев	-	Глава поселения
И.А.Калугина	-	Начальник общего отдела
В.П.Комкова	-	Депутат Совета депутатов сельского поселения Саранпауль

ХАНТЫ-МАНСИЙСКИЙ АВТОНОМНЫЙ ОКРУГ-ЮГРА БЕРЕЗОВСКИЙ РАЙОН СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ САРАНПАУЛЬ СОВЕТ ДЕПУТАТОВ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ САРАНПАУЛЬ РЕШЕНИЕ

от 30.10.2020г.

№ 116

О внесении изменений в приложение к решению Совета депутатов сельского поселения Саранпауль от 29.03.2019 № 37 «Об утверждении Положения о старостах населенных пунктов сельского поселения Саранпауль»

В соответствии с Федеральным законом от 20.07.2020 N 236-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации"», руководствуясь уставом сельского поселения Саранпауль

Совет поселения **РЕШИЛ:**

1. Внести в приложение к решению Совета депутатов сельского поселения Саранпауль от 29.03.2019 № 37 «Об утверждении Положения о старостах населенных пунктов сельского поселения Саранпауль» следующие изменения:

1.1. **Пункт 1 статьи 4** дополнить пунктом 10 следующего содержания:

"10) вправе выступить с инициативой о внесении инициативного проекта по вопросам, имеющим приоритетное значение для жителей сельского населенного пункта;"

2. Обнародовать настоящее решение и разместить на официальном сайте сельского поселения Саранпауль.

3. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального обнародования.

4. Контроль за исполнением настоящего решения оставляю за собой.

Глава поселения

П.В. Артеев

**ХАНТЫ-МАНСИЙСКИЙ АВТОНОМНЫЙ ОКРУГ-ЮГРА
БЕРЕЗОВСКИЙ РАЙОН
СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ САРАНПАУЛЬ
СОВЕТ ДЕПУТАТОВ
СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ САРАНПАУЛЬ
РЕШЕНИЕ**

от 30.10.2020г.

№ 117

О внесении изменений в приложение к решению Совета депутатов сельского поселения Саранпауль от 05.03.2009 № 41 «О положении о бюджетном процессе в сельском поселении Саранпауль»

В соответствии с Федеральным законом от 13.07.2020 № 192-ФЗ «О внесении изменений в Бюджетный кодекс Российской Федерации в связи с принятием Федерального закона «О государственном (муниципальном) социальном заказе на оказание государственных (муниципальных) услуг в социальной сфере», Федеральным законом от 20.07.2020 № 216-ФЗ «О внесении изменений в Бюджетный кодекс Российской Федерации», Федеральным законом от 01.04.2020 N 103-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «О приостановлении действия отдельных положений Бюджетного кодекса Российской Федерации и установлении особенностей исполнения федерального бюджета в 2020 году», Федеральным законом от 27.12.2019 № 479-ФЗ «О внесении изменений в Бюджетный кодекс Российской Федерации в части казначейского обслуживания и системы казначейских платежей»,

Совет поселения **РЕШИЛ:**

1. Внести в приложение к решению Совета депутатов сельского поселения Саранпауль от 05 марта 2009 г. № 41 «О положении о бюджетном процессе в сельском поселении Саранпауль» следующие изменения:

1.1. **Абзац 8 пункта 3 статьи 6** дополнить словами «инициативные платежи»;

1.2. В статье 8:

а) абзац седьмой признать утратившим силу;

б) дополнить абзацем следующего содержания:

«предоставление субсидий юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг в целях финансового обеспечения исполнения государственного (муниципального) социального заказа на оказание государственных (муниципальных) услуг в социальной сфере.»;

1.3. Приостановить действие статьи 31 до 1 января 2021 года;

1.4. **В пункте 4 статьи 43** слова «платежными и» заменить словами «распоряжениями о совершении казначейских платежей и»;

1.5. **В абзаце 4 пункта 5 статьи 43** слова «платежном документе» заменить словом «распоряжении»;

1.6. **В пункте 6 статьи 43** слова «платежных документов» заменить словом «распоряжений»;

1.7. Статью 45 изложить в следующей редакции:

«Статья 45. Лицевые счета для учета операций по исполнению бюджета

1. Учет операций администраторов доходов бюджетов производится на лицевых счетах, открываемых им в Федеральном казначействе.

2. Учет операций по исполнению местного бюджета производится на лицевых счетах, открываемых в финансовом органе муниципального образования, за исключением случаев, установленных Бюджетным кодексом.

3. Учет операций со средствами, поступающими в соответствии с законодательством Российской Федерации во временное распоряжение получателей средств местного бюджета и подлежащими возврату или перечислению в случаях и порядке, устанавливаемых Правительством Российской Федерации, производится на лицевых счетах, открываемых им в финансовом органе муниципального образования.

4. Учет операций со средствами муниципальных бюджетных и автономных учреждений производится на лицевых счетах, открываемых им в финансовом органе муниципального образования, за исключением случаев, установленных федеральными законами.

5. Учет операций со средствами юридических лиц, не являющихся участниками бюджетного процесса, бюджетными и автономными учреждениями, источником финансового обеспечения которых являются средства, предоставленные из местного бюджета, производится на лицевых счетах, открываемых им в финансовом органе муниципального образования, за исключением случаев, установленных федеральными законами.

6. Лицевые счета, указанные в настоящей статье, открываются участникам бюджетного процесса, бюджетным и автономным учреждениям, другим юридическим лицам, не являющимся участниками бюджетного процесса, сведения о которых включены в реестр участников бюджетного процесса, а также юридических лиц, не являющихся участниками бюджетного процесса.

7. Открытие и ведение лицевых счетов в финансовом органе муниципального образования осуществляются в порядке, установленном финансовым органом муниципального образования в соответствии с общими требованиями, установленными Федеральным казначейством.»;

1.8. Приостановить действие пункта 1 статьи 48 до 1 января 2021 года.

1.9. Приостановить действие пункта 6 статьи 55 до 1 января 2021 года.

2. Обнародовать настоящее решение и разместить на официальном сайте сельского поселения Саранпауль.

3. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального обнародования.

4. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на заместителя главы сельского поселения И.А. Сметанина.

Глава сельского поселения

П.В. Артеев

**ХАНТЫ-МАНСИЙСКИЙ АВТОНОМНЫЙ ОКРУГ-ЮГРА
БЕРЕЗОВСКИЙ РАЙОН
СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ САРАНПАУЛЬ
СОВЕТ ДЕПУТАТОВ
СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ САРАНПАУЛЬ
РЕШЕНИЕ**

от 30.10.2020г.

№ 118

О внесении изменений в приложение к решению Совета депутатов сельского поселения Саранпауль от 23.12.2019 № 82 «Об утверждении Положения о порядке назначения и проведения опроса граждан в сельском поселении Саранпауль»

В соответствии с Федеральным законом от 20.07.2020 N 236-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации"», руководствуясь уставом сельского поселения Саранпауль

Совет поселения **РЕШИЛ:**

1. Внести в приложение к решению Совета депутатов сельского поселения Саранпауль от 23.12.2019 № 82 «Об утверждении Положения о порядке назначения и проведения опроса граждан в сельском поселении Саранпауль» следующие изменения:

1.1. **Пункт 3 статьи 1** дополнить предложением следующего содержания: "В опросе граждан по вопросу выявления мнения граждан о поддержке инициативного проекта вправе участвовать жители муниципального образования или его части, в которых предлагается реализовать инициативный проект, достигшие шестнадцатилетнего возраста."

2. Обнародовать настоящее решение и разместить на официальном сайте сельского поселения Саранпауль.

3. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального обнародования.

4. Контроль за исполнением настоящего решения оставляю за собой.

Глава сельского поселения

П.В.Артеев

**ХАНТЫ-МАНСКИЙ АУТОНОМНЫЙ ОКРУГ-ЮГРА
БЕРЕЗОВСКИЙ РАЙОН
СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ САРАНПАУЛЬ
СОВЕТ ДЕПУТАТОВ
СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ САРАНПАУЛЬ
РЕШЕНИЕ**

30.10.2020 г.

№ 119

Об утверждении Положения о порядке управления и распоряжения жилищным фондом, находящимся в собственности сельского поселения Саранпауль

В соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Жилищным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", Законом Ханты-Мансийского автономного округа-Югры от 06.07.2005 № 57-оз «О регулировании отдельных жилищных отношений в Ханты-Мансийском автономном округе-Югре», Уставом сельского поселения Саранпауль, в целях повышения эффективности управления и распоряжения жилищным фондом, являющимся собственностью сельского поселения Саранпауль,

Совет поселения РЕШИЛ:

1. Утвердить Положение о порядке управления и распоряжения муниципальным жилищным фондом, находящимся в собственности сельского поселения Саранпауль, согласно приложению.

2. Обнародовать настоящее решение путем размещения в общественно доступных местах и на официальном сайте сельского поселения.

3. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального обнародования.

4. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на начальника отдела жилищных отношений и реализации программ Г.С. Шумей.

Глава сельского поселения Саранпауль

П.В. Артеев

Приложение
к решению Совета депутатов
сельского поселения Саранпауль
от 30.10.2020 № 119

**Положение
о порядке управления и распоряжения жилищным фондом,
находящимся в собственности сельского поселения Саранпауль**

1. Общие положения

1.1. Положение о порядке управления и распоряжения жилищным фондом, находящимся в муниципальной собственности сельского поселения Саранпауль (далее - Положение) разработано в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, Жилищным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 6 октября 2003 года N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", Законом

Ханты-Мансийского автономного округа - Югры от 6 июля 2005 года N 57-оз "О регулировании отдельных жилищных отношений в Ханты-Мансийском автономном округе-Югре", нормативными правовыми актами Российской Федерации, Уставом сельского поселения Саранпауль.

1.2. Настоящее Положение определяет порядок управления и распоряжения жилищным фондом, находящимся в муниципальной собственности сельского поселения Саранпауль (далее - муниципальный жилищный фонд).

1.3. В зависимости от цели использования муниципальный жилищный фонд подразделяется на следующие виды:

- жилищный фонд социального использования;
- специализированный жилищный фонд;
- жилищный фонд коммерческого использования.

1.4. Муниципальному образованию сельское поселение Саранпауль, как собственнику, принадлежат права владения, пользования и распоряжения муниципальным жилищным фондом.

Управление и распоряжение жилищным фондом, находящимся в собственности муниципального образования сельского поселения Саранпауль, осуществляет Муниципальное казённое учреждение администрации сельского поселения Саранпауль (далее - администрация поселения) в соответствии с компетенцией, установленной Уставом сельского поселения Саранпауль и настоящим Положением.

1.5. Для осуществления полномочий собственника муниципального жилищного фонда органы местного самоуправления вправе создавать или привлекать действующие муниципальные унитарные предприятия и муниципальные учреждения в соответствии с утвержденными уставами.

1.6. Управление и распоряжение муниципальным жилищным фондом включает:

- формирование и учет муниципального жилищного фонда;
- заключение сделок с гражданами на жилые помещения муниципального жилищного фонда;
- контроль за использованием и сохранностью муниципального жилищного фонда;
- предоставление жилых помещений по договорам социального найма;
- предоставление жилых помещений по договорам найма специализированных жилых помещений;
- предоставление жилых помещений по договорам найма жилых помещений коммерческого использования;
- передача в собственность гражданам жилых помещений в порядке приватизации;
- снос объектов муниципального жилищного фонда;
- защита прав муниципального образования в отношении муниципального жилищного фонда;
- иные вопросы, отнесенные к полномочиям органов местного самоуправления в области жилищных отношений Конституцией Российской Федерации, настоящим Кодексом, другими федеральными законами, а также законами соответствующих субъектов Российской Федерации.

1.7. Жилые помещения муниципального жилищного фонда могут быть переданы по договору социального, специализированного и коммерческого найма в порядке, предусмотренном действующим законодательством.

Жилые помещения муниципального жилищного фонда могут быть переданы в аренду, обменены, отчуждены, в том числе в порядке приватизации, в соответствии с действующим законодательством.

1.8. В состав муниципального жилищного фонда входят следующие жилые дома и жилые помещения:

- зарегистрированные в качестве объектов недвижимого имущества, принадлежащие муниципальному образованию сельское поселение Саранпауль, в том числе:
 - завершенные строительством или реконструированные за счет средств федерального, окружного или местного бюджетов и принятые в эксплуатацию в порядке, установленном Градостроительным кодексом Российской Федерации;
 - перешедшие в установленном законодательством порядке в собственность муниципального образования сельское поселение Саранпауль;
 - признанные жилыми помещениями после перевода нежилого помещения в жилое помещение в установленном законодательством порядке.

1.9. Нормы, устанавливаемые муниципальными правовыми актами органов местного самоуправления, направленные на регулирование отношений в сфере управления и распоряжения муниципальным жилищным фондом, должны соответствовать действующему законодательству и настоящему Положению.

2. Полномочия органов местного самоуправления, их структурных подразделений и должностных лиц администрации по

вопросам управления и распоряжения жилыми помещениями муниципального жилищного фонда

2.1. Совет депутатов сельского поселения Саранпауль (далее по тексту – Совет поселения) осуществляет следующие полномочия по управлению и распоряжению муниципальным жилищным фондом:

- определяет порядок управления и распоряжения муниципальным жилищным фондом;
- утверждает нормы предоставления площади жилого помещения по договору социального найма и учетной нормы площади жилого помещения;
- осуществляет контроль за исполнением органами местного самоуправления и должностными лицами местного самоуправления полномочий по решению вопросов местного значения в области жилищных отношений;
- осуществляет иные полномочия, отнесенные к полномочиям представительного органа местного самоуправления федеральными законами и принимаемыми в соответствии с ними законами Ханты-Мансийского округа-Югры, Уставом сельского поселения Саранпауль.

2.2. Глава сельского поселения Саранпауль (далее по тексту – глава поселения):

- осуществляет общее руководство администрацией поселения по вопросам управления и распоряжения жилыми помещениями муниципального жилищного фонда;
- осуществляет иные полномочия в порядке, установленном действующим законодательством и Уставом сельского поселения Саранпауль.

2.3. Администрация поселения обладает, полномочиями по управлению и распоряжению муниципальным жилищным фондом, от имени муниципального образования сельского поселения Саранпауль:

- владеет, пользуется и распоряжается объектами муниципального жилищного фонда в соответствии с действующим законодательством, в порядке, определенном решением Совета поселения, иными нормативными правовыми актами;
- разрабатывает проекты планов и программ, направленных на обеспечение жильем граждан;
- ведет учет муниципального жилищного фонда;
- принимает решения:
- о включении жилого помещения в специализированный жилищный фонд с отнесением такого помещения к определенному виду специализированных жилых помещений и исключении жилого помещения из указанного фонда;
- о включении жилого помещения в фонд коммерческого использования и исключении жилого помещения из указанного фонда;
- о закреплении (изъятии) муниципального жилищного фонда в хозяйственное ведение, оперативное управление;
- о предоставлении муниципального жилищного фонда по договору социального найма, найма специализированного жилого помещения, найму жилого помещения коммерческого использования;
- осуществляет защиту прав муниципального образования в отношении муниципального жилищного фонда;
- устанавливает размер платы за пользование жилым помещением (платы за наём), платы за содержание и ремонт жилого помещения для нанимателей жилых помещений по договорам социального найма и договорам найма жилых помещений муниципального жилищного фонда и размера платы за содержание и ремонт жилого помещения для собственников жилых помещений, которые не приняли решение о выборе способа управления многоквартирным домом;
- разрабатывает и представляет для утверждения в Совет поселения порядок управления и распоряжения муниципальным жилищным фондом;
- осуществляет иные полномочия, предусмотренные действующим законодательством и муниципальными правовыми актами.

2.3.1. Администрация поселения в пределах своих полномочий:

- оказывает содействие в реализации программ по переселению граждан из жилых помещений муниципального жилищного фонда, признанных в установленном законом порядке аварийными и не подлежащих ремонту и реконструкции;
- выступает наймодателем в качестве собственника жилого помещения муниципального жилищного фонда сельского поселения Саранпауль и предоставляет в установленном порядке гражданам жилые помещения по договорам социального найма, найма жилого помещения жилищного фонда социального использования (в наёмном доме социального использования), найма жилых помещений (в наёмном доме коммерческого использования), найма, найма специализированного

жилищного фонда и другим основаниям, предусмотренным законодательством;

- осуществляет подготовку решений о предоставлении гражданам жилых помещений по договорам социального найма, по договорам найма специализированного жилищного фонда в случаях, предусмотренных действующим законодательством;
 - осуществляет подготовку решений о предоставлении гражданам жилых помещений по договорам найма жилых помещений коммерческого использования;
 - обеспечивает соблюдение порядка заселения и освобождения жилых помещений муниципального специализированного жилищного фонда;
 - осуществляет контроль за использованием и сохранностью муниципального жилищного фонда;
 - осуществляет своевременное распределение освободившихся жилых помещений и заселение их гражданами;
 - от имени собственника подписывает договоры на управление муниципальным жилищным фондом с управляющей организацией;
 - осуществляет полномочия собственника при приватизации муниципального жилищного фонда, передаче его в хозяйственное ведение муниципальным унитарным предприятиям или в оперативное управление муниципальным учреждениям;
 - оформляет документы на отчуждение жилых помещений муниципального жилищного фонда;
 - обеспечивает государственную регистрацию прав муниципальной собственности на жилые помещения;
 - обеспечивает техническую инвентаризацию и оценку муниципального жилищного фонда;
 - передает в аренду юридическим лицам и в коммерческий найм физическим лицам жилые помещения;
 - ведет реестр муниципального жилищного фонда.
 - принимает в установленном порядке решение о переводе жилых помещений в нежилые помещения и нежилые помещения в жилые помещения;
 - согласует переустройство и перепланировку помещений в многоквартирном доме муниципального жилищного фонда;
 - согласовывает план работ по текущему и капитальному ремонту муниципального жилищного фонда представленной управляющей организацией;
 - проводит конкурсы по отбору управляющих организаций по управлению многоквартирными жилыми домами, в соответствии с жилищным законодательством;
 - согласовывает условия договора управления муниципальным жилым фондом в рамках установленных полномочий;
 - признает в установленном порядке жилые помещения муниципального и частного жилищного фонда аварийными и подлежащими сносу или реконструкции;
 - осуществляет муниципальный жилищный контроль в соответствии с Жилищным кодексом Российской Федерации и в порядке, установленном Законом Ханты-Мансийского автономного округа - Югры от 28 сентября 2012 года N 115-оз "О порядке осуществления муниципального жилищного контроля на территории Ханты-Мансийского автономного округа - Югры и порядке взаимодействия органов муниципального жилищного контроля с органом государственного жилищного надзора Ханты-Мансийского автономного округа - Югры" и принятыми в соответствии с ним муниципальными правовыми актами;
 - осуществляет иные полномочия, предусмотренные действующим законодательством, Уставом сельского поселения Саранпауль и муниципальными правовыми актами.
- 2.4. Правоотношения, входящие в компетенцию органов местного самоуправления и касающиеся порядка использования муниципального жилищного фонда, не урегулированные настоящим Положением, устанавливаются муниципальными правовыми актами сельского поселения Саранпауль.

3. Формирование и учет муниципального жилищного фонда

3.1. Муниципальный жилищный фонд формируется в соответствии с действующим законодательством из:

- жилых помещений, передаваемых в собственность муниципального образования гражданами и юридическими лицами в порядке, установленном законодательством;
- приобретения жилых помещений по гражданско-правовым сделкам (дарения, купли-продажи, мены, а также безвозмездной передачи в соответствии с действующим законодательством);
- жилых помещений, принимаемых в качестве выморочного имущества в порядке наследования;
- принятия в муниципальную собственность жилых помещений по решениям судебных органов, в том числе жилых помещений, признанных бесхозными;

жилых помещений, ставших таковыми в результате перевода муниципального нежилого помещения в жилое в установленном порядке.

3.2. Решение о принятии (приобретении) жилых помещений в муниципальную собственность принимаются администрацией поселения в форме распоряжений администрации сельского поселения Саранпауль.

В собственность сельского поселения Саранпауль принимаются жилые помещения, пригодные для постоянного проживания, находящиеся в домах, которые не могут быть признаны аварийными и подлежащими сносу.

Приобретенные жилые помещения включаются в состав муниципальной казны, за исключением жилых помещений, приобретенных муниципальными предприятиями, учреждениями и закрепленных за ними на праве хозяйственного ведения или на праве оперативного управления.

3.3. Жилые дома и жилые помещения муниципального жилищного фонда подлежат обязательному учету в реестре муниципальной собственности.

3.4. Учет муниципального жилищного фонда включает в себя деятельность администрации поселения, направленную на:

- выявление освободившегося муниципального жилья, бесхозяйного жилого помещения и места его положения, а также ведение учета жилых помещений, приобретенных в соответствии с п. 3.1 настоящего Положения;

- исключение из состава муниципальной собственности в порядке гражданско-правовых сделок, отчуждение муниципальных жилых помещений гражданами в порядке приватизации жилищного фонда, в связи со сносом, переводом из жилого фонда в нежилой и иным основаниям.

3.5. Ведение реестра муниципальной собственности осуществляется в порядке, установленном уполномоченным Правительством Российской Федерации федеральным органом исполнительной власти.

Порядок ведения реестра муниципального имущества сельского поселения Саранпауль (далее — Реестр) утвержден Приказом Министерства экономического развития Российской Федерации от 30 августа 2011 года № 424 «Об утверждении Порядка ведения органами местного самоуправления реестров муниципального имущества».

3.6. Уполномоченным органом по ведению Реестра (Реестродержателем) является администрация поселения.

3.7. Реестр ведется на бумажных и электронных носителях. В случае несоответствия информации на указанных носителях приоритет имеет информация на бумажных носителях.

3.8. Ответственность за достоверность, полноту и сохранение информационной базы Реестра возлагается на администрацию поселения.

4. Норма предоставления и учетная норма площади жилого помещения

4.1. Норма предоставления и учетная норма площади жилого помещения муниципального жилищного фонда устанавливаются решением Совета поселения в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

5. Предоставление жилых помещений по договорам социального найма

5.1. Муниципальный жилищный фонд социального использования - совокупность жилых помещений, предоставляемых гражданам, состоящим на учете в качестве нуждающихся в улучшении жилищных условий, по договорам социального найма.

Предметом договора социального найма может быть только изолированное жилое помещение, пригодное для проживания, в виде жилого дома, части жилого дома, отдельной квартиры, части квартиры благоустроенное применительно к условиям данного населенного пункта и отвечающее санитарным и техническим нормам, предоставляемое из жилищного фонда сельского поселения Саранпауль.

5.2. По договору социального найма жилое помещение должно предоставляться гражданам по месту их жительства (в границах соответствующего населенного пункта) общей площадью на одного человека не менее нормы предоставления, в порядке и по основаниям, которые предусмотрены жилищным законодательством:

- малоимущим гражданам, вставшим на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях;

- гражданам, вставшим на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях до 01.03.2005;

- гражданам, вставшим на учет в качестве нуждающихся в улучшении жилищных условий до 01.03.2005.

Жилые помещения предоставляются гражданам, состоящим на учете в качестве нуждающихся в жилых помещениях, в порядке очередности исходя из времени принятия таких граждан на учет, за исключением следующих случаев:

Вне очереди жилые помещения по договорам социального найма предоставляются:

- гражданам, жилые помещения которых признаны в установленном законом порядке аварийными, не подлежащими ремонту или реконструкции;

- гражданам, являющимся нанимателями жилых помещений по договорам социального найма, членами семьи нанимателя жилого помещения по договору социального найма или собственниками жилых помещений, членами семьи собственника жилого помещения, проживающими в квартире, занятой несколькими семьями, если в составе семьи имеется больной, страдающий тяжелой формой хронического заболевания, при которой совместное проживание с ним в одной квартире невозможно, и не имеющими иного жилого помещения, занимаемого по договору социального найма или принадлежащего на праве собственности. Перечень соответствующих заболеваний установлен Правительством Российской Федерации, федеральным органом исполнительной власти.

5.3. Для заключения договора социального найма гражданин или члены его семьи, состоящие на учете в качестве нуждающихся в жилых помещениях, или в улучшении жилищных условий предоставляют в адрес администрации поселения перечень документов необходимых для заключения договора социального найма:

- справку о наличии или отсутствии зарегистрированных в предоставляемом жилом помещении;

- справку о сдаче ранее занимаемого жилья (если гражданин улучшил жилищные условия путем переселения из другого жилого помещения);

- справку о составе семьи;

- справки об отсутствии недвижимого имущества в собственности на заявителя и членов его семьи;

- заявление гражданина с приложением копий личных документов (паспорт, свидетельство о рождении, свидетельство о заключении / расторжении брака по необходимости);

- документ, являющийся основанием для предоставления (ордер, протокол распределения жилого помещения, договор имущественного найма, заключенный до 01.03.2005).

5.4. Договор социального найма заключается на основании распоряжения администрации поселения в течение 30 календарных дней с момента предоставления гражданином заявления и необходимых документов. Решения о предоставлении жилых помещений по договорам социального найма выдаются или направляются гражданам, в отношении которых данные решения приняты, не позднее чем через три рабочих дня со дня принятия данных решений.

5.5. Учет и регистрацию договоров социального найма осуществляет администрация поселения по форме, включающей:

- порядковый номер;

- дату заключения договора;

- фамилию, имя, отчество нанимателя и членов его семьи;

- адрес предоставленного жилого помещения;

- дату внесения изменений в договор;

- дату расторжения договора.

5.6. Плата за пользование жилыми помещениями (плата за наем) поступает в бюджет сельского поселения Саранпауль.

5.7. Граждане, признанные в установленном порядке малоимущими гражданами и занимающие жилые помещения по договорам социального найма, освобождаются от внесения платы за пользование жилым помещением (платы за наем).

5.8. Расторжение договора социального найма осуществляется в соответствии с Жилищным законодательством.

6. Обмен жилыми помещениями, предоставленными по договорам социального найма

6.1. Обмен жилыми помещениями между нанимателями жилых помещений по договорам социального найма осуществляется с согласия администрации поселения на основании заявлений нанимателей и заключенного между нанимателями договора об обмене жилыми помещениями.

6.2. Решение о согласии (не согласии) на обмен жилыми помещениями принимается главой сельского поселения после проверки условий, установленных статьей 73 Жилищного кодекса Российской Федерации, при которых обмен жилыми помещениями между нанимателями жилых помещений по договорам социального найма не допускается.

6.3. Оформление обмена жилыми помещениями между нанимателями данных помещений по договорам социального найма осуществляет администрация поселения в соответствии с Жилищным кодексом Российской Федерации.

7. Специализированный жилищный фонд

7.1. Специализированный жилищный фонд - совокупность жилых помещений, предназначенных для проживания отдельных категорий граждан, предоставляемых по договорам найма специализированного жилищного фонда в соответствии с Жилищным кодексом Российской Федерации.

К жилым помещениям специализированного жилищного фонда (далее - специализированные жилые помещения) относятся:

- 1) служебные жилые помещения;
- 2) жилые помещения в общежитиях;
- 3) жилые помещения маневренного фонда;

Отнесение помещения к специализированному жилищному фонду осуществляется с соблюдением требований и в порядке, установленных Постановлением Правительства Российской Федерации.

7.2. Включение жилого помещения в специализированный жилищный фонд с отнесением такого помещения к определенному виду жилых помещений специализированного жилищного фонда и исключение жилого помещения из указанного фонда производится на основании постановления администрации поселения, с учетом требований, установленных Правилами отнесения жилого помещения к специализированному жилищному фонду, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 26 января 2006 года N 42 "Об утверждении правил отнесения жилого помещения к специализированному жилищному фонду и типовых договоров найма специализированных жилых помещений".

7.3. Жилые помещения в специализированном жилищном фонде не подлежат обмену, отчуждению, в том числе приватизации, передаче в аренду, в поднаем, переустройству и перепланировке, а также переводу в нежилое помещение.

7.4. Регистрация граждан по месту жительства (пребывания) в жилых помещениях специализированного жилищного фонда осуществляется в соответствии с Правилами регистрации и снятия граждан Российской Федерации с регистрационного учета по месту пребывания и по месту жительства в пределах Российской Федерации, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 17 июля 1995 года N 713, регистрация по месту жительства - с согласия собственника специализированного жилищного фонда-муниципального образования сельское поселение Саранпауль.

7.5. Служебные жилые помещения, жилые помещения в общежитиях предоставляются на основании ходатайств руководителей учреждений, указанных в подпункте 7.8.1 пункта 7.8 и подпункте 7.9.1 пункта 7.9 настоящего Положения.

7.6. Учреждение, на основании ходатайства которого гражданину предоставлено жилое помещение специализированного жилищного фонда, а также гражданин, являющийся нанимателем данного жилого помещения, обязаны не позднее трех рабочих дней уведомить наймодателя (администрацию поселения) о прекращении трудовых отношений, учебы, а также об увольнении со службы.

7.7. Договор найма специализированного жилого помещения, может быть, расторгнут в любое время по соглашению сторон.

Наниматель специализированного жилого помещения в любое время может расторгнуть договор найма специализированного жилого помещения.

Договор найма специализированного жилого помещения, может быть, расторгнут в судебном порядке по требованию наймодателя при неисполнении нанимателем и проживающими совместно с ним членами его семьи обязательств по договору найма специализированного жилого помещения, а также в иных предусмотренных статьей 83 Жилищного Кодекса случаях.

В случае расторжения или прекращения договора найма жилого помещения специализированного жилищного фонда наниматель данного жилого помещения обязан в 3-дневный срок освободить и сдать наймодателю (администрации поселения) жилое помещение специализированного жилищного фонда по акту в надлежащем состоянии.

7.8. Предоставление служебных жилых помещений.

7.8.1. Служебные жилые помещения в виде отдельной квартиры предоставляются гражданам, состоящим в трудовых отношениях с органами государственной власти, органами местного самоуправления, государственными или муниципальными учреждениями, либо в связи с избранием на выборные должности в органы государственной власти или органы местного самоуправления.

7.8.2. Принятие решения о предоставлении служебного жилого помещения осуществляется в отношении граждан, не обеспеченных жилым помещением в соответствующем населенном пункте, при этом не обеспеченными признаются граждане, которые на территории соответствующего населенного пункта:

- не являются нанимателями жилых помещений по договорам социального найма, а также членами семьи нанимателя жилого помещения по договорам социального найма;

- не являются собственниками жилых помещений или членами семьи собственника жилого помещения;

- не являются нанимателями жилых помещений по договорам найма специализированного жилищного фонда, а также членами семьи нанимателя жилого помещения по договорам найма специализированного жилищного фонда.

7.8.3. Основанием для заключения договора найма служебных жилых помещений является постановление администрации поселения, на основании ходатайства учреждения, указанного в подпункте 7.8.1 пункта 7.8., с которым гражданин состоит в трудовых отношениях.

Организация, ходатайствующая о предоставлении жилого помещения, обязана заключить с администрацией поселения соглашение о взаимодействии в части направления сведений, а также предоставления и освобождения занимаемых служебных жилых помещений.

Договор найма служебного жилого помещения заключается на период трудовых отношений, прекращение трудовых отношений является основанием прекращения договора найма служебного жилого помещения.

7.8.4. Гражданин, работающий в органе местного самоуправления, муниципальном учреждении, избранный на выборную должность в орган местного самоуправления, не обеспеченный жильем в населенном пункте, где находится его место работы, для получения служебного жилого помещения представляет в орган местного самоуправления следующие документы:

ходатайство работодателя, с которым работник (гражданин) состоит в трудовых отношениях, о предоставлении служебного жилого помещения на имя главы поселения;

заявление гражданина на имя главы поселения о предоставлении служебного жилого помещения;

справку о составе семьи нанимателя и копии документов, подтверждающих их отнесение к членам семьи;

копию приказа и трудового договора о приеме на работу в орган местного самоуправления, муниципальное учреждение;

копии документов, подтверждающих избрание на выборную должность;

копию паспорта, подтверждающего регистрацию по месту жительства;

администрация поселения самостоятельно запрашивает выписки из Единого государственного реестра недвижимости о зарегистрированных правах гражданина и членов его семьи на недвижимое имущество, а также оформляет информацию о наличии (отсутствии) у гражданина и членов его семьи жилых помещений муниципального жилищного фонда по договорам социального найма, найма в форме справки;

для граждан, проживающих в государственном или муниципальном жилищных фондах, копию лицевого счета с места жительства;

для граждан, проживающих в индивидуальном жилищном фонде, копии домовой книги и технического паспорта с места жительства.

Договор служебного найма жилого помещения заключается в течение 30 календарных дней с момента предоставления заявления с приложением всех необходимых документов.

7.8.5. О принятом решении администрация поселения сообщает заявителю в трехдневный срок со дня его принятия путем направления соответствующего уведомления.

7.8.6. Глава поселения вправе исключить служебное жилое помещение из специализированного жилищного фонда и включить его в состав жилищного фонда социального использования при освобождении жилого помещения нанимателем и членами его семьи.

7.8.7. Служебные жилые помещения не подлежат отчуждению, обмену, разделу, бронированию, приватизации, сдаче под наем.

Не допускается производство переоборудования, переустройства, перепланировки служебных жилых помещений.

7.9. Предоставление жилых помещений в общежитиях.

7.9.1. Жилые помещения в общежитиях предназначены для временного проживания и предоставляются гражданам, состоящим в трудовых отношениях с органами государственной власти, органами местного самоуправления, государственными или муниципальными учреждениями, либо в связи с избранием на выборные должности в органы государственной власти или органы местного самоуправления.

В исключительных случаях, по решению главы поселения, жилые помещения в общежитиях могут предоставляться иным работникам предприятий и организаций, осуществляющих свою трудовую деятельность на территории сельского поселения Саранпауль на основании ходатайства руководителя этого предприятия или организации.

7.9.2. Под общежития предоставляются специально построенные или переоборудованные для этих целей дома либо части домов.

7.9.3. Жилые помещения в общежитиях муниципального жилищного фонда предоставляются категориям

граждан, при условии, что такие граждане на территории сельского поселения Саранпауль:

1) не являются нанимателями или членами семьи нанимателя жилых помещений жилищного фонда социального использования;

2) не являются собственниками или членами семьи собственника жилых помещений;

3) не являются нанимателями или членами семьи нанимателя жилых помещений специализированного жилищного фонда;

4) являются нанимателями или членами семьи нанимателя жилых помещений жилищного фонда социального использования либо собственниками или членами семьи собственника жилых помещений и обеспечены общей площадью жилого помещения на одного члена семьи менее учетной нормы;

5) являются нанимателями или членами семьи нанимателя жилых помещений жилищного фонда социального использования либо собственниками или членами семьи собственника жилых помещений, проживающими в квартире, занятой несколькими семьями, если в составе семьи имеется больной, страдающий тяжелой формой хронического заболевания, при которой совместное проживание с ним в одной квартире невозможно, и не имеющими иного жилого помещения, занимаемого по договору социального найма или принадлежащего на праве собственности.

7.9.4. Жилое помещение в общежитии муниципального специализированного жилищного фонда предоставляется для проживания одинокого гражданина, для проживания семьи. Одинокому гражданину предоставляется койко-место, семье предоставляется изолированное жилое помещение. В случае предоставления жилых помещений в общежитиях муниципального специализированного жилищного фонда семьям в договор найма жилого помещения включаются члены семьи, вселяемые с нанимателем. Вселение иных лиц в жилое помещение в общежитии муниципального специализированного жилищного фонда, не являющихся членами семьи нанимателя, не допускается.

Жилые помещения в общежитиях муниципального специализированного жилищного фонда предоставляются гражданам из расчета не менее шести квадратных метров жилой площади на одного человека на период трудовых отношений.

7.9.5. В случае прекращения семейных отношений с нанимателем жилого помещения в общежитии муниципального специализированного жилищного фонда право пользования данным жилым помещением за бывшим членом семьи нанимателя этого жилого помещения не сохраняется.

7.9.6. Для рассмотрения вопроса о предоставлении служебного жилого помещения муниципального специализированного жилищного фонда, находящегося в муниципальной собственности сельского поселения Саранпауль, заявители представляют в администрацию поселения документы, указанные в подпункте 7.8.4. пункта 7.8. данного Порядка.

7.9.7. При наличии свободных жилых помещений в общежитии орган местного самоуправления в течение десяти рабочих дней с момента получения документов указанных в подпункте 7.8.4. пункта 7.8., принимает решение о предоставлении гражданину жилого помещения в общежитии по договору найма.

7.9.8. Орган местного самоуправления после принятия решения о предоставлении жилого помещения в общежитии по договору найма направляет гражданину копию соответствующего решения в течение трех рабочих дней с даты его принятия.

7.9.9. Решение органа местного самоуправления о предоставлении гражданину жилого помещения в общежитии является основанием для заключения уполномоченным органом договора найма жилого помещения в общежитии.

7.9.10. В договоре найма жилого помещения в общежитии указываются члены семьи нанимателя.

7.9.11. При выезде нанимателя из жилого помещения на другое постоянное место жительства пользование данным помещением гражданами, вселенными в данное помещение в качестве членов семьи нанимателя прекращается.

7.9.12. Расторжение и прекращение договора найма жилого помещения в общежитии муниципального специализированного жилищного фонда осуществляется в порядке и на условиях, установленных действующим законодательством.

7.10. Предоставление жилых помещений маневренного фонда

Договор найма жилого помещения маневренного фонда заключается на основании постановления администрации поселения с гражданами, с указанием срока договора найма жилого помещения.

Жилые помещения маневренного фонда предоставляются из расчета не менее чем шесть квадратных метров жилой площади на одного человека.

Жилые помещения маневренного фонда предоставляются гражданам:

- до завершения капитального ремонта или реконструкции дома, в котором находятся жилые помещения, занимаемые ими по договорам социального найма;

- до завершения расчетов с гражданами, утратившими жилые помещения в результате обращения взыскания на них, которые были приобретены за счет кредита банка или иной кредитной организации либо средств целевого займа, предоставленного юридическим лицом на приобретение жилого помещения, и заложены в обеспечение возврата кредита или целевого займа, если на момент обращения взыскания такие жилые помещения являются для них единственными;

- до завершения расчетов с гражданами, у которых единственные жилые помещения стали непригодными для проживания в результате чрезвычайных обстоятельств;

- проживающим в муниципальных жилых помещениях, которые в установленном законом порядке признаны аварийными и не подлежащими ремонту и реконструкции, до предоставления жилого помещения по договору социального найма;

- состоящим на учете в качестве нуждающихся в жилых помещениях, оказавшись в трудной жизненной ситуации и не имеющих иного жилого помещения, являющихся собственником жилых помещений, чьи жилые помещения стали не пригодны для проживания в результате пожара, не имеющим иного жилого помещения на срок до одного года;

- до завершения расчетов с гражданами, граждан, у которых жилые помещения стали непригодными для проживания в результате признания многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции, либо до предоставления им жилых помещений, но не более чем на два года;

Истечение периода, на который заключен договор найма жилого помещения маневренного фонда, является основанием прекращения данного договора.

8. Предоставление жилых помещений коммерческого использования

8.1. Жилищный фонд коммерческого использования - это совокупность жилых помещений муниципального жилищного фонда сельского поселения Саранпауль, отнесенных к жилым помещениям жилищного фонда коммерческого использования на основании постановления администрации и предоставляемых гражданам на условиях возмездного пользования по договорам коммерческого найма жилого помещения жилищного фонда коммерческого использования (далее - договор коммерческого найма).

8.2. Предоставление в возмездное пользование жилого помещения жилищного фонда коммерческого использования не влечет возможности перехода права собственности к нанимателю путем его приватизации.

8.3. Жилые помещения жилищного фонда коммерческого использования предоставляются работникам бюджетной сферы, работникам иных организаций, осуществляющих деятельность, приносящую положительный социально-экономический, просветительский, образовательный, духовно-нравственный, коммуникативный, материальный эффект в развитии сельского поселения Саранпауль, а также неработающим пенсионерам, постоянно или преимущественно проживающим на территории сельского поселения Саранпауль.

Жилые помещения из фонда коммерческого использования могут быть предоставлены также лицам, имеющим право на получение жилья на условиях социального найма до момента получения ими такого жилья.

8.4. Включение жилого помещения в жилищный фонд коммерческого использования и исключение жилого помещения из жилищного фонда коммерческого использования осуществляется на основании постановления администрации поселения.

8.5. В жилищный фонд коммерческого использования могут быть включены только освободившиеся жилые помещения жилищного фонда сельского поселения Саранпауль, свободные от прав третьих лиц.

8.6. Для рассмотрения вопроса о включении жилого помещения в жилищный фонд коммерческого использования администрация поселения формирует следующие документы на имя главы сельского поселения:

1) проект постановления администрации поселения о включении жилого помещения в жилищный фонд коммерческого использования;

2) выписку из реестра объектов муниципальной собственности.

8.7. На основании представленных документов принимается постановление администрации поселения о включении жилого помещения в жилищный фонд коммерческого использования.

8.8. Порядок предоставления жилых помещений жилищного фонда коммерческого использования.

8.8.1. Объектом договора коммерческого найма может быть изолированное жилое помещение, пригодное для постоянного проживания, в виде жилого дома, отдельной квартиры (или части квартиры, жилого дома), отвечающее санитарным и техническим нормам и правилам.

8.8.2. Основанием для принятия правового акта о предоставлении жилого помещения по договору коммерческого найма является:

1) наличие свободного (освободившегося) жилого помещения жилищного фонда коммерческого использования;

2) наличие у заявителя нуждаемости в жилом помещении в соответствии с настоящим разделом;

3) наличие ходатайства руководителя организации, с которой заявитель состоит в трудовых отношениях.

8.8.3. Для рассмотрения вопроса о предоставлении жилого помещения жилищного фонда коммерческого использования заявитель предоставляет в администрацию поселения следующие документы:

1) заявление;

2) документы, удостоверяющие личность заявителя и членов его семьи (на несовершеннолетних детей - копии свидетельства о рождении).

Кроме документов, указанных в частях 1, 2 настоящего подпункта, работающие граждане представляют справку с места работы и ходатайство руководителя организации, с которой заявитель состоит в трудовых отношениях, а неработающие пенсионеры - копию пенсионного удостоверения или справку территориального органа Пенсионного фонда России о назначении пенсии и копию трудовой книжки.

Сведения об отсутствии у заявителя и всех членов семьи жилого помещения на территории сельского поселения Саранпауль (на неработающих пенсионеров и членов их семей - по территории Березовского района) на дату подачи заявления, а также справку с места жительства и о составе семьи администрация поселения получает в порядке межведомственного информационного взаимодействия.

8.8.4. Представленные заявителем и полученные в порядке межведомственного информационного взаимодействия документы подлежат рассмотрению администрацией поселения в течение 15 дней со дня их получения.

При рассмотрении заявления и представленных документов администрация поселения вправе осуществлять проверку сведений, представленных заявителями, которые имеют юридическое значение для принятия правового акта.

8.8.5. При наличии оснований, предусмотренных пунктами 8.8.2, 8.8.3 настоящего Положения, администрацией поселения выносится постановление о предоставлении жилого помещения по договору коммерческого найма.

При отсутствии оснований предоставления жилого помещения по договору коммерческого найма в соответствии с настоящим Положением, заявление с представленными документами возвращается заявителю с разъяснениями.

8.8.6. Для рассмотрения спорных вопросов предоставления жилого помещения по договору коммерческого найма создается комиссия, состав которой утверждается постановлением администрации поселения.

8.8.7. На основании постановления администрации поселения о предоставлении жилого помещения по договору коммерческого найма администрация поселения заключает с заявителем договор коммерческого найма.

8.9. Порядок заключения договора коммерческого найма и пользования жилыми помещениями.

8.9.1. Граждане, которым на основании постановления администрации предоставляется жилое помещение жилищного фонда коммерческого использования (далее - Наниматель), в течение 10 дней с момента его принятия, должны обратиться в администрацию поселения (далее - Наймодатель) для заключения договора коммерческого найма.

Наймодатель в двухнедельный срок обязан заключить договор коммерческого найма. В договоре должны быть указаны все члены семьи Нанимателя.

Договор коммерческого найма является основанием для вселения в жилое помещение жилищного фонда коммерческого использования.

8.9.2. Договор коммерческого найма заключается на срок, не превышающий пяти лет. Если в договоре срок не определен, договор считается заключенным на пять лет.

В случае заключения договора коммерческого найма на срок более 11 месяцев Наниматель, добросовестно выполняющий условия договора, имеет преимущественное право на заключение договора коммерческого найма на новый срок.

8.9.3. Плату за жилое помещение от Нанимателя по договору коммерческого найма поступает в бюджет сельского поселения Саранпауль

8.9.4. Граждане, вселившиеся в жилое помещение жилищного фонда коммерческого использования в соответствии с настоящим Положением, должны использовать его для проживания себя лично и членов своей семьи, не обеспеченных жилыми помещениями на территории сельского поселения Саранпауль.

8.9.5. Пользование жилыми помещениями жилищного фонда коммерческого использования осуществляется в соответствии с Правилами пользования жилыми помещениями, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации.

8.9.6. По истечении срока действия договора или при досрочном расторжении договора Наниматель и члены его семьи обязаны прекратить право пользования жилым помещением, освободить его и передать в течение одного месяца Наймодателю по акту приемки.

9. Содержание муниципального жилищного фонда

9.1. Порядок содержания и эксплуатации муниципального жилищного фонда определяется в соответствии с правилами и нормами технической эксплуатации жилищного фонда, утвержденными действующим законодательством, за счет средств местного бюджета.

9.2. До заселения муниципальных жилых помещений в установленном порядке расходы на содержание жилых помещений и коммунальные услуги несет администрация поселения в соответствии с заключенным договором с управляющей компанией. С момента фактической передачи муниципального жилого помещения во владение и пользование третьим лицам обязанность нести расходы на содержание жилых помещений и коммунальные услуги прекращается.

9.3. Обязанность по содержанию вновь построенных муниципальных жилых помещений возникает с момента получения жилого помещения по акту приема приема-передачи жилого помещения по договору строительного подряда, договору долевого участия, иной сделке.

10. Передача жилых помещений в собственность граждан в порядке приватизации

10.1. Граждане, занимающие жилые помещения в муниципальном жилищном фонде на условиях социального найма, вправе с согласия всех совместно проживающих совершеннолетних членов семьи, а также несовершеннолетних в возрасте от 14 до 18 лет приобрести эти жилые помещения в собственность на условиях, предусмотренных Законом РФ от 04 июля 1991 года N 1541-1 "О приватизации жилищного фонда в Российской Федерации", иными нормативными актами РФ и Ханты-Мансийского автономного округа-Югры". Жилые помещения передаются в общую собственность либо в собственность одного из совместного проживающих лиц, в том числе несовершеннолетних.

10.2. Передача жилых помещений в собственность граждан производится на основании договора передачи жилого помещения в собственность.

10.3. Для приобретения в собственность жилых помещений в порядке приватизации граждане предоставляют в администрацию поселения следующие документы:

- заявление на приватизацию занимаемого жилого помещения, подписанное всеми совершеннолетними членами семьи, а также несовершеннолетними членами семьи в возрасте от 14 до 18 лет.

- в случае отказа совершеннолетних членов семьи от участия в приватизации занимаемого жилого помещения нотариально заверенное заявление о не включении их в число участников общей собственности приватизируемого жилого помещения.

- правоустанавливающий документ на жилой дом, квартиру, комнату (ордер, договор социального найма, договор найма служебного жилого помещения).

- копии документов, удостоверяющих личность на всех членов семьи.

- справку, подтверждающую неиспользование права на приватизацию жилого помещения с прежнего места жительства.

- согласие законных представителей, органов опеки и попечительства в случае передачи жилых помещений в собственность несовершеннолетним в возрасте от 14 до 18 лет.

4. Администрация поселения в течение 30 дней со дня получения документов рассматривает их и готовит проект муниципального правового акта администрации поселения о передаче жилого помещения в собственность граждан в порядке приватизации и обеспечивает его согласование в соответствии с Инструкцией по делопроизводству.

5. На основании муниципального правового акта администрации поселения о передаче жилого помещения в собственность граждан в порядке приватизации администрация поселения в течение 30 дней со дня его подписания обеспечивает заключение с гражданами договора передачи жилого помещения в собственность и направляет в адрес гражданина с указанием сроков подписания.

6. В случаях, предусмотренных пунктом 7 настоящей статьи, гражданину дается отказ в передаче жилого помещения в собственность в порядке приватизации.

7. Отказ в передаче жилого помещения в собственность в порядке приватизации дается по следующим основаниям:

1) предоставлен неполный пакет документов, указанных в пункте 3 настоящей статьи.

2) гражданин ранее использовал свое право на приватизацию жилого помещения.

8. Отказ в передаче жилого помещения в собственность в порядке приватизации оформляется администрацией поселения в письменном виде, и направляется в адрес гражданина не позднее 3 рабочих дней со дня подписания. Отказ может быть обжалован гражданином в установленном порядке.

11. Контроль за использованием и сохранностью муниципального жилищного фонда

11.1. Контроль за использованием и сохранностью муниципального жилищного фонда осуществляют администрация поселения и лица, уполномоченные администрацией поселения на выполнение функций наймодателя жилых помещений по договорам социального найма, коммерческого найма и найма специализированных жилых помещений, в пределах своих полномочий.

11.2. Контроль за соответствием жилых помещений муниципального жилищного фонда санитарным и техническим требованиям осуществляет межведомственная комиссия для оценки жилых помещений муниципального жилищного фонда, созданная администрацией поселения.

11.3. Совет поселения осуществляет контроль за исполнением администрацией поселения полномочий в области управления и распоряжения объектами муниципального жилищного фонда, соблюдением муниципальных правовых актов, регулирующих порядок управления и распоряжения муниципальным имуществом.

12. Защита прав муниципального образования в отношении муниципального жилищного фонда

12.1. Защита прав муниципального образования в отношении муниципального жилищного фонда осуществляется в соответствии с действующим законодательством.

12.2. Жилые помещения муниципального жилищного фонда могут быть истребованы из чужого незаконного владения в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации.

12.3. Органы местного самоуправления, осуществляющие права собственника, вправе требовать устранения нарушений их прав.

ХАНТЫ-МАНСИЙСКИЙ АВТОНОМНЫЙ ОКРУГ-ЮГРА БЕРЕЗОВСКИЙ РАЙОН СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ САРАНПАУЛЬ СОВЕТ ДЕПУТАТОВ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ САРАНПАУЛЬ РЕШЕНИЕ

от 30.10.2020г. № 120

О внесении изменений в решение Совета депутатов от 23 декабря 2019г. №77 «О бюджете сельского поселения Саранпауль на 2020 год и на плановый период 2021 и 2022 годов» (с изм. от 24.01.2020 №90, от 14.04.2020 №100, от 21.07.2020 №105, от 14.10.2020 № 113)

В соответствии с Федеральным законом от 6.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации руководствуясь уставом сельского поселения Саранпауль

Совет поселения **РЕШИЛ:**

1. В решение Совета депутатов от 23 декабря 2019г. №77 «О бюджете сельского поселения Саранпауль на 2020 год и на плановый период 2021 и 2022 годов» (с изм. от 24.01.2020 №90, от 14.04.2020 №100, от 21.07.2020 №105, от 14.10.2020 № 113) внести следующие изменения: пункты 12,13 решения изложить с новой редакцией:

«12. Опубликовать настоящее решение в официальном печатном средстве массовой информации органов местного самоуправления сельского поселения Саранпауль «Саранпаульский вестник» и обнародовать путем размещения в общественно доступных для населения местах и на официальном веб-сайте органов местного самоуправления муниципального образования сельское поселение Саранпауль.

13. Настоящее решение вступает в силу после его официального опубликования.»

2. Опубликовать настоящее решение в официальном печатном средстве массовой информации органов местного самоуправления сельского поселения Саранпауль «Саранпаульский вестник» и обнародовать путем размещения в общественно доступных для населения

местах и на официальном веб-сайте органов местного самоуправления муниципального образования сельское поселение Саранпауль.

3. Настоящее решение вступает в силу после его официального опубликования.

Глава сельского поселения

П.В.Артеев

Ханты-Мансийский автономный округ - Югра (Тюменская область) Березовский район Сельское поселение Саранпауль Администрация сельского поселения Саранпауль ПОСТАНОВЛЕНИЕ

02 ноября 2020 г.

№ 112

О принятии к учету в составе муниципального имущества

В соответствии Федеральным законом Российской Федерации от 06.10.2003г. №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», договором безвозмездной передачи квартиры от 03.08.2020г., распоряжением от 09.03.2010 года № 22-р «О признании имущества муниципальной собственностью», распоряжением от 26.04.2012года № 62-р «О признании имущества муниципальной собственностью», распоряжением от 03.02.2009 года № 68-р «О разграничении имущества муниципальной собственностью»:

1. Отделу бухгалтерского учета и отчетности Администрации сельского поселения Саранпауль (Кемпель Е.В.):

1.1. Принять к учету входящего в состав казны муниципального образования сельское поселение Саранпауль имущество, в соответствии с приложением.

1.2. Внести изменения в реестр муниципальной собственности (казны) муниципального образования сельское поселение Саранпауль.

2. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на главного бухгалтера-начальника отдела бухгалтерского учета и отчетности – Кемпель Е.В.

Глава поселения

П.В.Артеев

Приложение к постановлению
от 02.11. 2020 г. № 112

№ п/п	Наименование и основные характеристики объекта	Местонахождение имущества или иная информация, индивидуализирующая имущество	Стоимость имущества, рублей
1	2	3	4
1.	Квартира (общая площадь 79,2 кв.м., кадастровый номер 86:05:0103047:140, записи государственной регистрации права собственности № 86:05:0103047:140-86/044/2020-3 от 04.08.2020 12:22:18)	№ 2 ул. Ятринская, д.32 с. Саранпауль, Березовский район, Ханты-Мансийский автономный округ-Югра	0,01
2.	Квартира (2-х квартирный ,общая площадь 67,3 кв.м.,ввод в эксплуатацию 1990г.)	№ 1 пер. Энергетиков, д.8 с. Саранпауль, Березовский район, Ханты-Мансийский автономный округ-Югра	0,01
3.	Квартира (2-х квартирный ,общая площадь 56,7 кв.м.,ввод в эксплуатацию 2000г.)	№ 2 пер.Тажный, д.5 с. Саранпауль, Березовский район, Ханты-Мансийский автономный округ-Югра	0,01
4.	Здание жилое (общая площадь 132,5 кв.м., ввод в эксплуатацию 1996г.)	пер.Туманный, д.1 с. Саранпауль, Березовский район, Ханты-Мансийский автономный округ-Югра	0,01
5.	Здание жилое (общая площадь 42 кв.м., ввод в эксплуатацию 1995г.)	ул.Веселая, д.16 п.Сосва, Березовский район, Ханты-Мансийский автономный округ-Югра	0,01
6.	Здание жилое (общая площадь 42 кв.м., ввод в эксплуатацию 1961г.)	ул.Лесная, д.14А с. Саранпауль, Березовский район, Ханты-Мансийский автономный округ-Югра	0,01
7.	Здание жилое (2-х квартирный, общая площадь 86,2 кв.м.,ввод в эксплуатацию 1980г.)	ул.Лесная, д.18А с. Саранпауль, Березовский район, Ханты-Мансийский автономный округ-Югра	0,01
8.	Квартира (общая площадь 60,3 кв.м., ввод в эксплуатацию 1986г.)	№ 1 ул. Ятринская, д.126 с. Саранпауль, Березовский район, Ханты-Мансийский автономный округ-Югра	0,01

9.	Квартира (2-х этажный, деревянный, общая площадь 42,5 кв.м., ввод в эксплуатацию 1960 или 1966г.)	№ 16 ул. Геологическая, д.1 с. Саранпауль, Березовский район, Ханты-Мансийский автономный округ-Югра	0,01
10.	Квартира (общая площадь 66,2 кв.м.,одноэтажный, деревянный, ввод в эксплуатацию 1980г.)	№ 2 ул. Советская, д.3 с. Саранпауль, Березовский район, Ханты-Мансийский автономный округ-Югра	0,01
11.	Жилой дом (1-квартирный, общая площадь 121 кв.м., одноэтажный, деревянный)	ул. Кооперации, д.3 с. Саранпауль, Березовский район, Ханты-Мансийский автономный округ-Югра	0,01
12.	Жилой дом (4-х квартирный, одноэтажный, деревянный общая площадь 96,0 кв.м., ввод в эксплуатацию 1950г.)	ул. Отдаленная, д.8 с. Саранпауль, Березовский район, Ханты-Мансийский автономный округ-Югра	0,01
13.	Жилой дом (общая площадь 130,7 кв.м., деревянный, 1-этажный, ввод в эксплуатацию 1935г.)	ул. Советская, д.20 с. Саранпауль, Березовский район, Ханты-Мансийский автономный округ-Югра	0,01
14.	Жилой дом (1-квартирный, общая площадь 42 кв.м.,одноэтажный, деревянный, ввод в эксплуатацию 1950г.)	ул. Советская, д.4 с. Саранпауль, Березовский район, Ханты-Мансийский автономный округ-Югра	0,01
15.	Места общего пользования (общая площадь 218,72 кв.м., ввод в эксплуатацию 2007г.)	ул. Н.Вокуева, д.5 с. Саранпауль, Березовский район, Ханты-Мансийский автономный округ-Югра	0,01
16.	Квартира (2-х комнат., общая площадь кв.м., ввод в эксплуатацию 1984г.)	№ 2 ул. Ягрина, д.18 с. Саранпауль, Березовский район, Ханты-Мансийский автономный округ-Югра	0,01
	Всего:		0,16

Приложение № 1 к постановлению от 02.11.2020г. № 113

СОСТАВ

общественной комиссии для организации общественного обсуждения проекта муниципальной программы «Формирование современной городской среды на 2018-2022 годы» в сельском поселении Саранпауль

Председатель комиссии	Артеев Павел Владимирович	Глава сельского поселения Саранпауль
Заместитель председателя	Сметанин Илья Александрович	Заместитель главы сельского поселения Саранпауль
Секретарь комиссии	Шевченко Татьяна Васильевна	Муниципальных жилищный инспектор отдела жилищных отношений и реализации программ администрации сельского поселения Саранпауль
Члены комиссии:	Шумей Галина Степановна	Начальник отдела жилищных отношений и реализации программ администрации сельского поселения Саранпауль
	Калугина Ирина Алексеевна	Начальник общего отдела
	Комкова Вера Павловна	Депутат Совета депутатов сельского поселения Саранпауль

Приложение № 2 к постановлению от 28.10.2020г. № 112

Порядок

организации деятельности общественной комиссии

1. Общественная комиссия создана для организации общественного обсуждения проекта муниципальной программы «Формирование современной городской среды на 2018-2022 годы» в сельском поселении Саранпауль, проведения комиссионной оценки предложений заинтересованных лиц, а также для осуществления контроля за реализацией муниципальной программы (далее – общественная комиссия).

2. Общественная комиссия в своей деятельности руководствуется федеральным законодательством, нормативными правовыми актами Российской Федерации и Ханты-Мансийского автономного округа-Югры и сельского поселения Саранпауль.

3. Общественная комиссия формируется из представителей администрации сельского поселения Саранпауль, депутатов совета депутатов сельского поселения Саранпауль.

4. Общественная комиссия осуществляет свою деятельность в соответствии с настоящим порядком.

5. Руководство общественной комиссией осуществляет председатель, а в его отсутствие заместитель председателя.

6. Организацию подготовки и проведения заседания общественной комиссии осуществляет секретарь.

7. Заседание общественной комиссии правомочно, если на заседании присутствует более 50 процентов от общего числа ее членов. Каждый член Комиссии имеет 1 голос. Члены общественной комиссии участвуют в заседаниях лично.

8. Решения общественной комиссии принимаются простым большинством голосов членов общественной комиссии, принявших участие в ее заседании. При равенстве голосов голос председателя Комиссии является решающим.

9. Решения общественной комиссии оформляются протоколом в день их принятия, который подписывают члены общественной комиссии, принявшие участие в заседании. Не допускается заполнение протокола карандашом и внесение в него исправлений. Протокол заседания ведет секретарь общественной комиссии. Указанный протокол составляется в 2 экземплярах, один из которых остается в общественной комиссии.

10. Протоколы общественной комиссии подлежат размещению на официальном сайте администрации сельского поселения Саранпауль в течение трех дней со дня подписания и утверждения протокола.

11. Общественная комиссия осуществляет следующие функции:

1) контроль за соблюдением сроков и порядка проведения общественного обсуждения, в том числе направление для размещения на официальном сайте администрации сельского поселения Саранпауль.

- информации о сроке общественного обсуждения проекта муниципальной программы;

- информации о сроке приема предложений по проекту программы, вынесенной на общественное обсуждение, и порядке их представления;

- информации о поступивших предложениях по проекту программы;

- информации о результатах проведения общественного обсуждения проекта программы, в том числе с учетом предложений заинтересованных лиц по дополнению адресного перечня дворовых территорий и адресного перечня муниципальных территорий общего пользования, на которых предлагается благоустройство;

- информации о сроке приема и рассмотрения заявок на включение в адресный перечень дворовых территорий проекта программы;

**Ханты-Мансийский автономный округ - Югра
(Тюменская область)
Березовский район
сельское поселение Саранпауль
Администрация сельского поселения Саранпауль
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

02.11.2020 г.

№ 113

О создании общественной комиссии для организации общественного обсуждения проекта муниципальной программы «Формирование современной городской среды на 2018-2022 годы» в сельском поселении Саранпауль, проведения комиссионной оценки предложений заинтересованных лиц, а также для осуществления контроля за реализацией муниципальной программы

В соответствии со статьей 179 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 года №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Постановлением Правительства РФ от 10.02.2017 № 169 "Об утверждении Правил предоставления и распределения субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации на поддержку государственных программ субъектов Российской Федерации и муниципальных программ формирования современной городской среды", в рамках реализации приоритетного проекта «Формирование современной городской среды», руководствуясь Уставом сельского поселения Саранпауль,

1. Создать общественную комиссию для организации общественного обсуждения проекта муниципальной программы «Формирование современной городской среды на 2018-2022 годы» в сельском поселении Саранпауль, проведения комиссионной оценки предложений заинтересованных лиц, а также для осуществления контроля за реализацией муниципальной программы (далее - комиссия) в составе согласно приложению 1 к настоящему постановлению.

2. Утвердить Порядок организации деятельности общественной комиссии согласно приложению 2 к настоящему постановлению.

3. Опубликовать настоящее постановление в официальном печатном средстве массовой информации органов местного самоуправления сельского поселения Саранпауль «Саранпаульский вестник» и обнародовать путем размещения в общественно доступных для населения местах и на официальном веб-сайте органов местного самоуправления муниципального образования сельского поселения Саранпауль.

4. Настоящее постановление вступает в силу после его официального обнародования.

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы сельского поселения Саранпауль И.А. Сметанина.

Глава сельского поселения

П.В.Артеев

- информации о результатах оценки заявок для включения в адресный перечень дворовых территорий проекта программы;

- информации о формировании адресного перечня дворовых территорий и адресного перечня муниципальных территорий общего пользования по итогам общественного обсуждения и оценки заявок;

- утвержденной программы;

2) оценку предложений заинтересованных лиц по проекту муниципальной программы;

3) прием, рассмотрение и оценку заявок заинтересованных лиц на включение в адресный перечень дворовых территорий проекта программы, в соответствии с порядком, утвержденным нормативным правовым актом администрации сельского поселения Саранпауль;

4) контроль за реализацией муниципальной программы.

12. Датой заседания общественной комиссии для формирования протокола оценки заявок заинтересованных лиц на включение в адресный перечень дворовых территорий проекта программы назначается третий рабочий день, следующий за датой окончания срока приема заявок.

13. Организационное и техническое обеспечение деятельности общественной комиссии осуществляется администрацией сельского поселения Саранпауль.

Печатное средство массовой информации
органов местного самоуправления сельского поселения Саранпауль
Учреждено Решением Совета депутатов сельского поселения Саранпауль
от 05.10.2018 № 04 «Об учреждении печатного средства массовой
информации органов местного самоуправления сельского поселения
Саранпауль
«Саранпаульский Вестник»

Распространяется бесплатно согласно перечню рассылки, утвержденному
Решением Совета депутатов сельского поселения Саранпауль от
05.10.2018 № 04 «Об учреждении печатного средства массовой
информации органов местного самоуправления сельского поселения
Саранпауль
«Саранпаульский Вестник»

Главный редактор Ларионова Анна Ильинична

Ответственные за выпуск Остроносова Анастасия Александровна
Телефон 8(34674)45-881

Газета отпечатана: Администрацией сельского поселения Саранпауль
628148, ХМАО-Югра, Березовский район, с. п. Саранпауль, ул. Советская
д.1

Печать офсетная. Подпись в печать по графику: 16.00
Фактическая:
Тираж 8 экз.