

**ПЕЧАТНОЕ СРЕДСТВО МАССОВОЙ ИНФОРМАЦИИ
ОРГАНОВ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ
СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ САРАНПАУЛЬ**



«САРАНПАУЛЬСКИЙ ВЕСТНИК»

Печатное издание для опубликования (обнародования) муниципальных правовых актов, иной официальной информации органов местного самоуправления сельского поселения Саранпaulь

Газета распространяется бесплатно 27 февраля 2024 года № 5 (98)

В сегодняшнем номере публикуются следующие документы:

1. Постановление от 19.02.2024 года № 19 «Об утверждении перечня муниципальных программ сельского поселения Саранпaulь»
2. Постановление от 20.02.2024 года № 20 «О внесении изменений и дополнений в Положение об оплате труда, премировании и социальной защищенности лиц, занимающих должности, не отнесенные к должностям муниципальной службы и осуществляющих техническое обеспечение деятельности органов местного самоуправления сельского поселения Саранпaulь, утвержденное постановлением администрации сельского поселения Саранпaulь 20.03.2023 г. № 22»
3. Решение от 20.02.2024 года № 41 «О внесении изменений в Положение о денежном содержании лиц, замещающих должности муниципальной службы в администрации сельского поселения Саранпaulь»
4. Решение от 20.02.2024 года № 42 «О внесении дополнений в Положение о денежном содержании главы сельского поселения Саранпaulь»

**Ханты-Мансийский автономный округ - Югра
(Тюменская область)
Березовский район
Сельское поселение Саранпaulь
Администрация сельского поселения Саранпaulь**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

19.02.2024 г.

№ 13

Об утверждении перечня муниципальных программ сельского поселения Саранпaulь

Руководствуясь статьей 179 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением администрации сельского поселения Саранпaulь от 26.12.2023 года № 100 «Об утверждении порядков разработки и реализации муниципальных программ, оценки эффективности реализации муниципальных программ сельского поселения Саранпaulь и признании утратившими силу некоторых муниципальных нормативных правовых актов администрации сельского поселения Саранпaulь»:

1. Утвердить перечень муниципальных программ сельского поселения Саранпaulь, согласно приложению.
2. Опубликовать настоящее постановление в официальном печатном средстве массовой информации органов местного самоуправления сельского поселения Саранпaulь «Саранпaulьский вестник» и разместить на официальном сайте администрации сельского поселения Саранпaulь (www.saranpaul-adm.rf).
3. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.
4. Контроль исполнения постановления возложить на заведующего сектором экономики и прогнозирования отдела бухгалтерского учета и отчетности Филиппову Г.К.

Глава сельского поселения

И.А. Сметанин

Приложение
к постановлению администрации сельского поселения
Саранпaulь от 19.02.2024 № 13

Перечень муниципальных программ сельского поселения
Саранпaulь

Наименование муниципальной программы	Ответственный исполнитель
Благоустройство сельского поселения Саранпaulь	Отдел бухгалтерского учета и отчетности администрации сельского поселения Саранпaulь, Общий отдел администрации сельского поселения Саранпaulь
Совершенствование муниципального управления в сельском поселении Саранпaulь	Отдел бухгалтерского учета и отчетности администрации сельского поселения Саранпaulь, Общий отдел администрации сельского поселения Саранпaulь
Развитие культуры и туризма в сельском поселении Саранпaulь	Отдел бухгалтерского учета и отчетности администрации сельского поселения Саранпaulь, Общий отдел администрации сельского поселения Саранпaulь
Содействие занятости населения в сельском поселении Саранпaulь	Отдел бухгалтерского учета и отчетности администрации сельского поселения Саранпaulь, Общий отдел администрации сельского поселения Саранпaulь
Развитие жилищно-коммунального комплекса и повышение энергетической эффективности в сельском поселении Саранпaulь	Отдел бухгалтерского учета и отчетности администрации сельского поселения Саранпaulь, Общий отдел администрации сельского поселения Саранпaulь
Обеспечение прав и законных интересов населения сельского поселения Саранпaulь в отдельных сферах жизнедеятельности	Отдел бухгалтерского учета и отчетности администрации сельского поселения Саранпaulь, Общий отдел администрации сельского поселения Саранпaulь
Защита населения и территорий от чрезвычайных ситуаций, обеспечение пожарной безопасности в сельском поселении Саранпaulь	Отдел бухгалтерского учета и отчетности администрации сельского поселения Саранпaulь, Общий отдел администрации сельского поселения Саранпaulь
Развитие транспортной системы сельского поселения Саранпaulь	Отдел бухгалтерского учета и отчетности администрации сельского поселения Саранпaulь, Общий отдел администрации сельского поселения Саранпaulь

		поселения Саранпауль Отдел жилищных отношений и реализации программ
	Создание условий для эффективного и ответственного управления муниципальными финансами, повышение устойчивости бюджета сельского поселения Саранпауль	Отдел бухгалтерского учета и отчетности администрации сельского поселения Саранпауль, Общий отдел администрации сельского поселения Саранпауль
0	Управление муниципальным имуществом в сельском поселении Саранпауль	Отдел бухгалтерского учета и отчетности администрации сельского поселения Саранпауль, Общий отдел администрации сельского поселения Саранпауль, Отдел жилищных отношений и реализации программ администрации сельского поселения Саранпауль.
1	Формирование современной городской среды сельского поселения Саранпауль	Отдел бухгалтерского учета и отчетности администрации сельского поселения Саранпауль, Общий отдел администрации сельского поселения Саранпауль Отдел жилищных отношений и реализации программ

**Ханты-Мансийский автономный округ - Югра
(Тюменская область)
Березовский район
Сельское поселение Саранпауль
Администрация сельского поселения Саранпауль**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

20 февраля 2024 г.

№ 14

О внесении изменений и дополнений в Положение об оплате труда, премировании и социальной защищенности лиц, занимающих должности, не отнесенные к должностям муниципальной службы и осуществляющих техническое обеспечение деятельности органов местного самоуправления сельского поселения Саранпауль, утвержденное постановлением администрации сельского поселения Саранпауль 20.03.2023 г. № 22

В соответствии со статьями 144, 145 Трудового кодекса Российской Федерации, статьи 86 Бюджетного кодекса Российской Федерации, пунктом 2 статьи 53 Федерального закона от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», в целях формирования единого подхода оплаты труда и обеспечения социальными выплатами лиц, замещающих должности муниципальной службы и лиц, занимающих должности, не отнесенные к должностям муниципальной службы и осуществляющих техническое обеспечение деятельности администрации сельского поселения Саранпауль

1. Внести в Положение об оплате труда, премировании и социальной защищенности лиц, занимающих должности, не отнесенные к должностям муниципальной службы, и осуществляющих техническое обеспечение деятельности органов местного самоуправления сельского поселения Саранпауль, утвержденное постановлением администрации сельского поселения Саранпауль от 20.03.2023 года № 22 (в редакции постановления от 07.12.2023 г. № 92) следующие изменения и дополнения:

1.1. пп. 4) пункта 2.2. Положения изложить в следующей редакции:

«4) премия по результатам работы за квартал, год»

1.2. раздел 8 Положения изложить в следующей редакции:
«Раздел 8. Премия по результатам работы квартал, за год.

8.1. Премия по результатам работы за квартал выплачивается в целях материального стимулирования, повышения эффективности и качества результатов служебной деятельности.

8.2. Премия по результатам работы за квартал выплачивается за счет фонда оплаты труда в размере не более 3 (трех) должностных окладов в год.

8.3. Премия по результатам работы за квартал выплачивается в следующем месяце за отчетным кварталом, по итогам работы за IV квартал - до 25 декабря текущего года за счет фонда оплаты труда.

8.4. Премия по результатам работы за квартал выплачивается за фактически отработанное время в квартале согласно таблице учета рабочего времени, включая время нахождения работника в служебной командировке, ежегодном основном и дополнительном отпусках, в том числе работникам, проработавшим неполный квартал по следующим причинам:

в связи с расторжением трудового договора по инициативе работника по причине: зачисления в образовательное учреждение, выхода на пенсию, перехода на выборную должность, в связи с призывом на военную службу или направлением его заменяющую ее альтернативную гражданскую службу, необходимости осуществления ухода за ребенком в возрасте до 14 лет;

переходом на выборную должность;

в связи с восстановлением на службе работника, ранее замещавшего эту должность, по решению суда;

увольнением в порядке перевода в муниципальное казенное учреждение «Хозяйственно-эксплуатационная служба сельского поселения Саранпауль»;

в связи с ликвидацией органа местного самоуправления, сокращением численности штата работников;

в случае увольнения переводом по соглашению между работодателем в другой орган местного самоуправления.

в случае перевода на должность муниципальной службы в органе местного самоуправления;

расторжением трудового договора по состоянию здоровья в соответствии с медицинским заключением;

прекращением трудового договора в связи со смертью.

8.5. Размер премии по результатам работы за квартал снижается в следующих случаях:

№ п/п Упущения Процент снижения за каждый случай упущения (в процентах от максимального размера поощрения)

1 некачественное, несвоевременное выполнение должностных обязанностей, предусмотренных трудовым договором, должностной инструкцией До 100%

2 некачественное, несвоевременное выполнение планов работы, нормативных правовых актов администрации сельского поселения Саранпауль, поручений работодателя, непосредственного руководителя

3 некачественное рассмотрение заявлений, писем, жалоб от граждан и организаций, а также рассмотрение обращений с нарушением установленных сроков

4 некачественная подготовка документов, установленной отчетности, финансовых документов, нарушение сроков, предоставления установленной отчетности, предоставление недостоверной информации

5 несоблюдение трудовой дисциплины, нарушение Правил внутреннего трудового распорядка

8.6. Решение о снижении размера премии по результатам работы за квартал оформляется приказом (распоряжением) главы сельского поселения и может быть обжаловано в установленном законодательством порядке. Факт обжалования не приостанавливает действия решения о снижении денежного поощрения.

8.7. Работник, которому снижен размер премии по результатам работы за квартал, должен быть ознакомлен с правовым актом о размере премии по результатам работы за квартал, подлежащей выплате, и причине ее снижения.

8.8. Премия по результатам работы за квартал выплачивается на основании распоряжения (приказа) главы сельского поселения. Размер премии, подлежащий выплате, оформляется согласно приложению 1 к настоящему Положению.

8.9. Премия по результатам работы за год выплачивается в целях материального стимулирования, повышения эффективности и качества результатов служебной деятельности.

8.10. Премия по результатам работы за год выплачивается в размере не более 3 (трех) должностных окладов.

8.11. Премия по результатам работы за год выплачивается за фактически отработанное время в году согласно таблице учета рабочего времени, включая время нахождения работника в служебной командировке, в ежегодном основном и дополнительном оплачиваемых отпусках.

8.12. Премия по результатам работы за год выплачивается за счет фонда оплаты труда не позднее первого квартала, следующего за отчетным годом.

8.13. Премия по результатам работы за год выплачивается работникам, которые состояли в списочном составе полный календарный год.

8.14. Премия по результатам работы за год выплачивается работникам, проработавшим неполный календарный год следующим причинам:

в случае приема на работу в текущем календарном году;

в связи с расторжением трудового договора по инициативе работника по причине: зачисления в образовательное учреждение, выхода

на пенсию, перехода на выборную должность, в связи с призывом на военную службу или направлением его заменяющую ее альтернативную гражданскую службу, необходимости осуществления ухода за ребенком в возрасте до 14 лет;

- в связи с переходом на выборную должность;
- в связи с восстановлением на службе работника, ранее замещавшего эту должность, по решению суда;
- увольнением в порядке перевода в муниципальное казенное учреждение «Хозяйственно-эксплуатационная служба сельского поселения Саранпауль»;
- в связи с ликвидацией органа местного самоуправления, сокращением численности штата работников;
- расторжением трудового договора по соглашению между работодателями в другой орган местного самоуправления.
- в случае перевода на должность муниципальной службы в органе местного самоуправления;
- расторжением трудового договора по состоянию здоровья в соответствии с медицинским заключением;
- прекращением трудового договора в связи со смертью.

8.15. Премия по результатам работы за год не выплачивается работникам, уволенным в течение календарного года по собственному желанию и за виновные действия.

8.16. Размер премии по результатам работы за год может быть уменьшен по следующим упущениям:

№ п/п	Упущения	Процент снижения за каждый случай упущения (в процентах от максимального размера)
-------	----------	---

1.	Систематическое нарушение трудовой дисциплины (количество примененных к работнику в течение календарного года дисциплинарных взысканий, не снятых ко дню выплаты денежного поощрения)	До 100%
----	---	---------

8.17. Снижение размера премии по результатам работы за год работнику оформляется правовым актом работодателя на основании представленной служебной информации и ведомости на установление размера премии по результатам работы за год.

Работник должен быть ознакомлен с размером премии и причине снижения премии под роспись и имеет право обжаловать решение о снижении премии в установленном законодательством порядке.

Факт обжалования не приостанавливает действие решения о снижении премии.

8.18. Премия по результатам работы за год выплачивается на основании распоряжения (приказа) главы сельского поселения. Размер премии, подлежащий выплате, оформляется согласно приложению 1 к настоящему Положению.»

2. Опубликовать настоящее постановление в официальном печатном средстве массовой информации органов местного самоуправления сельского поселения Саранпауль «Саранпаульский вестник» и обнародовать путем размещения в общественно доступных для населения местах и на официальном веб-сайте органов местного самоуправления муниципального образования сельское поселение Саранпауль.

3. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования (обнародования).

Глава сельского поселения И.А. Сметанин

**Ханты-мансийский автономный округ-Югра
Березовский район
сельское поселение Саранпауль**

**СОВЕТ ДЕПУТАТОВ
СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ САРАНПАУЛЬ
РЕШЕНИЕ**

20.02.2024 № 41
с.Саранпауль

О внесении изменений в Положение о денежном содержании лиц, замещающих должности муниципальной службы в администрации сельского поселения Саранпауль

В соответствии со статьей 86 Бюджетного кодекса Российской Федерации, статьей 133 Трудового кодекса Российской Федерации, Федеральными законами от 06.10.2003 № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", от 02.03.2007 г. № 25-ФЗ "О муниципальной службе в Российской Федерации", Законами Ханты-Мансийского автономного округа - Югры от 20.07.2007 г. № 113-оз "Об отдельных вопросах муниципальной службы в Ханты-Мансийском автономном округе - Югре", постановлением Правительства Ханты-Мансийского автономного округа - Югры от 23.08.2019 г. № 278-п "О нормативах формирования расходов на оплату труда депутатов, выборных должностных лиц местного самоуправления, осуществляющих свои полномочия на постоянной основе, муниципальных

служащих в Ханты-Мансийском автономном округе - Югре" (с изменениями, внесенными постановлением правительства Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 27 октября 2023 года № 531-п), Уставом сельского поселения Саранпауль,

Совет депутатов РЕШИЛ:

1. 1. Внести в Положение о денежном содержании лиц, замещающих должности муниципальной службы в администрации сельского поселения Саранпауль, утвержденное решением Совета депутатов сельского поселения Саранпауль от 13.03.2023 г. № 235 (в редакции решения Совета депутатов сельского поселения Саранпауль от 18.12.2023 г. № 25) следующие изменения:

1.1. пункт 11.3. после слов «в служебной командировке,» дополнить словами «в ежегодном основном и дополнительном оплачиваемых отпусках».

2. Опубликовать настоящее решение в официальном печатном средстве массовой информации органов местного самоуправления сельского поселения Саранпауль «Саранпаульский вестник» и обнародовать путем размещения в общественно доступных для населения местах и на официальном веб-сайте органов местного самоуправления муниципального образования сельское поселение Саранпауль.

3. Настоящее решение вступает в силу после его официального опубликования (обнародования).

Глава сельского поселения И.А. Сметанин

**ХАНТЫ-МАНСИЙСКИЙ АВТОНОМНЫЙ ОКРУГ-ЮГРА
БЕРЕЗОВСКИЙ РАЙОН
СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ САРАНПАУЛЬ**

**СОВЕТ ДЕПУТАТОВ
СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ САРАНПАУЛЬ
РЕШЕНИЕ**

20.02.2024 № 42
с.Саранпауль

О внесении дополнений в Положение о денежном содержании главы сельского поселения Саранпауль

В соответствии со статьей 86 Бюджетного кодекса Российской Федерации, статьей 133 Трудового кодекса Российской Федерации, Федеральными законами от 06.10.2003 г. №131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", от 02.03.2007 г. № 25-ФЗ "О муниципальной службе в Российской Федерации", Законами Ханты-Мансийского автономного округа - Югры от 20.07.2007 № 113-оз "Об отдельных вопросах муниципальной службы в Ханты-Мансийском автономном округе - Югре", от 28.12.2007 г. № 201-оз "О гарантиях осуществления полномочий депутата, члена выборного органа местного самоуправления, выборного должностного лица местного самоуправления в Ханты-Мансийском автономном округе - Югре", постановлением Правительства Ханты-Мансийского автономного округа - Югры от 23.08.2019 № 278-п "О нормативах формирования расходов на оплату труда депутатов, выборных должностных лиц местного самоуправления, осуществляющих свои полномочия на постоянной основе, муниципальных служащих в Ханты-Мансийском автономном округе - Югре" (с изменениями, внесенными постановлением правительства Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 27 октября 2023 года № 531-п), Уставом сельского поселения Саранпауль.

Совет депутатов РЕШИЛ:

1. Внести в Положение о денежном содержании главы сельского поселения Саранпауль, утвержденное решением Совета депутатов сельского поселения Саранпауль от 13.03.2023 г. № 237 (в редакции решений Совета депутатов сельского поселения Саранпауль от 24.05.2023 г. № 243, от 18.12.2023 г. № 24) следующие дополнения:

1.1. пункт 8.3. после слов «в служебной командировке,» дополнить словами «в ежегодном основном и дополнительном оплачиваемых отпусках».

2. Опубликовать настоящее решение в официальном печатном средстве массовой информации органов местного самоуправления сельского поселения Саранпауль «Саранпаульский вестник» и обнародовать путем размещения в общественно доступных для населения местах и на официальном веб-сайте органов местного самоуправления муниципального образования сельское поселение Саранпауль.

3. Настоящее решение вступает в силу после его официального опубликования (обнародования).

Глава сельского поселения И.А. Сметанин

Печатное средство массовой информации
органов местного самоуправления сельского поселения Саранпауль
Учреждено Решением Совета депутатов сельского поселения Саранпауль от
05.10.2018 № 04 «Об учреждении печатного средства массовой информации
органов местного самоуправления сельского поселения Саранпауль
«Саранпаульский Вестник»

Распространяется бесплатно согласно перечню рассылки, утвержденному
Решением Совета депутатов сельского поселения Саранпауль от
05.10.2018 № 04 «Об учреждении печатного средства массовой информации
органов местного самоуправления сельского поселения Саранпауль
«Саранпаульский Вестник»

Главный редактор Зайцева Екатерина Сергеевна

Ответственные за выпуск Зайцева Екатерина Сергеевна
Телефон 8(34674)45-313

Газета отпечатана: Администрацией сельского поселения Саранпауль
628148, ХМАО-Югра, Березовский район, с. п. Саранпауль, ул. Советская д.1
Печать офсетная. Подпись в печать по графику: 16.00

Фактическая:
Тираж 8 экз.